



รายงานการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report: SAR)

นิติศาสตร์มหาบัณฑิต

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา 2563

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2563 (ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ถึง วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2564) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยบูรพา แต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ



.....
ประธานหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	1
1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง	2
1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร	2
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	3
2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	3
2.1 Expected Learning Outcomes	10
2.2 Programme Specification	14
2.3 Programme Structure and Content	17
2.4 Teaching and Learning Approach	22
2.5 Student Assessment	27
2.6 Academic Staff Quality	34
2.7 Support Staff Quality	43
2.8 Student Quality and Support	48
2.9 Facilities and Infrastructure	53
2.10 Quality Enhancement	56
2.11 Output	64
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	76
3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง	76
3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	80
3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ	80
3.4 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	81
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	83
4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง	83
4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)	84
4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	90
4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	91
4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน	92
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	94
4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7	95

1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการศึกษาในระดับปริญญาโท มีจำนวนนิสิต8..... คน อาจารย์ประจำ5..... คน โดยคณาจารย์ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน0..... คน รองศาสตราจารย์ จำนวน ...0..... คน และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ...3..... คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน2..... คน

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ ...(ใส่ Rating Scale ตัวเลขจำนวนเต็มไม่มีทศนิยม).... ซึ่งมีรายละเอียด คือ

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ ...4...
AUN-QA 2 Programme Specification	ระดับ ...4...
AUN-QA 3 Programme Structure and Content	ระดับ ...4...
AUN-QA 4 Teaching and Learning Approach	ระดับ ...4...
AUN-QA 5 Student Assessment	ระดับ ...4...
AUN-QA 6 Academic Staff Quality	ระดับ ...3...
AUN-QA 7 Support Staff Quality	ระดับ ...3...
AUN-QA 8 Student Quality and Support	ระดับ ...4...
AUN-QA 9 Facilities and Infrastructure	ระดับ ...4...
AUN-QA 10 Quality Enhancement	ระดับ ...3...
AUN-QA 11 Output	ระดับ ...3...

1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต นำผลการรายงาน Feedback Report จากคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562 มาร่วมพิจารณากำหนดแผนพัฒนาหลักสูตร ฯ พร้อมทั้งกำหนดระดับค่าเป้าหมายตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพ (AUN-QA version 3) และเตรียมศึกษาเกณฑ์พัฒนาคุณภาพ (AUN-QA version 4)

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต ร่วมกันทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตร ร่วมกับบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ภาควิชานิติศาสตร์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานพัฒนาคุณภาพ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษา และงานเทคโนโลยีสารสนเทศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยทุกฝ่ายช่วยสนับสนุนข้อมูลด้านต่าง ๆ

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต ได้รวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่ (1) ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยบูรพา เช่น ประวัติ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และของมหาวิทยาลัยบูรพา (2) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (3) ข้อมูลเกี่ยวกับผลการประเมินหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria 1-11 (4) ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set) (5) ข้อมูล มคอ. 7

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต ร่วมพิจารณาร่างการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับสมบูรณ์ แก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูล แล้วมีมติเห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2563

- นำส่งรายงาน ฯ ต่อคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อพิจารณา

1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

“มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออก - W.E. BURAPHA (Wisdom of the East)”

คำขยายความ: การเป็นมหาวิทยาลัยหลักในภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่เป็นที่พึ่งเพื่อการพัฒนาประเทศแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ด้วยองค์ความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายในภาคตะวันออก และมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างยั่งยืน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ดำเนินการพัฒนาคณาจารย์วิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ความเป็นมาของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในปี พ.ศ. 2517 ได้มีการจัดตั้งภาควิชารัฐศาสตร์ ภายใต้คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน (มศว.บางแสน) ซึ่งเป็นปีเดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยวิชาการศึกษาบางแสน ได้รับการยกฐานะให้เป็น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ต่อมา พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน ได้รับการยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยบูรพา ภาควิชารัฐศาสตร์ จึงอยู่ภายใต้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับภาควิชานิติศาสตร์ ได้ถูกจัดตั้งขึ้นใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ใน พ.ศ. 2544 ใน พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เปลี่ยนสถานภาพจาก ส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีมติจัดตั้งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2550 โดยได้รวมภาควิชารัฐศาสตร์ และภาควิชานิติศาสตร์ เข้าไว้ด้วยกัน ต่อมาคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้จัดตั้งภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ขึ้นใหม่ โดยแยกออกจากภาควิชารัฐศาสตร์เดิม เมื่อวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555 ในปัจจุบันจึงมี 3 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชารัฐศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และภาควิชานิติศาสตร์

หลักสูตร นิติศาสตรมหาบัณฑิต อยู่ภายใต้ภาควิชานิติศาสตร์ เปิดหลักสูตรครั้งแรกในภาคการศึกษาที่ 2/2553 โดยเกิดขึ้นจากความร่วมมือของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กับสำนักงานอัยการสูงสุด ในปี 2553-2555 เปิดรับนิสิต 2 กลุ่มสาขาวิชา ได้แก่ กฎหมายอาญา และ กฎหมายมหาชน เรียนวันเสาร์และอาทิตย์ เวลา 9.00 น. -16.00 น. ต่อมาในปี 2556-2557 เปิดรับเฉพาะสาขากฎหมายอาญา การปรับปรุงหลักสูตรครั้งแรก ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในปี พ.ศ. 2559 โดยคงโครงสร้างเดิมของหลักสูตร พ.ศ. 2553 คือ มี 2 กลุ่ม สาขาวิชา ได้แก่ กฎหมายอาญา และ กฎหมายมหาชน แต่ได้มีการปรับเปลี่ยนในส่วนรายวิชาและคำอธิบาย รายวิชาบางส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และวิสัยทัศน์ของ มหาวิทยาลัย โดยเฉพาะการเพิ่มรายวิชาเลือกที่สอดคล้องกับประเด็นปัญหาทางกฎหมายในภาคตะวันออก เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์นาวี และแรงงานทางทะเล เป็นต้น แต่ยังคงรับนิสิต เนื่องจากยังมีนิสิตค้างใน หลักสูตรเก่าที่อยู่ระหว่างจัดทำวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์จำนวนมาก สำหรับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ได้มี การปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรที่ไม่มีกลุ่มสาขาวิชา แต่เน้นการบูรณาการความรู้กฎหมายจากหลากหลายสาขา โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยบูรพาในเดือนเมษายน 2563 และได้เปิดรับนิสิตมาแล้ว 1 รุ่น ปัจจุบันอยู่ ระหว่างรับสมัครรุ่นที่ 2

2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

2.0.1 ข้อมูลตามระบบ CHEQA Online

(1.1) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ปรากฏในรายละเอียดของ หลักสูตร (มคอ.2)

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
ผศ.ดร.	อรรธมภา ไวยมุขี	Doctorat en Droit
อ.ดร.	ประลอง ศิริพูล	น.ด.
ผศ.ดร.	รัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas
อาจารย์ประจำหลักสูตร		
ผศ.ดร.	อรรธมภา ไวยมุขี	Doctorat en Droit
อ.ดร.	ประลอง ศิริพูล	น.ด.
ผศ.ดร.	รัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas
ผศ.ดร.	ภัทรมน สาทรักษ์	Ph.D. (Law)

(1.2) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษาของปีทำการประเมิน

(1.2.1) ระดับบัณฑิตศึกษา

ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	หน้าที่ในหลักสูตร					ประสบการณ์ ในการทำการ สอน
			ผู้สอน	ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม	จำนวนนิสิตใน ที่ปรึกษาหลัก (คน)	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร								
ผศ.ดร.	อรรัมภา ไวยมุขี	Doctorat en Droit	✓					มี.ค. 56 – ปัจจุบัน
อ.ดร.	ประลอง ศิริพูล	น.ด.	✓					ม.ค. 58 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	รัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas	✓					พ.ย. 49- ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำหลักสูตร								
ผศ.ดร.	อรรัมภา ไวยมุขี	Doctorat en Droit	✓					มี.ค. 56 – ปัจจุบัน
อ.ดร.	ประลอง ศิริพูล	น.ด.	✓					ม.ค. 58 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	รัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas	✓					พ.ย. 49- ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	ภัทรมน สาทรักษ์	Ph.D. (Law)	✓					มิ.ย. 52- ปัจจุบัน
อ.ดร.	พิมพ์กมล กองโภาค	Ph.D. (Law)	✓					ธ.ค. 61 – ปัจจุบัน

(1.2.2) ประวัติการศึกษา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						
ผศ.ดร.อรรัมภา ไวยมุขี	ปริญญาเอก	2556	Doctorat en Droit	นิติศาสตร์ (0421)	-	Paris 2 University, France
	ปริญญาโท	2551	Master en Droit (Droit international privé et du commerce international)	นิติศาสตร์	Private International Law and International Trade Law	Paris 2 University, France
	ปริญญาตรี	2549	Licence en Droit	นิติศาสตร์	-	University of Tours, France
พ.ต.ท.ดร.ประลอง ศิริกุล	ปริญญาเอก	2556	น.ด.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาโท	2550	น.ม.	นิติศาสตร์	กฎหมายอาญา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาโท	2536	สค.ม. (อาชญาวิทยาและการบริหารงานยุติธรรม)	สังคมวิทยาและวัฒนธรรมศึกษา (0314)	อาชญาวิทยาและการบริหารงานยุติธรรม	มหาวิทยาลัยมหิดล
	ปริญญาตรี	2545	น.บ.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาตรี	2528	ร.บ.บ.(การตำรวจ.)	การจัดการและการบริหาร (0413)	-	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ผศ.ดร.รัชนี้ แต่งอ่อน	ปริญญาเอก	2559	Doutora em Ciências Jurídicas	นิติศาสตร์	-	University of Minho Minho, Portugal
	ปริญญาโท	2548	น.ม. (กฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา)	นิติศาสตร์	กฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2542	น.บ.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาจารย์ประจำหลักสูตร						
ผศ.ดร.อรรัมภา ไวยมุขี	ปริญญาเอก	2556	Doctorat en Droit	นิติศาสตร์	-	Paris 2 University, France
	ปริญญาโท	2551	Master en Droit (Droit international privé et du commerce international)	นิติศาสตร์	Private International Law and International Trade Law	Paris 2 University, France
	ปริญญาตรี	2549	Licence en Droit	นิติศาสตร์	-	University of Tours, France
พ.ต.ท.ดร.ประลอง ศิริกุล	ปริญญาเอก	2556	น.ด.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาโท	2550	น.ม.	นิติศาสตร์	กฎหมายอาญา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาโท	2536	สค.ม. (อาชญาวิทยาและการบริหารงานยุติธรรม)	สังคมวิทยาและวัฒนธรรมศึกษา (0314)	อาชญาวิทยาและการบริหารงานยุติธรรม	มหาวิทยาลัยมหิดล
	ปริญญาตรี	2545	น.บ.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
	ปริญญาตรี	2528	ร.บ.(การตำรวจ.)	การจัดการและการบริหาร (0413)	-	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ผศ.ดร.รัชนี แต่งอ่อน	ปริญญาเอก	2559	Doutora em Ciências Jurídicas	นิติศาสตร์	-	University of Minho, Portugal
	ปริญญาโท	2548	น.ม. (กฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา)	นิติศาสตร์	กฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2542	น.บ.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ผศ.ดร.ภัทรมน สาทร์กษ์	ปริญญาเอก	2561	Ph.D. (Law)	นิติศาสตร์	Law	Lancaster University, United Kingdom
	ปริญญาโท	2549	LL.M. (International and European Law)	นิติศาสตร์	International and European Law	University of Sheffield, United Kingdom
	ปริญญาตรี	2546	น.บ.	นิติศาสตร์	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ดร.พิมพ์กมล กองโศก	ปริญญาเอก	2561	Ph.D. (Law)	นิติศาสตร์	Law	University of Southampton, United Kingdom
	ปริญญาโท	2557	LL.M. (International Business Law)	นิติศาสตร์	International Business Law	King's College London, United Kingdom
	ปริญญาตรี	2553	น.บ.	นิติศาสตร์	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.3 อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก
ผศ.ดร.	อรรัมภา ไวยมุข	Doctorat en Droit	18 มี.ค. 2556	-
อ.ดร.	ประลอง ศิริพูล	น.ด.	16 ม.ค. 2558	-
ผศ.ดร.	รัชนี แดงอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas	1 พ.ย. 2549	-
ผศ.ดร.	ภัทรมน สาทรัภย์	Ph.D. (Law)	1 มิ.ย. 2552	-
อ.ดร.	พิมพ์กมล กองโภาค	Ph.D. (Law)	17 ธ.ค.2561	-
อ.	เอกพล ทรงประโคน	LL.M. (International economic law)	1 มิ.ย. 2555	-
อ.	ภารดี ปลื้มโกศล	น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)	1 มิ.ย. 2552	-

2.0.2. ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (สำหรับหลักสูตรที่ใช้
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558)
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า 3 คน และ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ <input checked="" type="checkbox"/> ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง 	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน <input type="checkbox"/> ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง
	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์พิเศษ <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน <input checked="" type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย 	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์พิเศษ <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	<input type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย 	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนด จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอนวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ● อาจารย์ประจำหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนด จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 5 คน ประธานผู้สอนวิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ● อาจารย์ประจำหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● แผน ก1 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. ● แผน ก2 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) ● แผน ข <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> รายการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบ 1 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. อย่างน้อย 2 เรื่อง ● แบบ 2 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● วิทยานิพนธ์ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน ● การค้นคว้าอิสระ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 15 คน <input type="checkbox"/> หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน <input type="checkbox"/> หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับ 	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	นักศึกษา คำนวณอิสระ 3 คน	
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ต้องไม่เกิน 5 ปีตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
รวม	เกณฑ์ 10 ข้อ	เกณฑ์ 10 ข้อ

- ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)
- ข้อ

หมายเหตุ เนื่องจากในปีการศึกษา 2563 ไม่มีนิตยอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ จึงไม่มีข้อมูลในข้อ 5-9

2.1 Expected Learning Outcomes

2.1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university.

- หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 การออกแบบหลักสูตรโดยเฉพาะในส่วนสาขาและรายวิชาต่าง ๆ และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นไปตามสาขาความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลักสูตรในขณะนั้น (สาขากฎหมายมหาชนและกฎหมายอาญา) โดยยังไม่มี การสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ ประกอบกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาในขณะนั้น ยังไม่มีความชัดเจน

- หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 การออกแบบหลักสูตรมีการนำผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ของนิสิตและศิษย์เก่าในหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 มาประกอบการออกแบบหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเพิ่มเติม

- ในการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตรสำหรับ หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ได้มีการออกแบบหลักสูตรด้วยหลักการ outcome based education มีการนำข้อมูลป้อนกลับของนิสิตและศิษย์เก่าในหลักสูตร ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้สอน การสำรวจความต้องการ (survey needs) ของศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้สอน และผู้สนใจหลักสูตรมาประกอบการจัดทำหลักสูตร โดยเฉพาะการออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาในปัจจุบัน

เนื่องจากจากการการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรพบว่าทักษะที่ต้องการจะเป็น transferable skills มากกว่าองค์ความรู้กฎหมายในด้านต่าง ๆ ในส่วนความรู้และทักษะทางปัญญา พบว่าทักษะที่ต้องการให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา จะเป็นทักษะในเรื่องความสามารถในการคิดวิเคราะห์ วิพากษ์ความสามารถในการพัฒนาตนเองเรียนรู้ ทำความเข้าใจ กฎหมายใหม่ๆ ที่หน่วยงานรับผิดชอบ ได้ด้วยตนเองสามารถบูรณาการความรู้ได้ หลักสูตร จึง เปลี่ยนจากการผลิตนักกฎหมายที่เน้นความเชี่ยวชาญกฎหมายเฉพาะด้านในกลุ่มสาขาวิชาของตนไปเป็นการพัฒนานักกฎหมายที่มีความรู้ที่กว้างขวาง มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ได้ด้วยตนเองโดยมีวัตถุประสงค์ให้นิสิตมีความสามารถเชื่อมโยงหรือบูรณาการความรู้ทางกฎหมายสาขาต่าง ๆ ต่างๆได้ ดังนั้นในรายวิชาบังคับ จึงได้กำหนดให้นิสิตได้เรียนในรายวิชาในสาขา กฎหมายเอกชน กฎหมายมหาชน และ กฎหมายอาญา แต่ด้วยบริบทและพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา หลักสูตรจึงออกแบบรายวิชาบังคับดังกล่าว โดยเน้นให้มหาบัณฑิตจากหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา มีความเข้าใจที่รอบด้านองค์ความรู้สำหรับการพัฒนาระบบและกลไกทางกฎหมายที่ให้การสนับสนุนส่งเสริมการพาณิชย์ ขนส่ง โลจิสติกส์ อุตสาหกรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการแรงงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งในส่วนนี้ก็จะเป็นการสร้างความแตกต่างให้หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา จากหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

สำหรับทักษะ ที่เป็นที่ต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียได้แก่ ทักษะทาง IT และ ภาษาอังกฤษ

2.1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes.

		ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ลักษณะผล การเรียนรู้	Bloom's taxonomy
TQF 1	ELO 1	ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนาโลกทางกฎหมายเพื่อให้ เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม	specific	Affective domain
	ELO 2	ซื่อสัตย์ มีการอ้างอิงเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้	generic	Affective domain
TQF 2	ELO 3	สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัย ข้อเท็จจริงและวิพากษ์ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นหรือที่ คาดหมายได้ว่าจะเกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่ เกี่ยวกับบริบทของภาคตะวันออก	specific	Cognitive domain
	ELO 4	สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไป ประยุกต์ใช้ในการจัดทำงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ทาง นิติศาสตร์ได้	specific	Cognitive domain
TQF 3	ELO 5	สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบ กฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของ กฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบท ของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน	specific	Cognitive domain
	ELO 6	สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอด มาจากประสบการณ์จริง เพื่อสร้างหรือพัฒนาโลกทาง กฎหมายหรือกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องกับ บริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน	generic	Cognitive domain
TQF 4	ELO 7	มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ และความก้าวหน้าทางวิชาการ	generic	Affective domain
	ELO 8	มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นใน ฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และ มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	generic	Affective domain
TQF 5	ELO 9	สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจาก การฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ใน รูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและ สื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม	generic	Cognitive domain
	ELO 10	สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เหมาะกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การ วิจัยของตนเองและการสื่อสาร	generic	Cognitive domain

2.1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders.

ผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญไว้ได้แก่

- 1) กลุ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานิติศาสตร์
- 2) นิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า
- 3) ผู้สนใจหลักสูตร (นิสิตในอนาคต)
- 4) ผู้ใช้บัณฑิต

วิธีการได้มาซึ่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) จากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

กระบวนการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในกระบวนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ในระหว่างปีการศึกษา 2559-2561 มีการเก็บข้อมูลความต้องการและความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสีย กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ นิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขานิติศาสตร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการปรับปรุงหลักสูตรโดยเฉพาะการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1) กลุ่มอาจารย์และ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานิติศาสตร์ ให้ความเห็นว่าควรใช้ทรัพยากรบุคคลที่ภาคภูมิใจอยู่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด ควรเน้นสร้างหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตที่มีจุดขาย ที่สะท้อนอัตลักษณ์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจนโดยเฉพาะการเข้าเป็นมหาวิทยาลัยใน EEC ส่งเสริมศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตนเอง นอกจากความรู้ความเข้าใจระบบกฎหมายที่ต้องลึกซึ้งกว่าในระดับปริญญาตรีทางนิติศาสตร์แล้ว และ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรควรสะท้อนทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม 4 ด้าน ((Learning and Innovation Skills-4Cs) กล่าวคือ ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity and Innovation) การคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking and Problem Solving) การสื่อสาร (Communication) การทำงานร่วมกัน (Collaboration) ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

2) นิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า ส่วนใหญ่คาดหวังว่า ในทางปฏิบัติจะได้รับวุฒิการศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการปรับวุฒิในตำแหน่งงานที่ทำอยู่ สามารถนำวุฒิไปสมัครทดสอบความรู้ด้วยการผู้ช่วย ผู้ช่วยผู้พิพากษา (สนามเล็ก) ได้ ดังนั้นหลักสูตรควรมีและเปิดรายวิชาที่เป็นเงื่อนไขในการสมัครสอบดังกล่าวให้นิสิตที่ประสงค์ใช้วุฒิน.ม. ไปสมัครทดสอบความรู้ดังกล่าว ได้ลงเรียนด้วย ได้แก่

- 1) กฎหมายลักษณะสัญญา
- 2) กฎหมายลักษณะละเมิด
- 3) กฎหมายแพ่งที่เทียบได้กับลักษณะใดลักษณะหนึ่งในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- 4) กฎหมายอาญา
- 5) กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา หรือกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือ กฎหมายล้มละลาย หรือ กฎหมายพยานหลักฐาน

(ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้ เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. 2558 และ ระเบียบคณะกรรมการอัยการ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสมัคร หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกและทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการอัยการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอัยการผู้ช่วย พ.ศ. 2558)

ในด้านความรู้คาดหวังว่าจะ ได้รับองค์ความรู้ที่ลึกและมุมมองที่กว้างขึ้นในสาขาวิชานิติศาสตร์ ที่มากกว่า การศึกษาในระดับปริญญาตรี ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด คติวิเคราะห์ การจัดลำดับความคิดให้มี ระเบียบ ทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ซึ่งมักจะไม่ได้รับการปลูกฝัง หรือฝึกฝนในระดับปริญญาตรีทาง

นิติศาสตร์ สำหรับนิสิต ศิษย์เก่าที่ปฏิบัติงานอยู่ในองค์กรเอกชน เห็นว่าทักษะทาง IT การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พื้นฐาน เช่น excel ก็มีความสำคัญมาก

3) ผู้สนใจหลักสูตร (นิสิตในอนาคต) ในปีการศึกษา 2561-2562 มีการจัดทำแบบสำรวจความต้องการของผู้สนใจหลักสูตร ในเรื่องรายวิชา แผนการศึกษา (แผน ก. / แผน ข.) ที่ต้องการศึกษา ทักษะ (transferable skills) ที่ต้องการได้รับการพัฒนาจากการเข้าศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต นอกเหนือจากความรู้ทางกฎหมาย ผลการสำรวจข้อมูลพบว่าผู้สนใจหลักสูตรส่วนใหญ่ต้องการได้รับการพัฒนาทักษะในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และทักษะภาษาต่างประเทศ ส่วนทักษะทาง IT ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางตัวเลข สถิติ พบว่าผู้สนใจหลักสูตรยังเห็นความสำคัญค่อนข้างน้อย

4) ผู้ใช้บัณฑิต ในปีการศึกษา 2560 - 2561 หลักสูตร ฯ ได้เพิ่มรูปแบบวิธีการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางกลุ่มที่อาจไม่สะดวกเดินทางมาเข้าร่วมโครงการที่ภาควิชานิติศาสตร์ร่วมกับหลักสูตร ฯ จึงใช้วิธีการนัดสัมภาษณ์หรือทางโทรศัพท์ ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้มหาบัณฑิต ในภาพรวมพบว่า เน้นเรื่องการพัฒนาให้นิสิตของหลักสูตรมีเอกลักษณ์ของตนเอง ทำให้มหาบัณฑิตที่สำเร็จออกมามีจุดเด่น และตอบสนองความต้องการของบริบทของสังคมในภาคตะวันออกได้ สำหรับสิ่งที่องค์กรคาดหวังจากผู้ปฏิบัติงานทางกฎหมาย โดยทั่วไป คือ ความซื่อสัตย์ สุจริต ส่วนความคาดหวังต่อมหาบัณฑิตทางนิติศาสตร์ที่ควรมีมากกว่าผู้จบปริญญาตรีทางนิติศาสตร์ คือ ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการเรียนรู้และทำความเข้าใจสิ่งใหม่ๆ เพราะกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา ในการปฏิบัติงานอาจจะไม่ได้ใช้กฎหมายที่เรียนมาจากมหาวิทยาลัยแล้ว นอกจากนี้มหาบัณฑิตมักได้รับโอกาสให้เป็นหัวหน้างาน จึงควรมีทักษะการเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มในการนำเสนอสิ่งใหม่ๆหรือแก้ปัญหาระบบงาน ส่วนทักษะทางด้าน IT ในปัจจุบันก็หลีกเลี่ยงไม่ได้อีกต่อไปเนื่องจากในปัจจุบันนี้ระบบงานยุติธรรมก็มีนโยบายให้ระบบ IT เข้ามาใช้มากขึ้นเรื่อย ๆ

เมื่อรับฟังเสียงสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มแล้วพบว่ามีความสอดคล้องกันในเรื่องของการต้องการนักกฎหมายที่มีคุณธรรมจริยธรรมซื่อสัตย์ สุจริต และมีองค์ความรู้เฉพาะทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาคตะวันออก เนื่องจากพื้นที่ภาคตะวันออกเป็นที่ตั้งของนิคมอุตสาหกรรมต่างๆ มากมาย ทำให้สภาพปัญหาที่พบมากในสังคมคือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรบุคคล การนิคมอุตสาหกรรมและการค้าระหว่างประเทศในภาคตะวันออก อีกด้านหนึ่งที่ตามมาคือ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ความต้องการของตลาดแรงงานและผู้เรียนจึงต้องการนักกฎหมายที่มีความรู้ในด้านต่างๆดังกล่าว เพื่อพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมภาคตะวันออกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ยังพบว่าความคาดหวังในส่วน transferable skills ที่ตามมาที่สำคัญ คือ การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ภาษาต่างประเทศ การศึกษาค้นคว้า เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้ด้วยตนเอง

ปีการศึกษา 2561 หลักสูตรร่วมกับคณะ ฯ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกอบไปด้วยอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์จำนวน 5 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายและมีความเข้าใจในบริบทของมหาวิทยาลัยบูรพา อีก 2 ท่าน การประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรที่มีขึ้นในเดือนมิถุนายน 2562 ได้มีการนำผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อพิจารณาว่าจะต้องมีการปรับเปลี่ยนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร 2559 หรือไม่ อย่างไร

นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2562 ในกระบวนการขั้นตอน การขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ยังได้นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมาปรับปรุงการออกแบบหลักสูตรและผลการเรียนรู้ ให้สะท้อนและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาในปัจจุบัน

		ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
TQF 1	ELO 1	ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนากลไกทางกฎหมายเพื่อให้ เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม	ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์
	ELO 2	ซื่อสัตย์ มีการอ้างอิงเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้	ผู้ใช้บัณฑิต
TQF 2	ELO 3	สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัยข้อเท็จจริง และวิพากษ์ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นหรือที่คาดหวังได้ว่า จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาค ตะวันออก	ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัย ผู้สนใจ หลักสูตร
	ELO 4	สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ ในการจัดทำงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ทางนิติศาสตร์ได้	อาจารย์
TQF 3	ELO 5	สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบ กฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของกฎหมาย ไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและ สถานการณ์ปัจจุบัน	ผู้สนใจหลักสูตร อาจารย์
	ELO 6	สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมา จากประสบการณ์จริง เพื่อสร้างหรือพัฒนากลไกทาง กฎหมายหรือกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องกับบริบท หรือสถานการณ์ปัจจุบัน	ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์
TQF 4	ELO 7	มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และ ความก้าวหน้าทางวิชาการ	ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์
	ELO 8	มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นใน ฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมี ความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	ผู้ใช้บัณฑิต
TQF 5	ELO 9	สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการ ฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบ ตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทาง วิชาการได้อย่างเหมาะสม	อาจารย์ ผู้สนใจหลักสูตร ผู้ใช้บัณฑิต
	ELO 10	สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ เหมาะสมกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การวิจัย ของตนเองและการสื่อสาร	ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า

2.2 Programme Specification

2.2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date.

หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่ปรากฏในมคอ.2 อย่างละเอียด (รอกการเผยแพร่ในระบบ CHECO เมื่อส.ป.อ. รับทราบความเห็นชอบ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจจากเว็บไซต์ของหลักสูตร ฯ ซึ่งรายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาแสดงให้เห็นถึงโครงสร้างหลักสูตร

รายละเอียดหลักสูตร	มคอ.2 ในระบบ CHECO	เว็บไซต์หลักสูตรฯ
ชื่อสถาบันที่จัดการเรียนการสอน	✓	✓
รายละเอียดการรับรองจากองค์กรกำกับดูแล/ วิชาชีพ	✓	✓
ชื่อปริญญา	✓	✓
ชื่อหลักสูตร	✓	✓
เกณฑ์การรับเข้า	✓	✓
วันที่จัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตร	✓	✓
ปรัชญาหลักสูตร	✓	✓
วัตถุประสงค์หลักสูตร	✓	✓
โครงสร้างหลักสูตร	✓	✓
รายวิชาในหลักสูตร	✓	✓
คำอธิบายรายวิชา	✓	✓
แผนการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา	✓	✓
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELOs)	✓	✓
ผลการเรียนรู้ของรายวิชาตาม tqf 5 ด้าน ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	✓	✓
แผนที่การกระจายผลการเรียนรู้สู่รายวิชา	✓	✓

นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำ program profile สำหรับหลักสูตร ที่มีข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้เกี่ยวข้องข้องควรจะได้รับทราบครบถ้วนและง่ายต่อการทำความเข้าใจ บนเว็บไซต์ของหลักสูตร <https://sites.google.com/go.buu.ac.th/lmbuu>

- หลักสูตร ฯ ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลหลักสูตร รายชื่อและ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ความสนใจความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สามารถปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ ที่เผยแพร่โดยเฉพาะทางเว็บไซต์ที่ดูแลโดยหลักสูตรเองในทันทีที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลง และ มีการประสานงานกับฝ่ายไอทีของคณะฯ เพื่อให้ทำการปรับปรุงข้อมูลหลักสูตร ที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของคณะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

- เนื่องจากในปีการศึกษา 2561-2562 หลักสูตรอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 และในปัจจุบัน ไม่มีนิสิตที่ใช้หลักสูตร พ.ศ. 2559 เพื่อไม่ให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความสับสน จึงได้มีการนำข้อมูลหลักสูตร พ.ศ. 2559 ออกจากเว็บไซต์และเผยแพร่ข้อมูล ร่างหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการปรับปรุงแทนเพื่อให้ผู้สนใจหลักสูตรรับทราบ เพื่อประกอบการตัดสินใจเข้าศึกษาในหลักสูตร 2563 เมื่อมีการเปิดใช้งาน

- ในปีการศึกษา 2562 เนื่องจากมีการสอบถามจากผู้สนใจหลักสูตรเข้ามามาก จึงมีการเพิ่มข้อมูลรายละเอียดการรับรองหลักสูตรจากองค์กรภายนอกให้ชัดเจน ได้แก่ สป.อว. ก.พ. คณะกรรมการอัยการ (ก.อ.) และ คณะกรรมการตุลาการ (ก.ต.)

- เผยแพร่ข้อมูลการปรับปรุงหลักสูตร 2563 ให้ผู้สนใจหลักสูตรรับทราบด้วยวิธีการเชิงรุก โดยการส่งการส่งรายละเอียดหลักสูตรไปทางอีเมลล์ของผู้สนใจหลักสูตรที่ลงทะเบียนไว้

- เมื่อส.ป.อ.. รับทราบการรับรองและ ก.พ. รับรอง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 แล้ว หลักสูตรจะเพิ่มช่องทางการสื่อสารรายละเอียดหลักสูตรให้กับบัณฑิตทางนิติศาสตร์จากสถาบันอื่นๆและกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต เพิ่มเติมเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้แก่บุคลากรในหน่วยงานต่างๆต่อไป

2.2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date.

- ในปีการศึกษา 2562 เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรปรับปรุง 2563 ในปีการศึกษา 2563 มีการจัดทำรายละเอียดรายวิชาประกอบไปด้วยคำอธิบายรายวิชา จำนวนหน่วยกิต ให้ผู้สนใจและนิสิตสามารถเข้าถึงได้บนเว็บไซต์ของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนประกอบการตัดสินใจเลือกลงรายวิชา และให้ผู้สนใจสามารถประเมินรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเพื่อประกอบการตัดสินใจศึกษาต่อในหลักสูตรได้

- ในการจัดการเรียนการสอนแบบรายวิชา มีการเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดรายวิชาได้มีการเผยแพร่สู่ผู้เรียนด้วย course syllabus ในวันแรกของการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ

รายละเอียดรายวิชา	มคอ.3	การเผยแพร่ด้วย Course syllabus
วัตถุประสงค์ของรายวิชา	✓	✓
เงื่อนไขรายวิชา จำนวนหน่วยกิต	✓	✓
คำอธิบายรายวิชา/เนื้อหาโดยสรุป	✓	✓
กำหนดการสอนในแต่ละคาบเรียน	✓	✓
ผลการเรียนรู้ที่รายวิชานั้นๆรับผิดชอบทั้งทางด้าน Knowledge, skill, attitude	✓	✓
กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้ในแต่ละคาบเรียน	✓	✓
กลยุทธ์/กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	✓	✓
วิธีการ กำหนดการและสัดส่วนการประเมินผลที่ใช้ในรายวิชา	✓	✓
กลยุทธ์การประเมินผลและสัดส่วนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่รายวิชานั้นๆรับผิดชอบ (Knowledge, skill, attitude)	✓	✓
เกณฑ์การวัดผล	✓	✓
วันที่มีการปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา	✓	✓

แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564

- นำข้อมูลรายละเอียดรายวิชาอาจารย์ผู้สอนจัดทำขึ้นในปีการศึกษา 2563 เช่น วัตถุประสงค์รายวิชา Course learning Outcome ไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหลักสูตรเพิ่มเติม

2.2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders.

หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตมีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) และรายวิชา (Course Specification) ทาง เว็บไซต์ของหลักสูตรฯ (bit.ly/lmbuusite) ตลอดปีการศึกษา นิสิตปัจจุบันและผู้สนใจหลักสูตรสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้ตลอดเวลา

โดยมีการประชาสัมพันธ์ URL ของเว็บไซต์หลักสูตรฯ ทาง 1) เว็บไซต์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (<http://www.polscilaw.buu.ac.th/pollaw/course2.php>) 2) Facebook Page ของภาควิชานิติศาสตร์ 3) โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์แนบกับเอกสารขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือและจังหวัดใกล้เคียง 4) โลกออนไลน์ปัจจุบัน 5) อีเมลล์แจ้งเตือนการเปิดรับสมัครนิสิตใหม่ถึงผู้สนใจที่ลงทะเบียนรับการแจ้งเตือนทุกปีการศึกษา

หลักสูตรมีการประเมินการรับรู้ข้อมูลรายละเอียดหลักสูตร โดยการเก็บข้อมูลจำนวนครั้งที่มีผู้ชมเว็บไซต์ นอกจากนี้ ในปี 2563 หลักสูตรมีการประเมินการรับรู้รายละเอียดของหลักสูตร โดยการสอบถามผู้สมัครเข้าศึกษาว่า ได้ศึกษาข้อมูลหลักสูตรมาแล้วหรือไม่ จากแหล่งใด พบว่าผู้ที่ตัดสินใจศึกษาเข้าสมัครในหลักสูตรทุกคนได้รับทราบและศึกษาข้อมูลมาแล้วทุกคน โดยข้อมูลที่ได้รับมีความสนใจมากที่สุด คือ ข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน และสถานะการรับรองหลักสูตรจากองค์กรภายนอก

2.3 Programme Structure and Content

2.3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes.

สำหรับ หลักสูตรใหม่ 2553 และ 2559 การออกแบบหลักสูตรไม่ได้ใช้ backward curriculum design ที่ใช้แนวคิด outcome-based education จึงไม่ได้คำนึงถึง constructive alignment ระหว่างผลการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลในรายวิชา

ในหลักสูตรปรับปรุง 2563 การออกแบบหลักสูตรมีนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ มา กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กระจายความรับผิดชอบให้แก่รายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรไปจัดการเรียนการสอน และดำเนินการวัดผลเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดไว้

2.3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear.

ในหลักสูตรปรับปรุง 2563 รายวิชาแต่ละรายวิชามีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังต่อไปนี้

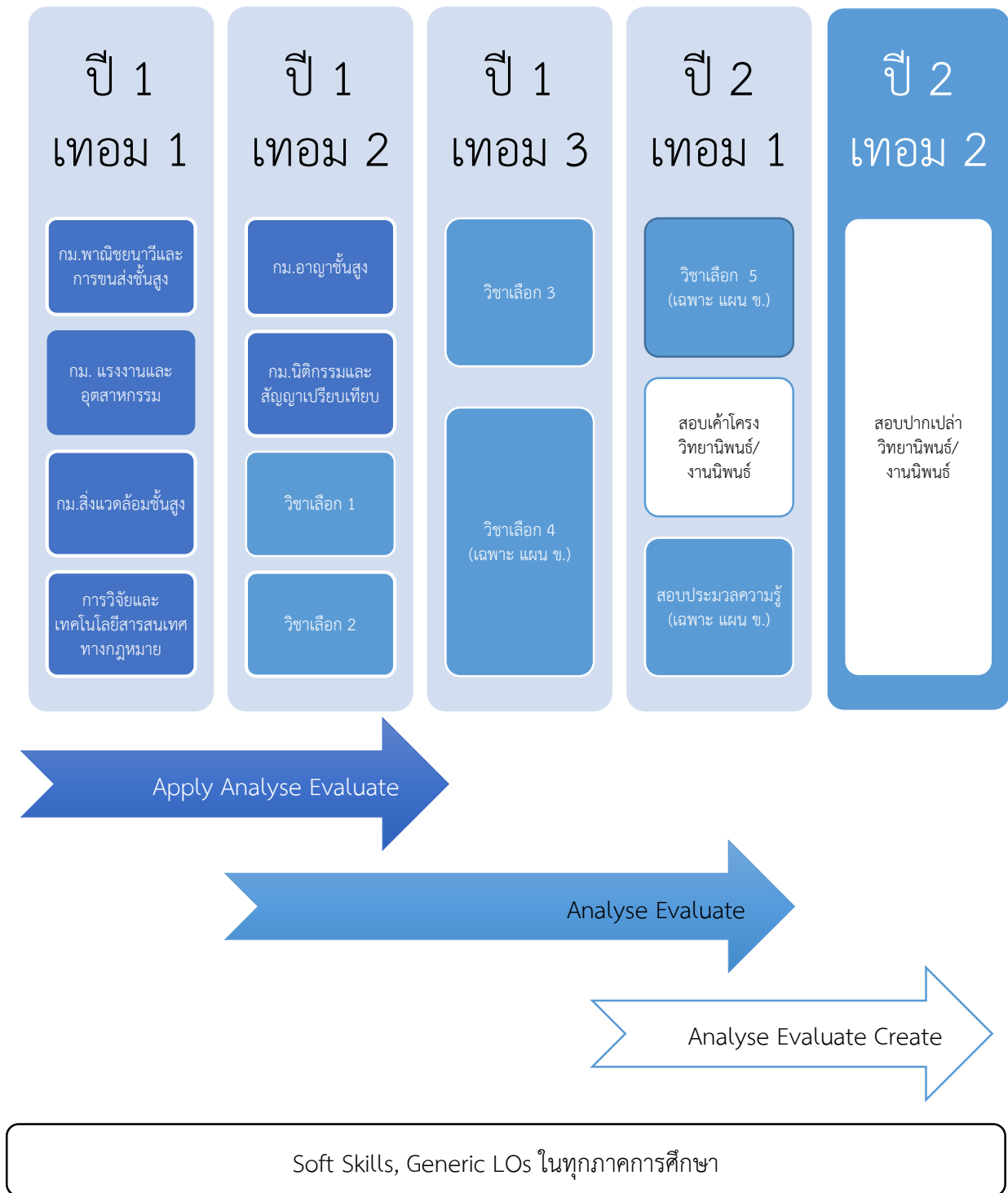
	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่ contribute	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ ของหน่วยกิตในหลักสูตร
ELO 1	ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนาโลกทางกฎหมายเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	100
ELO 2	ซื่อสัตย์ มีการอ้างอิงเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้	- การวิจัยและเทคโนโลยี - สารสนเทศทางกฎหมาย - งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์	แผน ก. -15 แผน ข - 12	แผน ก. -38 แผน ข - 30
ELO 3	สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัยข้อเท็จจริงและวิพากษ์	- กฎหมายพาณิชย์และการขนส่งชั้นสูง	36	92

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่ contribute	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ ของหน่วยกิตในหลักสูตร
	ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นหรือที่คาดหวังได้ว่าจะเกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวกับบริบทของภาคตะวันออก	- กฎหมายแรงงานและอุตสาหกรรมชั้นสูง - กฎหมายสิ่งแวดล้อมชั้นสูง - กฎหมายอาญาชั้นสูง - กฎหมายนิติกรรมและสัญญาเปรียบเทียบ - วิชาเลือกทั้งหมด - งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์		
ELO 4	สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ทางนิติศาสตร์ได้	- การวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศทางกฎหมาย - งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์	แผน ก.- 15 แผน ข.- 12	แผน ก. -38 แผน ข - 30
ELO 5	สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบกฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดีข้อด้อย ของกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	100
ELO 6	สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อสร้างหรือพัฒนาโลกทางกฎหมายหรือกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน	งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์	แผน ก.- 12 แผน ข.- 6	แผน ก.- 31 แผน ข.- 15
ELO 7	มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้าติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ	- รายวิชาบังคับทุกรายวิชา - งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์	แผน ก. - 30 แผน ข. - 24	แผน ก. - 77 แผน ข. - 62
ELO 8	มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	รายวิชาเลือกทุกรายวิชา	แผน.ก. -9 แผน ข.- 15	แผน.ก. -23 แผน ข.- 38
ELO 9	สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่าน และตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	100

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่ contribute	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ ของหน่วยกิตในหลักสูตร
ELO 10	สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การวิจัยของตนเองและการสื่อสาร	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	100

2.3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date.

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs) ปีที่ 1	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs) ปีที่ 2
1. ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนาเทคโนโลยีทางกฎหมายเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม	1. ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนาเทคโนโลยีทางกฎหมายเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม
2. สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัยข้อเท็จจริงและวิพากษ์ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออก	2. ซื่อสัตย์ มีการอ้างอิงเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้
3. สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎีหลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบกฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน	3. สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัยข้อเท็จจริงและวิพากษ์ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออก
4. มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ	4. สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ทางนิติศาสตร์ได้
5. มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	5. สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎีหลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบกฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน
6. สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม	6. สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อสร้างหรือพัฒนาเทคโนโลยีทางกฎหมายหรือกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน
7. สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การวิจัยของตนเองและการสื่อสาร	7. มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ
	8. มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
	9. สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม
	10. สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การวิจัยของตนเองและการสื่อสาร



หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2563 มีการลำดับรายวิชาโดย คำนึงถึง Bloom's Taxonomy -ด้าน cognitive domain ดังต่อไปนี้

ในชั้นปีที่ 1 ผู้เรียนจะต้องเรียน

1) รายวิชาบังคับ จำนวน 6 วิชา ซึ่งเป็นแบ่งออกเป็น

1.1) รายวิชากฎหมายเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออกเฉียงใต้แก่ กฎหมายพาณิชย์และการขนส่ง กฎหมายแรงงานและอุตสาหกรรม และกฎหมายสิ่งแวดล้อม และ รายวิชากฎหมาย อาญาชั้นสูง และ นิติกรรมสัญญาเปรียบเทียบ ซึ่งเป็นการต่อยอดองค์ความรู้ที่ลึกซึ้งขึ้นจากการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี โดยในรายวิชาเหล่านี้จะเน้นการศึกษาตัวบทกฎหมาย นำกฎหมายไปปรับใช้กับข้อเท็จจริง และวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกิดขึ้นในภาคตะวันออกเฉียงใต้ สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบกฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นการปูพื้นฐานไปสู่การทำงานวิจัยในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

1.2) รายวิชา การวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศทางกฎหมาย เน้นการศึกษาขององค์ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการวิจัยทางนิติศาสตร์ เป็นวิชาบังคับเนื่องจากโดยปกติแล้ว นิสิตจะไม่เคยเรียนวิชาวิจัยในชั้นปริญญาตรีทางนิติศาสตร์มาก่อน นอกจากการเรียนทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยแล้ว รายวิชานี้ได้รวบรวมรายวิชาบัณฑิตสัมมนาของหลักสูตรปรับปรุง 2559 เข้าไปด้วย โดยมีวัตถุประสงค์ช่วยให้นิสิตได้เริ่มลงมือปฏิบัติงานวิจัยจริง โดยเริ่มจากการระบุประเด็นปัญหา หาหัวข้องานวิจัยและค้นคว้า รวบรวมข้อมูล ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้สอนร่วม โดยนิสิตนำองค์ความรู้ทางกฎหมายเชิงลึกที่ได้รับ และทักษะในการวิเคราะห์ ประเมินข้อมูล จะสามารถระบุปัญหาทางกฎหมายที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงไปของสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี ฯลฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งคำถามและสมมติฐานงานวิจัย โดยเมื่อจบภาคการศึกษาแล้ว นิสิตจะได้หัวข้อวิจัย พร้อมคำถามงานวิจัยและสมมติฐานการวิจัย สามารถค้นคว้ารวบรวมข้อมูลสำหรับการทำ documentary research และมีโครงร่างงานวิจัย นอกจากนี้จะเป็นการฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกิดประโยชน์ต่อการศึกษาและการวิจัยทางนิติศาสตร์

2) รายวิชาเลือก จำนวน 3 หรือ 5 รายวิชา แล้วแต่แผนการเรียนที่นิสิตเลือก จากรายวิชาเลือกที่กำหนดไว้ในหลักสูตรจำนวน 12 วิชา จากหมวดกฎหมายอาญา หมวดกฎหมายมหาชน และ หมวดกฎหมายเอกชน ซึ่งส่วนมากจะเป็นรายวิชาที่ผู้เรียนซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาทางนิติศาสตร์จะมีพื้นความรู้เกี่ยวกับกฎหมายไทย และรู้หลักกฎหมายเบื้องต้นอยู่แล้ว โดยการศึกษาวิชาเหล่านี้ในระดับปริญญาโทจะทำการศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบ กฎหมายไทยกับกฎหมายต่างประเทศ แนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่อยู่เบื้องหลังตัวบทกฎหมาย นิสิตจะได้รับองค์ความรู้ทางกฎหมายที่ลึกซึ้งขึ้น ได้มุมมองใหม่ต่อองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิม สามารถประเมินความเหมาะสมของกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ว่าสอดคล้องกับหลักการพื้นฐานและบริบทของสังคม เศรษฐกิจ การเมืองในปัจจุบันหรือไม่

ในชั้นปีที่ 2 ผู้เรียนจะต้อง

1) สำหรับนิสิต แผน ข. ยังคงต้องลงรายวิชาเลือก เพิ่มเติมอีก 1 รายวิชา

2) สอบประมวลความรู้ นอกจากจะเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว การสอบประมวลความรู้ยังสามารถ ใช้เป็นการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLO) ปีที่ 1 ด้วย

3) นิสิตปฏิบัติงานวิจัย นิสิตจะมีความพร้อมในการจัดทำวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ สามารถดำเนินการต่อเนื่องได้ทันทีภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาจนสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาของหลักสูตร โดยในภาคการศึกษาที่ 1 นิสิตต้องสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ และใน ภาคการศึกษาที่ 2 นิสิตสามารถ

สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ ตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการและสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาของหลักสูตร

2.4 Teaching and Learning Approach

2.4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders.

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรคือ การสร้างมหาบัณฑิตทางด้านนิติศาสตร์ที่มีความเข้าใจพลวัตของกฎหมายและสังคม สามารถเข้าใจประเด็นปัญหาของสถานการณ์ความขัดแย้ง มีความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาด้วยการพัฒนาวิธีการใหม่ ๆ เพื่อประสานผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกัน และเพื่อให้กฎหมายสามารถสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี”

ปรัชญาของหลักสูตรฯ ในภาควิชานิติศาสตร์ ที่มีส่วนร่วมกัน คือ “สร้างนักนิติศาสตร์ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม” เพื่อให้บรรลุปรัชญาการศึกษาดังกล่าวสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโท ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคมต้องเป็นผลมาจากการที่มหาบัณฑิตทางด้านนิติศาสตร์มีความเชี่ยวชาญสูงในด้านกฎหมาย กล่าวคือ มิใช่เพียงจดจำตัวบทหรือหลักกฎหมายที่มีอยู่และมีทักษะในการวิเคราะห์จับประเด็นและปรับข้อเท็จจริงเข้าหาหลักกฎหมายที่เรียนรู้มาได้อย่างถูกต้อง (ซึ่งมักเป็นเป้าหมายหลักของการผลิตบัณฑิตนิติศาสตร์ ในระดับปริญญาตรีในประเทศไทย) แต่จะต้องสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ความขัดแย้งด้วยมุมมองที่กว้างขึ้น เข้าใจที่มาของประเด็นปัญหาความขัดแย้งและตระหนักถึงความมีพลวัตของกฎหมายและสังคม เข้าใจเข้าใจถึงหลักการ ที่มา เจตนารมณ์ และ ลักษณะสัมพันธ์ของกฎหมาย มีความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ด้วยการพัฒนาวิธีการใหม่ ๆ สามารถให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่ไม่เป็นธรรม หรือ ไม่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อแก้ปัญหา ประสานผลประโยชน์ และให้บริการแก่หน่วยงานที่ตนเองสังกัดรวมไปถึงสังคมได้ ซึ่งสอดคล้องพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา ข้อแรก คือ “การจัดการศึกษาในลักษณะปลูกฝังค่านิยมใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ” และข้อสอง คือ “การดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ”

การเผยแพร่ปรัชญาการศึกษาดังกล่าวให้ผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็นผู้เรียน ผู้สอน ผู้บริหาร รวมถึงบุคคลทั่วไป ได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์หลักสูตร นอกจากนี้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ จะกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ตั้งคำถาม มีการใช้กรณีศึกษาและการศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายประเทศต่าง ๆ ก็จะทำให้ผู้เรียนตระหนักถึงพลวัต ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายและการเปลี่ยนแปลงด้านอื่น ๆ ได้

2.4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

ในหลักสูตร 2563 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังดังต่อไปนี้

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่รับผิดชอบ	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	Teaching and learning activities	การประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยผู้รับผิดชอบรายวิชาว่าสนับสนุนการบรรลุ ELO ได้หรือไม่
ELO 1	ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนาเทคโนโลยีทางกฎหมายเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย ถามตอบประเด็นปัญหาที่กำลังเกิดขึ้นในสังคม นำไปสู่การอภิปรายในชั้นเรียน - ให้นิสิตเลือกกรณีความขัดแย้งระหว่างกลุ่มผลประโยชน์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อมและนำเสนอหน้าชั้นเรียน - การจัดทำรายงานประกอบรายวิชา การเขียนเล่มงานนิพนธ์วิทยานิพนธ์ 	มีความเหมาะสม แต่อาจมีการเพิ่มตัวอย่างกรณีศึกษาในต่างประเทศเพื่อให้เกิดการเปรียบเทียบมากยิ่งขึ้น และอาจเพิ่มเติมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมมากขึ้น เช่นยกสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับปัญหาทางกฎหมายมาอภิปรายในชั้นเรียน
ELO 2	ซื่อสัตย์ มีการอ้างอิงเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้	<ul style="list-style-type: none"> - การวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศทางกฎหมาย - งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์ 	แผน ก. -15 แผน ข - 12	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายสร้างความตระหนักรู้ความสำคัญของ plagiarism จรรยาบรรณทางวิชาการ - การอภิปรายในชั้นเรียน - การจัดทำรายงานประกอบรายวิชา การเขียนเล่มงานนิพนธ์วิทยานิพนธ์ 	เหมาะสม แต่ต้องรอประเมินอีกครั้งในการทำเล่มวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์จริง
ELO 3	สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัยข้อเท็จจริงและวิพากษ์ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นหรือที่คาดหวังได้ว่าจะเกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายพาณิชย์วิและ การขนส่งชั้นสูง - กฎหมายแรงงานและอุตสาหกรรมชั้นสูง - กฎหมายสิ่งแวดล้อมชั้นสูง - กฎหมายอาญาชั้นสูง - กฎหมายนิติกรรมและสัญญา - วิชาเลือกทั้งหมด 	36	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - การฝึกให้นิสิตปรับกฎหมายเข้ากับข้อเท็จจริงโดยอาจเป็นเหตุการณ์สมมติหรือเหตุการณ์จริง โดยเฉพาะเหตุการณ์ที่เป็นประเด็นปัญหาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เช่น การยกตัวอย่างกรณีศึกษาทางสิ่งแวดล้อม ที่เคยเกิดขึ้นในอดีตกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน อาทิเช่น โครงการพัฒนาต่างๆ ภายใต้นโยบาย EEC - การอภิปรายผลจากการปรับใช้กฎหมายในชั้นเรียน - การศึกษาดูงาน 	เหมาะสม

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่รับผิดชอบ	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	Teaching and learning activities	การประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยผู้รับผิดชอบรายวิชาว่าสนับสนุนการบรรลุ ELO ได้หรือไม่
		- งานนิพนธ์/ วิทยานิพนธ์			
ELO 4	สามารถนำหลักการทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำงานนิพนธ์ หรือ วิทยานิพนธ์ทางนิติศาสตร์ได้	- การวิจัยและ เทคโนโลยีสารสนเทศทางกฎหมาย - งานนิพนธ์/ วิทยานิพนธ์	แผน ก.- 15 แผน ข.- 12	- ในรายวิชาวิจัยฯ ใช้การบรรยายถามตอบ อภิปรายเกี่ยวกับหลักการวิจัย มอบหมายงานวิเคราะห์งานวิจัยทางนิติศาสตร์ที่บุคคลอื่นจัดทำ ว่ามีองค์ประกอบอย่างไร ส่วนต่างๆมีความสอดคล้องกันอย่างไร เป็นไปตามหลักการวิจัยที่ควรจะเป็นหรือไม่ มอบหมายงานให้พัฒนาโครงร่างงานวิจัยของตนเอง (โครงร่างบทที่ 1-3) - การจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์	-เหมาะสม แต่รอประเมินอีกครั้งในการทำเล่มวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์จริง
ELO 5	สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิดทฤษฎี หลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบกฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	- ยกประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากการกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและ ให้นิสิตร่วมกันอภิปรายเปรียบเทียบกับกฎหมายต่างประเทศ - การบรรยายในชั้นเรียนโดยเน้นแนวคิด ทฤษฎีและหลักกฎหมายสิ่งแวดล้อมตามสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่สำคัญ พร้อมยกกรณีศึกษา หรือตัวอย่างกฎหมายต่างประเทศ - การจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์	เห็นว่าเหมาะสม เพราะนิสิตสามารถใช้แนวคิดทฤษฎีที่ศึกษามาวิพากษ์วิจารณ์ข้อดี ข้อเสียของกฎหมายไทยได้
ELO 6	สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อสร้างหรือพัฒนากลไกทางกฎหมายหรือกระบวนการ	งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์	แผน ก.- 12 แผน ข.- 6	- การจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์	- ยังไม่มีการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่รับผิดชอบ	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	Teaching and learning activities	การประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยผู้รับผิดชอบรายวิชาว่าสนับสนุนการบรรลุ ELO ได้หรือไม่
	ยุติธรรมให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน				
ELO 7	มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้าติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ	- รายวิชาบังคับทุกรายวิชา - งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์	แผน ก. - 30 แผน ข. - 24	- การทำกิจกรรมกลุ่มในลักษณะต่างๆ - การอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน - การจัดทำรายงาน - การศึกษาดูงาน - มอบหมายให้นิสิตไปค้นหาประเด็นปัญหาปัจจุบันที่เกิดขึ้นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และใช้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีในการออกแบบเอกสารสำหรับการนำเสนอหน้าชั้นเรียน	เหมาะสม
ELO 8	มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	รายวิชาเลือกทุกรายวิชา	แผน.ก. -9 แผน ข.- 15	- การทำกิจกรรมกลุ่มในลักษณะต่างๆ - การอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน - การจัดทำรายงาน - การศึกษาดูงาน	เหมาะสม
ELO 9	สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	- การอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน -- กำหนดให้นิสิตค้นคว้าและศึกษาข้อมูลที่เป็นภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ประกอบการเรียนและการทำผลงานทางวิชาการ - มอบหมายงานสรุปบทความทางวิชาการหรืองานวิจัยภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิจัยที่สนใจ	เห็นว่าเหมาะสม แต่ -- - อาจมีการเพิ่มตัวอย่างคดีในต่างประเทศ (ที่ยังไม่มีการแปลเป็นภาษาไทย) มากขึ้น - เพิ่ม การแปลผลข้อมูลที่เป็นตัวเลขด้วย

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	รายวิชาที่รับผิดชอบ	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	Teaching and learning activities	การประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยผู้รับผิดชอบรายวิชาว่าสนับสนุนการบรรลุ ELO ได้หรือไม่
				<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้นิสิตนำเสนอข้อมูลที่ค้นคว้ามาด้วยรูปแบบและแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ที่หลากหลาย - การบรรยายในชั้นเรียนโดยเอกสารบางส่วนเป็นเอกสารภาษาอังกฤษ อาทิเช่น สนธิสัญญาระหว่างประเทศด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม - ใช้เอกสารประกอบการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและคุ้นเคยคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการระงับข้อพิพาททางแพ่งและพาณิชย์ระหว่างประเทศ - มอบหมายงานสรุปเนื้อหาและวิเคราะห์บทความวิชาการภาษาอังกฤษ และนำเสนอด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม 	
ELO 10	สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การวิจัยของตนเองและการสื่อสาร	ทุกรายวิชาในหลักสูตร	39	<ul style="list-style-type: none"> - ในวิชาวิจัย ฯ ใช้การ บรรยาย พร้อมฝึกปฏิบัติการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และ โปรแกรม Endnote - มอบหมายงานค้นคว้าข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในหัวข้อที่สนใจ - กำหนดให้นิสิตสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ฐานข้อมูลทางวิชาการอิเล็กทรอนิกส์ - กำหนดให้นิสิตเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ที่เหมาะสม - มอบหมายให้นิสิตใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในการสืบค้นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดทำเอกสารการนำเสนอเหตุการณ์ปัจจุบันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม 	ผู้เรียนประสบปัญหาการสืบค้นในครั้งแรก แต่สามารถสืบค้นบทความวารสารที่กำหนดได้หลังจากได้ให้คำแนะนำ

2.4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning.

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เป็น ผลการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (life long learning) ของนักกฎหมาย ทั้งในส่วนที่เป็น specific outcomes เนื่องจากการเน้นการศึกษากฎหมายในเชิงลึก หรือ การศึกษาเปรียบเทียบ โดยการวิเคราะห์ วิพากษ์ กฎหมายบัญญัติที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและในประเทศไทย และต่างประเทศ ทักษะการวิเคราะห์ วิพากษ์ สังเคราะห์ ในส่วนการเรียนรู้ที่เป็น generic outcomes ก็เป็นผลการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการศึกษากฎหมาย จากผลการเรียนรู้ดังกล่าวจะทำให้ มหาบัณฑิต จากหลักสูตร ฯ มีความสามารถในการเรียนรู้กฎหมายใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์และบริบทของสังคม สามารถทำความเข้าใจ ศึกษากฎหมายทั้งของประเทศไทยและของต่างประเทศได้ด้วยตนเอง

จากการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในลักษณะดังกล่าว ทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนในหลักสูตร จะต้องเน้นให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง อภิปรายประเด็นสำคัญในวิชาที่เรียน พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาได้ - ผู้เรียนวิเคราะห์ปัญหาข้อเท็จจริง และเสนอแนะความคิดเห็นเชิงกฎหมายได้ ผู้สอนมีส่วนช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทำให้เกิดความตั้งใจที่จะพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของตนเอง การจัดการเรียนการสอนในรายวิชานอกเหนือจากการบรรยาย แต่มีการมอบหมายให้นิสิตแสวงหาความรู้ทางกฎหมายในระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งของประเทศไทยและต่างประเทศ ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อเสนอความเห็นเชิงกฎหมายในงานที่ได้รับมอบหมาย กำหนดให้ผู้เรียนได้นำเสนอในหัวข้อที่ตนสนใจ ในชั้นเรียน โดยให้ผู้เรียนในชั้นเรียนร่วมอภิปรายประเด็นปัญหาทางกฎหมาย

2.5 Student Assessment

2.5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	New student admission	Continuous assessment	Final/exit test before graduation
ELO 1	ให้คุณค่ากับการใช้และพัฒนากลไกทางกฎหมายเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกกลุ่มผลประโยชน์ในสังคม	39	ประเมินทัศนคติจากการสอบสัมภาษณ์	ประเมินจากการให้เหตุผลประกอบการอภิปราย การวิพากษ์กฎหมายในชั้นเรียน และการจัดทำรายงานประกอบรายวิชา	ประเมินจากการให้เหตุผลสนับสนุนในข้อเสนอแนะในงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์
ELO 2	ซื่อสัตย์ มีการอ้างอิงเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้	แผน ก. -15 แผน ข - 12		ประเมินจากการจัดทำรายงานประกอบรายวิชา	ประเมินจากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ที่ได้จัดทำว่ามี การอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างครบถ้วนหรือไม่

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	New student admission	Continuous assessment	Final/exit test before graduation
ELO 3	สามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้วินิจฉัยข้อเท็จจริงและวิพากษ์ผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นหรือที่คาดการณ์ได้ว่า จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออกเฉียง	36	ประเมินความสามารถในการวิเคราะห์วิพากษ์กฎหมายที่เรียนมาในระดับป.ตรี ประเมินความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายและเหตุการณ์ปัจจุบันในภาคตะวันออกเฉียง	ประเมินจากการตอบข้อสอบบรรยาย การให้เหตุผลในการอภิปราย	ประเมินจากการตอบข้อสอบประมวลความรู้
ELO 4	สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ทางนิติศาสตร์ได้	แผน ก.- 15 แผน ข.- 12		การประเมินความเข้าใจในหลักการวิจัย	การจัดทำวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ ตามหลักการวิจัย
ELO 5	สามารถระบุประเด็นปัญหาทางกฎหมาย นำแนวคิด ทฤษฎี หลักการทางนิติศาสตร์ที่อยู่เบื้องหลังระบบกฎหมายสาขาต่างๆ มาประเมินข้อดี ข้อด้อย ของกฎหมายไทย	39		ประเมินจากการตอบข้อสอบบรรยาย การให้เหตุผลในการอภิปราย	การให้เหตุผลในการอภิปรายกฎหมายในงานนิพนธ์วิทยานิพนธ์

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	New student admission	Continuous assessment	Final/exit test before graduation
	และกฎหมายต่างประเทศสำหรับบริบทของสังคมและสถานการณ์ปัจจุบัน				
ELO 6	สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อสร้างหรือพัฒนา กลไกทางกฎหมายหรือกระบวนการ ยุติธรรมให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน	แผน ก.- 12 แผน ข.- 6			ประเมินจากความก้าวหน้าของข้อสรุป ข้อเสนอแนะที่เป็นผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์
ELO 7	มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตาม การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ	แผน ก. - 30 แผน ข. - 24		การติดตามและอัปเดตข้อมูล การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่กำลังศึกษาหรือจัดทำรายงานที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง	การติดตามและอัปเดตข้อมูล การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและแหล่งข้อมูลที่น่ามา ประกอบการจัดทำงานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ได้ด้วยตนเอง
ELO 8	มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้	แผน.ก. -9 แผน ข.- 15		การประเมินโดยเพื่อนร่วมงาน การสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกในการทำงาน	

	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบหลัก	New student admission	Continuous assessment	Final/exit test before graduation
	ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม			กลุ่ม นำเสนองานร่วมกันในชั้นเรียน	
ELO 9	สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม	39	การทดสอบทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	ประเมินจากการอภิปราย แสดงความคิดเห็น การตอบข้อสอบ และจากรายงานประกอบการเรียน	ประเมินจากการใช้ภาษาในการเขียนเล่มงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการนำเสนอปากเปล่า
ELO 10	สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้ การวิจัยของตนเองและการสื่อสาร	39		ประเมินจากรายงาน ผลงานทางวิชาการที่ผลิตได้จัดทำขึ้น ประเมินจากการใช้สื่อในการนำเสนอ	ทักษะ การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต หรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการนำเสนองานเขียนและจัดทำบรรณานุกรม

2.5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students.

	New student admission	Continuous assessment	Final/exit test before graduation
ช่วงเวลา	กำหนดและเผยแพร่โดยบัณฑิตวิทยาลัย บนเว็บไซต์ ของบัณฑิตวิทยาลัย และเว็บไซต์ของหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาแจกไฟล์ course syllabus ซึ่งระบุช่วงเวลา รูปแบบ และเกณฑ์การประเมินที่ใช้ ให้กับนิสิตในคาบแรกของทุกรายวิชา	กำหนดโดยประกาศของมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัยและแผนการศึกษาของหลักสูตร เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักสูตรและเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย
รูปแบบ	การสอบข้อเขียนและ/หรือสัมภาษณ์ เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักสูตรตลอดปีการศึกษา		ข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เกณฑ์การวัดผล ประเมินผล	เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักสูตรตลอดปีการศึกษา		เกณฑ์การประเมินผลงานนิพนธ์ (rubric score) บนเว็บไซต์ของหลักสูตรฯ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาชี้แจงนิสิตในที่ปรึกษาเรื่องเกณฑ์การประเมิน

2.5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment.

เนื่องจากตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นมา หลักสูตรดูแลเรื่องการจัดทำงานนิพนธ์ของนิสิตเป็นหลัก จึงได้เน้นการทดลองและพัฒนาเกณฑ์การประเมินในส่วนองงานนิพนธ์เป็นหลัก เนื่องจากงานนิพนธ์ถือเป็น Final project ที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา การวัดผลประเมินผลงานนิพนธ์จึงมีความสำคัญ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 หลักสูตรฯ จึงเห็นความจำเป็นในการจัดทำ Rubric Score และ marking schemes สำหรับการประเมินผลเกี่ยวกับการจัดทำงานนิพนธ์ขึ้นมาใช้ในหลักสูตรฯ เป็นการเฉพาะ โดยให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรปรับปรุง 2559 โดยคำนึงถึงลักษณะเฉพาะของงานวิจัยทางนิติศาสตร์ โดยได้มีการเผยแพร่ Rubric Score ดังกล่าวทางเว็บไซต์ให้นิสิตเข้าถึงได้ แต่ไม่ได้มีการประเมินการรับรู้ของนิสิต อย่างไรก็ตามในปัจจุบันได้ยุติการเผยแพร่ Rubric Score ทางกล่าว เนื่องจากอยู่ระหว่างการพัฒนาเกณฑ์ใหม่สำหรับใช้ในปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

สำหรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาในปีการศึกษา 2563 การประเมินผลมีการกำหนดเกณฑ์การตรวจให้คะแนน การตัดเกรดชัดเจน มีการชี้แจงแนวทางการให้คะแนนก่อนล่วงหน้า เช่น ความถูกต้องของแนวคิด ทฤษฎีกฎหมาย มีการวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียอย่างชัดเจนและมีเหตุมีผลหรือไม่ ความเป็นปัจจุบันของปัญหาที่เลือกมา การสรุปประเด็นข้อกฎหมาย การนำเสนอ การตอบคำถาม เป็นต้น

นอกจากนี้ หลักสูตรใช้การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ทุกรายวิชา ซึ่งสอดคล้องกับแนวทาง OBE มีการสื่อสารให้ผู้เรียนทราบ และเริ่มมีการใช้ rubric score ในบางรายวิชา พบว่า การสร้าง rubric score สำหรับการประเมินการบรรลุ CLO ด้านที่เป็น affective domain (TQF 1, 4) ทำได้ยากกว่า CLO ที่เป็น Cognitive domain (TQF 2,3,5) เนื่องจากความเป็นอัตวิสัยของคุณลักษณะ ทำให้ไม่สามารถทราบได้ว่าสิ่งที่แสดงออกภายนอกที่กำหนดเป็นเกณฑ์ สอดคล้องกับคุณลักษณะจริงของนิสิตหรือไม่

แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564

- พัฒนา Rubric score เพื่อใช้ในปีการศึกษา 2564 โดยให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของรายวิชาวิชานิพนธ์ งานนิพนธ์ ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำประสบการณ์จากการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาในปีการศึกษา 2563 มา พัฒนา rubric score และ marking schemes ในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ ให้มีความชัดเจน และ สนับสนุนการบรรลุ ELOs ที่รายวิชาตนเองรับผิดชอบได้ดียิ่งขึ้น

2.5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning.

ใน coursework อาจารย์ ผู้สอนประเมินผู้เรียนด้วยวิธีการสังเกตจากการตอบคำถามหรือใช้การทดสอบย่อยที่ไม่ได้มีการเก็บคะแนนเพื่อสะท้อนผลการเรียนรู้ของนิสิตระหว่างการเรียนได้

สำหรับรายวิชางานนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ อ.ที่ปรึกษา จะตรวจสอบคุณภาพงานและให้ feedback ตลอดเวลา นอกจากนี้ปธ.หลักสูตรรับทราบผ่านแบบรายงานความก้าวหน้าการจัดทำวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ ซึ่ง นิสิตที่อยู่ระหว่างการจัดการวิจัยจะต้องดำเนินการส่งให้ประธานหลักสูตรอย่างน้อยทุกภาคการศึกษา ประกอบการยื่นคำร้องขอรักษาสภาพ ประธานหลักสูตรพิจารณารายงานความก้าวหน้า หากพบว่านิสิตมีปัญหา อุปสรรค จะนำเรื่องเข้าหารือในที่ประชุมคกก.ประจำหลักสูตรเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

2.5.5 Students have ready access to appeal procedure.

หลักสูตรมีการจัดทำระบบ Appeal & Complaint procedure บนเว็บไซต์ของหลักสูตรฯ ด้วยการประยุกต์ใช้ google form ร่วมกับ add-on formMules เมื่อมีผู้ร้องเรียนผลการประเมินหรือร้องทุกข์จะมีการ แจ้งเตือนทางอีเมลล์ไปยังประธานหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์เพื่อรับทราบและดำเนินการต่อไป ใน ขณะเดียวกันระบบจะแจ้ง Case Number และผลการดำเนินการเป็นระยะๆให้แก่ นิสิตทางอีเมลล์ที่แจ้งไว้โดย อัตโนมัติ

และเมื่อการแก้ปัญหาเสร็จสิ้นระบบจะส่งแบบประเมินความพึงพอใจการจัดการข้อร้องเรียนให้แก่ นิสิต โดยอัตโนมัติ โดยสอบถามความพึงพอใจ สองด้านได้แก่

1) วิธีการและผลลัพธ์การจัดการข้อร้องเรียน และ

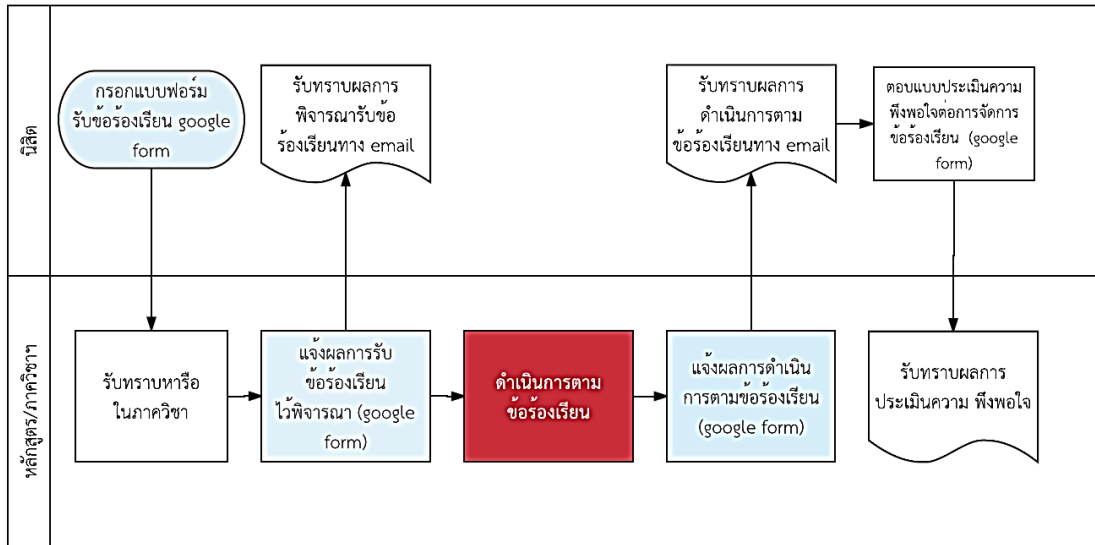
2) ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดการข้อร้องเรียน

การหากินิสิตให้ความร่วมมือตอบแบบประเมินก็จะใช้เป็นข้อมูลเพื่อการพัฒนาคุณภาพต่อไป

ในปีการศึกษา 2563 ไม่มีนิสิตใช้กระบวนการดังกล่าว

ส่วนการสอบงานนิพนธ์จะมีการแจ้งการตัดสินผลให้แก่ นิสิตโดยคณะกรรมการสอบโดยตรงและหากินิสิตมี ข้อโต้แย้งก็สามารถทำได้ต่อคณะกรรมการสอบโดยตรง

ระบบการรับข้อร้องเรียนและอุทธรณ์ผลการสอบหลักสูตรน.ม.



ในปีการศึกษา 2560 2561 และ 2563 มีการสำรวจการเข้าถึงระบบการอุทธรณ์และจัดการข้อร้องเรียนของหลักสูตร ฯ โดยพบว่าในปีการศึกษา 2563 มีการรับรู้เพิ่มมากขึ้น

		2560	2561	2562	2563
ท่านทราบหรือไม่ว่าหลักสูตรมีแบบฟอร์มอุทธรณ์ผลการสอบและข้อร้องเรียน บนหน้าเว็บไซต์ของหลักสูตร https://sites.google.com/go.buu.ac.th/llmbuu	ทราบ และเคยอุทธรณ์ผลการสอบ และร้องเรียน ผ่านช่องทางดังกล่าว	0%	0%	n/a	0%
	ทราบ แต่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ช่องทางดังกล่าว	21.4%	16.7%	n/a	50%
	ไม่ทราบ	78.6%	83.3%	n/a	50%

หมายเหตุ ในปีการศึกษา 2562 ไม่มีข้อมูลเนื่องจากไม่มีนิสิตในหลักสูตร

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากความสัมพันธ์ระหว่างนิสิต อาจารย์ และเจ้าหน้าที่คณะ ยังอยู่ในเกณฑ์ที่ดี นิสิตส่วนใหญ่จึงเลือกใช้วิธีการอย่างไม่เป็นทางการในการแจ้งปัญหาที่พบโดยเฉพาะไลน์ส่วนตัวของอาจารย์ประจำหลักสูตร ไลน์กลุ่มของรุ่น หรือติดต่อแจ้งปัญหากับอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่คณะโดยตรง ซึ่งปัญหาก็กได้รับการแก้ไขโดยไม่ต้องใช้ช่องทางที่เป็นทางการที่หลักสูตรจัดทำขึ้นไว้เป็นการเฉพาะ

โดยในปีการศึกษา 2563 มีการแจ้งปัญหาการลงทะเบียนเรียนผ่านทางไลน์กลุ่ม และปัญหาได้รับการแก้ไขโดยเจ้าหน้าที่งานบัณฑิตของคณะอย่างรวดเร็ว หลักสูตรมีการสำรวจ ความพึงพอใจในการจัดการข้อร้องเรียน

		2560	2561	2562	2563
ในปีการศึกษา 25XX ท่านเคยนำเสนอปัญหา หรือ มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับหลักสูตรหรือไม่	มี	7.1 %	16.7%	n/a	0%
	ไม่มี	92.9 %	83.3%	n/a	100%
	รายละเอียด	ปัญหาการติดต่อประสานงานกับงานบัณฑิต	การขยายระยะเวลาการศึกษา	n/a	-

2.6 Academic Staff Quality

2.6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service.

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ ได้จัดให้มีการทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะกลาง 5 ปี โดยสำรวจแผนการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรน.ม. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วางแผน ยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับรองศาสตราจารย์ ในปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1 คน, ปี 2566 จำนวน 1 คน และ ปี 2567 จำนวน 1 คน และ อาจารย์ประจำหลักสูตร ตำแหน่ง อาจารย์ วางแผนยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในปี 2565 จำนวน 1 คน และ ปี 2566 จำนวน 1 คน โดยอาจารย์ในหลักสูตร น.ม.ทุกคนอยู่ระหว่างจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อประกอบการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าว

หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต ใช้การวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สายวิชาการ ของมหาวิทยาลัยและคณะฯ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาคณาจารย์ในเรื่อง จำนวนและคุณภาพให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยเคร่งครัด

แผนกรณีอัตรากำลังลดจำนวนลง

1) กรณีที่ทราบล่วงหน้า เช่น เกษียณอายุราชการ ลาศึกษาต่อ กรณีนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ต้อง ประชุมหารือกันกำหนดแผนในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่เพื่อทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะ วางลง โดยอาศัย 4 แนวทางตามลำดับ คือ

(ก) คัดเลือกจากอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ที่ยังไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรใดๆ และมี คุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของสกอ.

(ข) หากไม่มีอาจารย์ประจำภาควิชาที่ยังมิได้ประจำหลักสูตรใด จะต้องเสนอเรื่องต่อภาควิชาเพื่อพิจารณา ว่ามีอาจารย์ประจำภาควิชาที่มีคุณสมบัติประจำหลักสูตรอื่นอยู่หรือไม่ และหารือในภาควิชาเพื่อทำการสับเปลี่ยน อัตรากำลังระหว่างหลักสูตรในภาควิชา

(ค) หากไม่มีอาจารย์ประจำภาควิชาที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของสกอ. หรือไม่มีอาจารย์ประจำที่ยัง มิได้ประจำหลักสูตรใดๆ จะต้องเสนอเรื่องต่อภาควิชาเพื่อขอเปิดกรอบอัตราอาจารย์ประจำภาควิชาต่อไป

(ง) หากไม่มีผู้สมัครหรือไม่ผ่านการคัดเลือก ภาควิชาจะขอเปิดกรอบอัตราเพื่อทำการจ้างผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษที่มีคุณสมบัติต่อไป

ในปีการศึกษา 2562 ไม่มีการสับเปลี่ยนอัตรากำลังภายในภาควิชา ไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะ เกษียณอายุหรือแสดงความจำนงลาออก

ในปีการศึกษา 2563 มีการเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรจากปัจจุบัน จำนวน 4 คน เป็น 5 คน ได้แก่ อาจารย์ ดร. พิมพ์กมล กองโกลด ซึ่งจบการศึกษาเอกทางนิติศาสตร์ ในด้านกฎหมายพาณิชย์และขนส่ง ซึ่งเป็น ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องโดยตรงกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร สามารถ ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ของนิสิตในหลักสูตรได้ ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรอีก 4 คน ในปีการศึกษา 2563 จะต้องมีการวางแผนพัฒนาความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรมากยิ่งขึ้น

ในปลายปีการศึกษา 2564 จะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรประเภทผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ท่าน เกษียณอายุ จึงจะต้องมีการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ข้างต้นเพื่อหาอาจารย์มาชดเชย สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ท่านอื่นๆ ก็จะต้องกำกับดูแลให้คุณสมบัติด้านผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา อยู่เสมอ

การวางแผนรองรับปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำที่ส.ป.อ. กำหนด

เนื่องจาก เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ได้กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติสองประการที่สำคัญได้แก่

1) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตร สำหรับหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกทางนิติศาสตร์ทั้ง 5 คน นอกจากนี้ยังมีอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอกทางนิติศาสตร์อีก 3 คน ซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษา 2564 เมื่อจบการศึกษาแล้วและมีผลงานทางวิชาการครบตามเกณฑ์ก็จะสามารถปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติมเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ให้แก่บัณฑิตในหลักสูตรได้ในปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป หรือ ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปัจจุบันได้หากมีความจำเป็นจะต้องสับเปลี่ยนอาจารย์ไปประจำหลักสูตรอื่น หรือ อาจารย์ลาออก ดังนั้นในปัจจุบันหลักสูตรมีความเสี่ยงค่อนข้างน้อยที่จะขาดแคลนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 3 คน ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 ชิ้นในรอบ 5 ปี สำหรับคุณสมบัติในข้อนี้ หลักสูตร ฯ มีการประเมินคุณสมบัติข้อนี้และกำกับดูแลให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรผลิตผลงานทางวิชาการอย่างน้อยให้ได้มาตรฐานขั้นต่ำที่เกณฑ์มาตรฐาน ฯ กำหนด จากการตรวจสอบผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คน ในปลายปีการศึกษา 2563 พบว่า ทั้ง 3 คน มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 ชิ้นที่ตีพิมพ์ในพ.ศ. 2560-2562 ดังนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 3 คนจะมีคุณสมบัติในข้อนี้ครบถึงปี พ.ศ. 2564 เป็นอย่างต่ำ

สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร (คนที่ 4) ที่มีได้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอีก 1 คน มีผลงานตีพิมพ์ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2558-2563 อย่างน้อยปีละ 1 ชิ้น ดังนั้นหากมีการตีพิมพ์ต่อเนื่องทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ชิ้น ก็จะไม่ประสบปัญหาขาดคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน

นอกจากนี้ภาควิชานิติศาสตร์ยังมีอาจารย์ประจำเต็มเวลาอยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอกอีก 3 คน ซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564 ซึ่งเป็นทรัพยากรให้หลักสูตรสามารถบริหารจัดการอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 ได้ต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถสรรหาอาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์อย่างน้อย 3 คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรฯ ร่วมกับภาควิชา มีนโยบายสรรหาผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเข้ามารองรับเป็นการชั่วคราว ด้วยสัญญาจ้างปีต่อปี โดยหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษที่หลักสูตรต้องการหลักสูตรฯ ร่วมกับภาควิชาสรรหาผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการจ้างต่อไป

หลักเกณฑ์การสับเปลี่ยนอัตรากำลังตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตร ประธานหลักสูตร เลขานุการ หลักสูตร
- ยังไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่แน่นอน นอกเหนือจากคุณสมบัติขั้นต่ำตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้ประธานและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมาจากอาจารย์ประจำหลักสูตรประเภทผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.

ในฐานะที่เป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีประเด็นที่ต้องวิเคราะห์อัตรากำลังที่สำคัญได้แก่ อัตรากำลังอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและสามารถควบคุมวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ได้ โดยต้องให้สอดคล้องกับจำนวนเปิดรับและสำเร็จการศึกษาของนิสิตในหลักสูตร โดยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ

บัณฑิตศึกษากำหนดให้อาจารย์ 1 คน สามารถดูแลงานนิพนธ์ได้ไม่เกิน 15 เล่ม หรือวิทยานิพนธ์ไม่เกิน 5 เล่ม หากรับทั้งงานนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ให้คิดสัดส่วนวิทยานิพนธ์ 1 เล่ม เท่ากับงานนิพนธ์ 3 เล่ม และหากมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ก็จะสามารถดูแลวิทยานิพนธ์ได้ 10 เล่ม โดยหลักสูตรมีการวิเคราะห์อัตรากำลังอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษางานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ต่อจำนวนนิสิต สำหรับการเปิดรับนิสิตใหม่ในปีการศึกษา 2563 มีนโยบายรับนิสิตให้น้อยกว่าสัดส่วนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงกับสาขาความเชี่ยวชาญของตนเอง ซึ่งในปัจจุบันมีจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาในแต่ละปีไม่มาก สัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาต่อนิสิตจึงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

การกำหนดภาระงานของผู้สอน ในปีการศึกษา 2563 เป็นไปตามข้อตกลงภาระงานซึ่งอาจารย์ทำกับคณะฯ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานภาระงานอาจารย์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งในปี พ.ศ. 2559 คณะฯ ได้ออกประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ที่ 0082/2559 เรื่องว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์สังกัดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2559 อาจารย์แต่ละคนต้องมีภาระงานขั้นต่ำ 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานภาระงานที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย นอกจากนี้จะต้องดำเนินการตามประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0039/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานสอนเพื่อจ่ายค่าตอบแทนของคณาจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2562 ด้วย โดยคณะฯ ได้กำหนดภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำไว้จำนวน 9 หน่วยกิต ในส่วนของภาระงานสอนในภาคฤดูร้อน (summer) นั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่เปิดสอนในภาคฤดูร้อนมีสิทธิเบิกจ่ายค่าสอนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิตและหากสอนเกิน 6 หน่วยกิตให้คิดเป็นภาระงานกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตที่สอนเกิน (ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0009/2564 เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานสอนเพื่อจ่ายค่าตอบแทนของคณาจารย์ประจำภาคเรียนฤดูร้อน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ลงวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2564)

สำหรับภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภาควิชานิติศาสตร์ก็ทำให้อาจารย์ทุกคนจะต้องมีงานสอนในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตเป็นหลัก โดยในปีการศึกษา 2563 เนื่องจากมาตรการ physical distancing ทำให้ต้องจัดกลุ่มเรียนขนาดเล็กลง ทำให้ต้องเพิ่มจำนวนกลุ่มเรียนในระดับปริญญาตรี ทำให้ในภาพรวมแล้วมีชั่วโมงสอนค่อนข้างมาก สำหรับการจัดวิชาสอนในหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต ก็จะต้องคำนึงถึงภาระงานสอนในระดับปริญญาตรีที่มีประจำแล้วด้วย หากผู้สอนมีภาระงานมากเกินไปก็ต้องเชิญอาจารย์พิเศษสอนร่วม หรือ เกลี่ยภาระงานสอนในระดับปริญญาตรีให้อาจารย์ท่านอื่นในภาควิชาต่อไปเพื่อไม่ให้กระทบกับคุณภาพการสอนของรายวิชาในระดับปริญญาโท ซึ่งต้องใช้เวลาในการเตรียมการสอนค่อนข้างมาก

การกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการนั้น หลักสูตรฯ จะกำกับดูแลและติดตามคุณภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ฯ จากผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิตในแต่ละรายวิชาจากระบบประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่จัดทำขึ้นโดยมหาวิทยาลัยบูรพา ภายหลังจากที่การเรียนการสอนสิ้นสุดลงในแต่ละเทอม ระบบดังกล่าวจัดทำขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านในหลักสูตรฯ จะทราบผลการประเมินการสอนของตนโดยนิสิตในเวลาที่ท่านอาจารย์แต่ละท่านจัดทำ มคอ. 5 และอาจารย์แต่ละท่านสามารถนำความเห็น (feedback) และข้อเสนอแนะ (suggestion) ของนิสิตไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขและวางแผนพัฒนาการสอนของตนในปีการศึกษาต่อ ๆ ไปได้ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการกำกับดูแลและติดตามสถานการณ์การสอนและคุณภาพการสอนของอาจารย์ในหลักสูตร ฯ ได้อีกด้วย โดยในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ ทุกท่านได้รับการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนิสิตครบทุกท่านในทุกรายวิชา และไม่ปรากฏว่ามีกรณีร้องเรียนเรื่องการสอนของอาจารย์ในหลักสูตรฯ

2.6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated.

ระบบการคัดเลือกอาจารย์ประจำ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร นิติศาสตรมหาบัณฑิต ในปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป – เป็นไปตามคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/งานนิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 คุณสมบัติปริญญาเอกทางนิติศาสตร์ และมีผลงานทางวิชาการ 3 ชิ้นขึ้นไป โดย 1 ในนั้นเป็นงานวิจัย หากจบการศึกษาป.เอก ไม่เกิน 2 ปี มีงานวิจัยอย่างน้อย 1 ชิ้น (ประกาศเรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานฯ พ.ศ. 2558) โดยภาควิชาฯ และคณะฯ จัดให้มีการรับสมัครโดยการประกาศหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ และของมหาวิทยาลัย และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นๆ ของคณะ โดยคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์ประจำเต็มเวลาก่อน หากไม่มีผู้สมัคร และมีความจำเป็นเร่งด่วนจึงพิจารณาจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษแทน นอกจากนี้มหาวิทยาลัย กำหนดคุณสมบัติทั่วไปอื่นๆ และคุณสมบัติด้านความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตาม ประกาศฉบับที่ 0002/2560 เรื่องกำหนดคุณสมบัติด้านภาษาอังกฤษในการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2560 โดยต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ TOEFL (Paper) คะแนนขั้นต่ำ 550 หรือ TOEFL (CBT) คะแนนขั้นต่ำ 213 หรือ TOEFL (IBT) คะแนนขั้นต่ำ 79 หรือ IELTS คะแนนขั้นต่ำ 6 หรือ BUU-GET คะแนนขั้นต่ำ 65 โดยสามารถใช้ผลคะแนนย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี

การเลื่อนเงินเดือน มีการกำหนดระดับค่าเป้าหมายในงานต่าง ๆ ในแบบข้อตกลงการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัย” ซึ่งประกอบไปด้วย 1) แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 1) และแบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 2) เพื่อให้อาจารย์ในหลักสูตรฯ กรอกข้อมูลแผนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ/งานในด้านต่าง ๆ ในส่วนขององค์ประกอบที่ 1 เช่น งานสอน งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด งานด้านบริการวิชาการ งานด้านบริหาร เป็นต้น พร้อมทั้งกำหนดระดับค่าเป้าหมายในงานต่าง ๆ และกำหนดระดับสมรรถนะที่อาจารย์แต่ละท่านคาดหวังไว้สำหรับสมรรถนะด้านต่าง ๆ ที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงมีในส่วนขององค์ประกอบที่ 2 เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายปีงบประมาณ ซึ่งงานบุคคลจะส่งแบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัยฉบับเดิมที่อาจารย์แต่ละท่านกรอกรายละเอียดแผนการไว้เมื่อต้นปีการศึกษาหรือก่อนช่วงเริ่มต้นของรอบการประเมินคืนอาจารย์แต่ละท่านอีกครั้ง เพื่อให้กรอกรายละเอียดผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้นในช่วงรอบการประเมินดังกล่าวว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้ มากน้อยเพียงใด แล้วนำส่งงานบุคคล (HR) คืนพร้อมกับเอกสารหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษานั้นมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการทำ “แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 3)” ซึ่งงานบุคคลจะเป็นผู้ดำเนินการและประสานงานกับหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์ต่อไปเพื่อประเมินและเสนอความเห็น และคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเป็นผู้ประเมินโดยจะนำความเห็นของหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์มาพิจารณาประกอบด้วย โดยหลักผลของการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ จะมีผลต่อการประเมินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของอาจารย์ในหลักสูตรฯ โดยตรงด้วย

ด้านความก้าวหน้าในสายงาน โดยเฉพาะการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาที่กำหนดเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าอย่างชัดเจน

2.6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated.

ความสามารถด้านการสอนในหลักสูตร

- อาจารย์ใหม่ทุกคนของมหาวิทยาลัยจะต้องผ่านการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน จัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ด้านทักษะการสอน โดยในปีการศึกษา 2561 ภาควิชานิติศาสตร์มีอาจารย์ใหม่เพิ่ม 1 ท่าน

ได้แก่ อาจารย์ ดร.พิมพ์กมล กองโกลด์ ซึ่งได้เข้ารับการอบรมและปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ในด้านทักษะการสอน การวางแผนเรื่องการทำตำแหน่งทางวิชาการ

- นอกจากนี้การจะเป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษาได้ ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ อาจารย์จะต้องมีประสบการณ์สอนในระดับปริญญาตรีมาแล้ว ผลการประเมินการสอนของอาจารย์จากนิสิตในระดับปริญญาตรีทุกภาคการศึกษาประกอบกับผลการประเมินการสอนของอาจารย์จากนิสิตในระดับปริญญาโทในปีก่อนหน้า เป็นเครื่องมือเบื้องต้นในการประเมินความสามารถด้านการสอนในหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตได้

ความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ

เนื่องจากหลักสูตรปัจจุบันเป็นหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต แบบไม่มีกลุ่มสาขาวิชาเฉพาะ เน้นการบูรณาการเชื่อมโยงองค์ความรู้กฎหมายสาขาต่าง ๆ รวมถึงมุมมองจากสังคมศาสตร์สาขาอื่น ๆ เพื่อนำเสนอวิธีแก้ปัญหาและพัฒนาโลกทางกฎหมายโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออก หลักสูตรจึงต้องการความเชี่ยวชาญจากอาจารย์หลากหลายสาขามาประกอบกัน ในปัจจุบัน มีการประเมินเพื่อจัดกลุ่มสาขาความเชี่ยวชาญและความสนใจของอาจารย์ในหลักสูตรโดยประเมินจากสาขาวิชาที่อาจารย์สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกและปริญญาโทของอาจารย์ ประกอบกับประสบการณ์สอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องในระดับปริญญาตรี จากหัวข้อวิจัยที่อาจารย์มีประสบการณ์ทำวิจัยหรือเขียนบทความทางวิชาการ และจากประสบการณ์ทางวิชาชีพ โดยมีอาจารย์ที่เชี่ยวชาญด้านกฎหมายอาญาและอาชญาวิทยาจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ พ.ต.ท.ดร. ประลอง ศิริภูท และ ผศ.ดร. รัชนิ แดงอ่อน ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายสิทธิมนุษยชน ได้แก่ ผศ.ดร. ภัทรมน สาดรักษ์ ด้านกฎหมายพาณิชย์นาวีการขนส่ง ธุรกิจระหว่างประเทศ ได้แก่ ดร.พิมพ์กมล กองโกลด์ ด้านกฎหมายเอกชนระหว่างประเทศทั่วไป ได้แก่ ผศ.ดร. อรรัมภา ไวยมุข โดยได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่สาขาความเชี่ยวชาญดังกล่าวให้แก่บัณฑิตที่กำลังเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และบุคคลทั่วไปได้รับทราบทางเว็บไซต์ของหลักสูตร (เข้าถึงได้จาก [นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา - Thesis/IS \(google.com\)](#))

นอกจากนี้หลักสูตรฯ มีนโยบายให้อาจารย์ใหม่ในภาควิชานิติศาสตร์ ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแล้ว ได้เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรด้วย ซึ่งนอกจากจะต้องเร่งทำผลงานทางวิชาการให้มีคุณสมบัติตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดแล้ว จะต้องมีความรู้ความเข้าใจกฎเกณฑ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ในการบริหารจัดการหลักสูตรด้วย โดยในปีการศึกษา 2562 อ.ดร.พิมพ์กมล กองโกลด์ ได้เข้าร่วมโครงการบัณฑิตวิทยาลัยสัญจรเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2562 เข้าร่วมโครงการเสวนา เรื่อง กฎเกณฑ์ ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องระดับบัณฑิตศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ Google Hangouts Meet จัดโดย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 และได้เข้าอบรม AUN-QA Implementation and Gap Analysis รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 7-8 มกราคม 2564 พร้อมกับอาจารย์ท่านอื่นๆในหลักสูตรด้วย

2.6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them.

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ ได้จัดให้มีการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์แต่ละคนในด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการ และแผนการอบรมสัมมนาที่ต้อง ขอใช้งบประมาณจากคณะ ฯ

ในปีการศึกษา 2563 ไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะ ฯ เพื่อเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองทางด้านวิชาการ

2.6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

การบริหารผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ในหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต เช่น การยกย่อง ให้เกียรติ หรือให้รางวัลซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการขึ้นเงินเดือนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปีนั้น จะดำเนินการตามแผน

บริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ

โดยในส่วนของการพิจารณาผลการปฏิบัติงานด้านการสอนนั้น ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ จะต้องยื่นผลการปฏิบัติงานในแต่ละปีการศึกษาตามแบบหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พร้อมเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงาน อาทิเช่น เอกสารประกอบการสอนที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใช้ เอกสารหลักฐานการเข้าร่วมโครงการอบรมหรือสัมมนาทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการสอน เป็นต้น ให้แก่งานฝ่ายบุคคล (HR) รวบรวมเพื่อเสนอหัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยการอนุมัติของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งโดยหลัก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ ทุกท่านจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนทุกปี แต่ไม่เกิน 4%) ตามปกติตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละท่านในแต่ละปีการศึกษา

ด้านงานวิจัยนั้น หลักสูตร ฯ ก็จะมีนโยบายในการสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ ได้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับการดำเนินการโครงการวิจัยต่าง ๆ ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบสนใจและตามความสมัครใจ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ ทุกท่านทราบถึงความสำคัญของการทำวิจัยเป็นอย่างดี โดยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหน่วยงานหรือองค์กรผู้สนับสนุนเงินทุนวิจัยนั้น โดยหลักอาจารย์ จะทราบรายละเอียดจากแหล่งต่าง ๆ ที่สำคัญคือ หน่วยส่งเสริมการวิจัย ผลิตเอกสาร และตำรา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งจะเป็นหน่วยงานหลักที่ส่งรายละเอียดแหล่งเงินทุนวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพาเองและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพาด้วย

นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เองก็ได้จัดสรรเงินงบประมาณบางส่วนเป็นเงินทุนเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของคณาจารย์ในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ด้วยเป็นประจำทุกปี ในปีการศึกษา 2563 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มี ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2564 เรื่องการให้ทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการ ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 และ ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0003/2564 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยของบุคลากร แต่ ณ เวลาที่จัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ ยังไม่มีการประกาศผลการพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการตามประกาศข้างต้นแต่อย่างใด

การบริหารผลการปฏิบัติงานในด้านการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการนั้น โดยหลัก จะดำเนินการไปตามประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0005/2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย และบทความทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 กำหนดหลักเกณฑ์การมอบเงินรางวัล เพื่อเป็นแรงจูงใจในการส่งเสริมและผลักดันให้บุคลากรผลิตและตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่องอีกด้วย ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ มีสิทธิขอรับเงินรางวัลได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้น หากผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยการขอรับเงินรางวัลภายใต้ประกาศดังกล่าว

การบริหารผลการปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการนั้น ใช้กลไกการประเมินขั้นเงินเดือนประจำปีเป็นหลัก

2.6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement.

ในเบื้องต้นหลักสูตร ฯ ได้กำกับดูแลให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และเป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ

และยกระดับมาตรฐานคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563 ข้อ 4 ซึ่งกำหนดให้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้มีการเผยแพร่ผลงานในวารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยหากเป็นบทความวิจัยในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) จะต้องเป็นบทความวิจัย ที่เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. ดังกล่าว (ดังนั้น ผลงานที่เผยแพร่ในการประชุมทางวิชาการระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติที่ไม่ได้มีการเผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ที่ ก.พ.อ. ให้การรับรอง จึงไม่ถูกนับรวมในเกณฑ์ 3 ชิ้นในรอบ 5 ปี)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. 2561 ข้อ 6 ได้กำหนดให้คณาจารย์ตำแหน่งอาจารย์ มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 รายการ และคณาจารย์ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มีการเผยแพร่ ผลงานวิจัย หรือ หนังสือ/ตำรา อย่างน้อยปีละ 1 รายการ หรือ บทความวิชาการปีละ 2 รายการ

นอกจากนี้ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ในแต่ละปีงบประมาณก็มีการให้ความสำคัญกับการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อประเมินขึ้นเงินเดือน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งทุนการศึกษาต่อและทุนผลิตผลงานวิชาการและงานวิจัยแก่อาจารย์ ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องมีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่อย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยและคณะ ฯ ให้อุดหนุนการวิจัย สำหรับทุนอุดหนุนการวิจัยของคณะ ฯ ในปัจจุบันคณาจารย์สามารถขอทุนวิจัยได้พร้อมกันไม่เกิน 1 เรื่อง

นอกจากนี้ หลักสูตร ฯ ได้มีการตั้งเป้าหมายให้สัดส่วนผลงานวิจัย ต่อ อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 1.0 ต่อ ปีการศึกษา กล่าวคือ อาจารย์ประจำหลักสูตร อยู่ระหว่างทำผลงานวิจัยหรือมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 ชิ้น โดยเฉลี่ย ต่อปีการศึกษา

โดยในปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเผยแพร่งานวิจัย และ อยู่ระหว่างทำผลงานวิจัยเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

การเผยแพร่งานวิจัย

- ภัทรมน สาทรรักษ์ (๒๕๖๓), แนวคิดชาตินิยมและเสรีนิยมรีพับลิกันกับพัฒนาการสิทธิของประชาชน ในการกำหนดเจตจำนงของตนเองภายนอก. วารสารกฎหมายสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๓๑(๑), ๑๒๐-๑๓๒. (TCI-2)

- รัชณี แดงอ่อน และ ศิริศักดิ์ จึงถาวรธรรม (๒๕๖๓). ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดความผิดทางอาญากรณีการนำภาพโป๊ของเหยื่อมาข่มขู่ หรือแค้น (Revenge Porn) ในประเทศไทย. วารสารกระบวนการยุติธรรม, ๑๓(๓), ๗๗-๑๐๐. (TCI-2)

- รัชณี แดงอ่อน (๒๕๖๓). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการลงโทษโดยใช้อุปกรณ์ควบคุมตัวอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำความผิดในประเทศไทย, วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย, ๑๒ (๓), ๔๔๙ - ๔๖๙.

- อรรัมภา ไวยมุข, พิมพ์กมล กองโกลด, มุกกระจำจ จรณี และ ธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร (๒๕๖๓). เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภครที่มีองค์ประกอบเกี่ยวพันกับต่างประเทศในระบบกฎหมายไทย, วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น, ๔(๒), ๘๕-๑๑๔. (TCI-2)

งานวิจัยที่อยู่ระหว่างจัดทำ

- การจัดการอาชีวอนามัยต่อความปลอดภัยของพนักงานในอุตสาหกรรมเครื่องทำความเย็นในภาคตะวันออก” (ทุนวิจัยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ) โดย ผศ.ดร. ภัทรมน สาทรรักษ์

- นิติสงครามกับการก่อความไม่สงบในภาคใต้. โดย พ.ต.ท.ดร. ประลอง ศิริภู

- การใช้เรือไร้คนขับ: อนาคตของการขนส่งทางทะเลกับความท้าทายทางกฎหมายเกี่ยวกับหน้าที่ของผู้ขนส่งในการทำให้เรืออยู่ในสภาพปลอดภัยภายใต้สัญญารับขนส่งสินค้าทางทะเล” (The use of unmanned ships: the future of maritime transport and the legal challenges relating to the carriers’ obligations of seaworthiness under the carriage of goods by sea contract) โดย อ.ดร. พิมพ์กมล กองโภาค

- การควบคุมมิให้กฎหมายขัดรัฐธรรมนูญ ศึกษากรณี กฎเกณฑ์ว่าด้วยการขัดกันแห่งกฎหมาย” โดย ผศ. ดร. อรรธมภา ไวยมุกข์

ผลงานทางวิชาการอื่นๆ

- ภัทรมน สาทรรักษ์ (๒๕๖๓). ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย, กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์นิติธรรม. ISBN ๙๗๘๙๗๔๒๐๓๗๓๐๗

- Encyclopedia of public international law in Asia" Thailand in the topic of "Republican liberal theory and Thai institutional system" Brill, The Netherlands (forthcoming June 2021)

หลักสูตร ฯ ให้ความสำคัญเสรีภาพและการตัดสินใจในการทำงานวิจัยในสาขาที่อาจารย์ แต่ละท่านเชี่ยวชาญ อย่างไรก็ตามหลักสูตร ฯ พยายามที่จะกระตุ้นหรือส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ ทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ซึ่งให้ความสำคัญกับศาสตร์หรือกฎหมายทางทะเล การค้าระหว่างประเทศ และให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมุ่งหมายในการพัฒนาให้ภาคตะวันออกกลายเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ หรือตามนโยบาย EEC โดยในปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าว ได้แก่ ผศ.ดร. ภัทรมน สาทรรักษ์ ร่วมโครงการวิจัยเรื่อง การจัดการอาชีวอนามัยต่อความปลอดภัยของพนักงานในอุตสาหกรรมเครื่องทำความเย็นในภาคตะวันออก” ดร. พิมพ์กมล กองโภาค ทำวิจัย เรื่อง “การใช้เรือไร้คนขับ: อนาคตของการขนส่งทางทะเลกับความท้าทายทางกฎหมายเกี่ยวกับหน้าที่ของผู้ขนส่งในการทำให้เรืออยู่ในสภาพปลอดภัยภายใต้สัญญารับขนส่งสินค้าทางทะเล”

ตารางที่ 2.6.1 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 12 พ.ค. 2564)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์					
2. รองศาสตราจารย์					
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์		3	3	0.664	100
4. อาจารย์	2	2	4	0.921	50
5. อาจารย์พิเศษ	6		6	0.3	83.3
รวม	6	5		1.886	

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัด คณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวมอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ตารางที่ 2.6.2 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2559	1.17	7.5	1: 6.4
2560	3.26	34.5	1: 10.58
2561	1.83	15	1:8.12
2562	0	0	-
2563	1.89	8	1:4.24

ตารางที่ 2.6.3 ข้อมูลสรุปผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักวิจัยในหลักสูตร
ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร		
2559		2			2	0.4
2560		6			6	1.5
2561		3	2		5	1.25
2562		2			2	0.4
2563		5			5	1

ผลงานสร้างสรรค์

ปี	ผลงานเผยแพร่			รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ		
2559					
2560					
2561					
2562					
2563					

2.7 Support Staff Quality

2.7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service.

โดยหลัก หลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิตใช้ทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุนจากส่วนงานของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งมีโครงสร้างตามแผนภาพด้านล่าง



โครงสร้างทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุนคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จัดตั้ง**ห้องสมุด**สำหรับนิสิตในคณะ ฯ ไว้ในชั้น 3 ของตึกคณะ ฯ เพื่อให้บริการในการยืมหนังสือกฎหมาย วิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ทางนิติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบูรพา และจัดสถานที่สำหรับการอ่านหนังสือของนิสิตเพิ่มเติม นอกเหนือไปจากการให้บริการยืมหนังสือกฎหมายและใช้สถานที่ของสำนักหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยบูรพาด้วย โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ สามารถเสนอแนะให้บรรณารักษ์ห้องสมุดสั่งซื้อหนังสือกฎหมายเพิ่มเติมได้อีกด้วย

นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ยังได้จัดให้มี**ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์** เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านเทคโนโลยีของทั้งนิสิตและบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนอีกด้วย โดยตั้งอยู่ในชั้น 3 ของตึกคณะฯ

ส่วน**บุคลากรฝ่ายบัณฑิตศึกษา** ซึ่งตั้งอยู่ในชั้น 1 ของตึกคณะ ฯ ก็จะมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การประกาศตารางการเรียนการสอน เป็นต้น ให้นิสิตในหลักสูตร ฯ ได้ทราบ มีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้แก่ นางสาวปณิตดา แฉ่งสงวน นอกจากนี้เนื่องจากการติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ฯ จะดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชานิติศาสตร์ด้วย ดังนั้น หากนิสิตในหลักสูตร ฯ มีข้อสงสัยหรือข้อคำถามเกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตร ฯ นี้แล้ว นิสิตก็สามารถสอบถามบุคลากรสายสนับสนุนประจำภาควิชานิติศาสตร์ คือ นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ที่ชั้น 9 ของตึกคณะ ฯ ซึ่งเป็นที่ตั้งของห้องทำงานประจำของอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต ซึ่งมีผลทำให้การบริหารจัดการหลักสูตรนี้มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม โดยนายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ จะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และนิสิตหรือบุคคลภายนอก และยังเป็นแรงสนับสนุนที่สำคัญในการดำเนินการและให้ความช่วยเหลืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ในเรื่องการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรฯ นิสิตและคณาจารย์ประจำหลักสูตรฯ อีกด้วย

ในช่วงปีการศึกษา 2563 ซึ่งเป็นช่วงที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid – 2019 นั้น ทางหลักสูตรฯ ก็ได้จัดการเรียนการสอน การประชุมหารือ การดำเนินกิจกรรมต่างๆของหลักสูตรฯ ในรูปแบบออนไลน์เป็นหลัก โดยมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนให้การอำนวยความสะดวกและจัดการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดีเยี่ยม เนื่องจากมีจำนวนบุคลากรอย่างเพียงพอ กล่าวคือ มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ฝ่าย IT) 2 ท่านและผู้จ้างเหมาปฏิบัติการงานเทคโนโลยีสารสนเทศอีก 1 ท่าน นอกจากนี้ ยังมีนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้การอำนวยความสะดวกเพิ่มอีก 2 ท่านด้วย

2.7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated.

เนื่องจากในระดับหลักสูตร ฯ ไม่ได้มีการกำหนดตำแหน่งหรือแต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนให้ประจำอยู่ในหลักสูตร ฯ โดยเฉพาะเจาะจง ดังนั้น การกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนโดยหลักจึงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ คือ ฝ่ายบุคคล (HR) ของคณะ ฯ ซึ่งจะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลเรื่องกฎระเบียบเกี่ยวกับความต้องการกำลังคน เรื่องเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนเป็นหลัก

ในปีการศึกษา 2563 พนักงานสายสนับสนุนที่มีอยู่มีจำนวนที่เพียงพอต่อปริมาณงาน และภายหลังจากที่มีการควบรวมกับวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ (Graduate School of Public Administration) ก็ได้มีการโอนย้ายบุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ มารวมอยู่ในคณะฯ อีกด้วย จำนวน 3 ท่านจึงถือว่ามีจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เหมาะสมกับปริมาณงานของคณะฯ และหลักสูตรฯ ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เดินหน้าต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ทั้งบุคลากรสายสนับสนุนดังกล่าวก็มีคุณสมบัติตรงตามที่คณะฯ และหลักสูตรฯ ต้องการและมีความรู้ความสามารถตามตำแหน่งหน้าที่ของตน ทั้งมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ตนรับผิดชอบ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานสายสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) พนักงานห้องสมุด พนักงานฝ่ายบุคคล พนักงานฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง พนักงานการเงิน พนักงานด้านวิชาการ งานวิจัย งานประชาสัมพันธ์ พนักงานสารบรรณและพนักงานกิจการและพัฒนานิสิต ทั้งนี้ พนักงานสายสนับสนุนเหล่านี้มีจิตอาสา ให้ความช่วยเหลือในปัญหาทางด้านเทคนิคและให้ความร่วมมือกับคณาจารย์ และนิสิตที่มาติดต่อขอความช่วยเหลืออย่างดีตามพันธกิจหลักของพนักงานสายสนับสนุน

นอกจากนี้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยการเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถเข้าร่วมงานสัมมนาหรือโครงการอบรมต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพของตัวบุคคลการแต่ละท่านอีกด้วย

2.7.3 Competences of support staff are identified and evaluated.

การระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนนั้น โดยหลักจะดำเนินการโดยงานบุคคล (HR) ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมีการประสานงานกับหัวหน้าส่วนงานในแต่ละส่วนงานเป็นหลัก ตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 0558/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2554 ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2554 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2555) และฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2563) โดยในช่วงก่อนเริ่มต้นรอบการประเมิน งานบุคคล (HR) จะนำส่ง “แบบข้อตกลงการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัย” ซึ่งประกอบไปด้วย 1) แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 1) และแบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 2) เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านกรอกข้อมูลแผนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งกำหนดระดับค่าเป้าหมายในงานต่าง ๆ และกำหนดระดับสมรรถนะที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านคาดหวังไว้สำหรับสมรรถนะด้านต่าง ๆ ที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงมีในส่วน

องค์ประกอบที่ 2 เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายของรอบการประเมิน ซึ่งงานบุคคลส่งแบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพนักงานมหาวิทยาลัยฉบับเดิมที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านกรอรายละเอียดแผนการไว้เมื่อช่วงก่อนเริ่มต้นรอบการประเมินคืนให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านอีกครั้ง เพื่อให้กรอรายละเอียดผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้นในช่วงรอบการประเมิน 1 ปีว่า เป็นไปตามแผนที่วางไว้มากน้อยเพียงใด แล้วนำส่งงานบุคคล (HR) คืนพร้อมเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงานในช่วงรอบการประเมินที่ผ่านมามาตั้งกล่าว เพื่อนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษานั้นมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการทำ “แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 3)” ซึ่งงานบุคคลจะเป็นผู้ดำเนินการและประสานงานกับหัวหน้าส่วนงานที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านสังกัดอยู่ต่อไป และคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเป็นผู้ประเมิน โดยจะนำความเห็นของหัวหน้าส่วนงานฯ มาพิจารณาประกอบด้วย โดยหลักผลของการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ จะมีผลต่อการประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านโดยตรงด้วย

โดยในปีการศึกษา 2563 นายสุพชชัย โรจนศิริพงษ์ เจ้าหน้าที่ประจำภาควิชานิติศาสตร์ และปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนตำแหน่งเป็นตำแหน่งชำนาญการด้วย ทั้งนี้ ตามคำสั่งที่ 2032/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

2.7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them.

คณะ ฯ จะเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนแสดงความจำนงในการเข้าร่วมโครงการอบรมหรืองานสัมมนาที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความสามารถหรือเพิ่มศักยภาพในการทำงานในส่วนงานที่ตนเกี่ยวข้องอย่างเต็มที่ ซึ่งโดยหลัก บุคลากรสายสนับสนุนจะสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมการอบรมหรือสัมมนาเพื่อพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจากช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ งานฝ่ายบุคคล และหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านติดต่อประสานงานเป็นการส่วนตัวในวงการศึกษาที่ตนเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการอบรมหรือสัมมนาต่าง ๆ นั้น สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และหน่วยงานภายในอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยบูรพา จะทำการจัดส่งรายละเอียดเข้ามาทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่านโดยตรง

ในปีการศึกษา 2563 บุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งรวมถึง นายสุพชชัย โรจนศิริพงษ์ เจ้าหน้าที่ประจำภาควิชานิติศาสตร์ ได้เข้าร่วมโครงการอบรมหรือสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อพัฒนาความสามารถและศักยภาพในการทำงานตามปกติเป็นประจำเหมือนทุกปี ทั้งนี้ รายละเอียดการเข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนาเป็นไปตามตารางที่ 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ (ข้างล่าง)

2.7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

การบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน เช่น การยกย่อง ให้เกียรติ หรือให้รางวัลซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการขึ้นเงินเดือนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาหรือรอบการประเมินในแต่ละปีนั้น จะดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในลักษณะและรูปแบบที่ไม่แตกต่างไปจากบุคลากรสายวิชาการ

โดยในส่วนของการพิจารณาผลการปฏิบัติงานนั้น ก่อนสิ้นสุดรอบการประเมินในแต่ละปี บุคลากรสายสนับสนุนจะต้องยื่นผลการปฏิบัติงานตามแบบหมายเลข 1 - 3 แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง

หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พร้อมเอกสารหลักฐาน การปฏิบัติงานให้แก่งานฝ่ายบุคคล (HR) รวบรวมเพื่อเสนอหัวหน้าส่วนงานที่บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละท่าน สังกัดอยู่พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยการ อนุมัติของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งโดยหลัก บุคลากรสายสนับสนุนทุกท่านจะได้รับการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนทุกปีตามปกติตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละท่านเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการใดที่ถือว่าเป็นบุคลากรในสาขาที่ขาดแคลน เพื่อเป็นการสร้าง แรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ เนื่องจากภาระหน้าที่อาจจะหนักกว่าสาขาอื่นที่ไม่ขาดแคลน คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ จึงได้ดำเนินการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อมอบเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานใน สาขาขาดแคลนหรือจำเป็นด้วยตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ 0135/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสาขาขาดแคลน ตำแหน่งพนักงาน สนับสนุนวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2562 ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2562 และตาม ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ 0297/2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2563 ด้วย

ในปีการศึกษา 2563 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ประเมินผลการดำเนินงานและได้ประกาศรายชื่อ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 3 ท่าน ในฐานะที่เป็นบุคลากรในมหาวิ ทาลัยในสาขาที่ขาดแคลน โดยให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ คือ นางสาวพัฒนา กิตติสารวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี นางสาวมณีรัตน์ ช่างพิลาป ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี และ นางสาวสุทธาทิพย์ จับใจเหมาะ ทั้งนี้ รายละเอียดตามประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 0085/2563 เรื่อง รายชื่อผู้มี สิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สาขาขาดแคลน ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนวิชาการ คณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2563

และนอกจากนี้ คณะฯ ยังได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและประกาศให้บุคลากรสายสนับสนุน วิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้มียสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ คือ

- 1) นางสาวชญาภา เรียบเรียบ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ
- 2) นางสาวประภาศรี ถนอมจิตร ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ทั้งนี้ รายละเอียดตามประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0092/2563 เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงิน เพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตำแหน่งนักวิชาการพัสดุและตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2563

ในส่วนของผลการปฏิบัติงานด้านงานวิจัยนั้น หลักสูตรฯ ก็จะมีนโยบายในการสนับสนุนให้บุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการได้ยื่นขอเสนอเพื่อรับทุนสนับสนุนการทำโครงการวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของ ตนตามความสมัครใจเช่นเดียวกันกับบุคลากรสายวิชาการ โดยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหน่วยงานหรือองค์กร ผู้สนับสนุนเงินทุนวิจัยนั้น โดยหลักบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจะทราบรายละเอียดจากแหล่งต่างๆ ที่สำคัญ คือ หน่วยส่งเสริมการวิจัย ผลิตเอกสาร และตำรา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งจะเป็นหน่วยงานหลักที่จะส่งรายละเอียด ข้อมูลแหล่งเงินทุนวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเองและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพาด้วย

นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เองก็ได้จัดสรรเงินงบประมาณบางส่วนเป็นเงินทุนเพื่อสนับสนุน การทำวิจัยของบุคลากรในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ด้วยเป็นประจำทุกปี

ในปีการศึกษา 2563 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มีประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2564 เรื่องการให้ทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการ ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 และประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0003/2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ

วิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยของบุคลากรสายสนับสนุนด้วย

แต่ ณ เวลาที่จัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ ยังไม่มีการประกาศผลการพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการตามประกาศข้างต้นแต่อย่างใด

ในส่วนของการบริหารผลการปฏิบัติงานในด้านการศึกษาพิเศษเผยแพร่บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการนั้น โดยหลัก จะดำเนินการไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 0305/2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2563 และประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0063/2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย และบทความทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 โดยบุคลากรสายสนับสนุนก็มีสิทธิขอรับเงินรางวัลได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ฯ ดังกล่าวข้างต้น หากบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่บุคลากรฝ่ายสนับสนุนจัดทำขึ้นมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ตารางที่ 2.7.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 11 พ.ค. 2564)

บุคลากรสายสนับสนุน	วุฒิการศึกษาสูงสุด				รวม
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ห้องสมุด	-	1	-	-	1
ห้องปฏิบัติการ	-	-	-	-	0
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	-	-	1	1	2
งานบริหารทั่วไป	-	2	3	1	6
งานการเงินและการบัญชี	-	-	2	-	2
งานพัสดุ	-	1	1	-	2
งานบุคคล	-	-	1	-	1
งานโสตทัศนศึกษา	-	2	1	-	3
งานการศึกษา	-	2	2	2	6
บริการอื่นๆ	5	-	-	-	5
รวม	5	8	11	4	28

2.8 Student Quality and Support

2.8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date.

การกำหนดเกณฑ์การรับเข้า เฉพาะผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขานิติศาสตร์เท่านั้น

- หลักสูตรใหม่ ปี 2553 รับนิสิตมีคุณสมบัติจบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขานิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยในประเทศหรือต่างประเทศ เกรดเฉลี่ยสะสม 2.50 หรือมีประสบการณ์ทำงาน 2 ปีขึ้นไป

- หลักสูตรปรับปรุง 2559 ยกเลิกการกำหนดเกรดเฉลี่ยขั้นต่ำที่ 2.50 เนื่องจากได้รับการสะท้อนจากข้อมูลป้อนกลับถึงความไม่เท่าเทียมระหว่างผู้จบปริญญาตรีนิติศาสตร์จากสถาบันที่แตกต่างกัน และหลักสูตรฯ มีการสอบคัดเลือกอยู่แล้วจึงไม่เห็นความจำเป็นที่ต้องมีการกำหนดเกรดเฉลี่ยขั้นต่ำในระดับปริญญาตรี ในเรื่องประสบการณ์ทำงาน จากการวิเคราะห์นิตินิตจากหลักสูตร 2553 พบว่าไม่มีผลอย่างมีนัยสำคัญต่อศักยภาพในการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ได้มีการกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา ดังนี้

(1) เป็นผู้ได้รับปริญญาตรีทางนิติศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาในหรือต่างประเทศซึ่งก.พ. หรือ สภามหาวิทยาลัยให้การรับรอง โดยไม่มีการกำหนด GPA ขั้นต่ำ ซึ่งเหมือนกับหลักสูตรปรับปรุง 2559

(2) เกณฑ์ภาษาอังกฤษ – เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด อย่างไรก็ตาม สำหรับผู้สมัคร แผน ก. หากมี ผลการสอบภาษาอังกฤษ ผลการสอบภาษาอังกฤษดังกล่าว จะเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาผลการสอบข้อเขียน เนื่องจาก การจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับแผน ก. นิสิตอาจต้องใช้ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษในการทำความเข้าใจเอกสารที่เป็นภาษาอังกฤษมากกว่านิตินิต แผน ข.

การประชาสัมพันธ์เผยแพร่จำนวนรับและเกณฑ์การรับเข้า

- หลักสูตรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกณฑ์การรับนิตินิตเข้าในหลักสูตร 2563 ที่เว็บไซต์หลักสูตรตลอดปีการศึกษา

- เว็บไซต์หลักสูตรและเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยมีการเผยแพร่จำนวนการรับเข้าของแต่ละแผนการศึกษา

- มีการประเมินการรับรู้เกณฑ์การรับเข้าจากผู้เข้ารับการคัดเลือกในปีการศึกษา 2563 พบว่าผู้สมัครทุกคนรับทราบเกณฑ์การคัดเลือก ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหลักสูตร แต่อาจมีรายละเอียดบางอย่างที่ไม่ชัดเจนเพียงพอ

- ระหว่างปีการศึกษา 2563 มีการปรับปรุงรายละเอียดเกณฑ์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น สำหรับการรับสมัครนิตินิตใหม่สำหรับปีการศึกษา 2564

2.8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.

สำหรับเกณฑ์การคัดเลือกนิตินิต หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563 มีการกำหนดนโยบายการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา โดยเน้นการคัดเลือกบุคคลที่มีศักยภาพที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้ โดยการคัดเลือกจะประกอบไปด้วยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

1) การสอบข้อเขียน

1.1) เพื่อประเมินความสามารถในการระบุประเด็นปัญหา วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ความเห็นประเด็นทางกฎหมาย (ด้านความรู้ และทักษะทางปัญญา)

1.2) เพื่อทดสอบความสามารถในการอ่านจับใจความ การสรุปใจความ สาระสำคัญของเอกสารทางกฎหมาย

1.3) การสื่อสารด้วยภาษาเขียนด้วยความชัดเจน ตรงประเด็น ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาในสาขานิติศาสตร์ (ด้านทักษะการสื่อสาร ภาษาและเทคโนโลยี)

1.4) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันและกฎหมายเกี่ยวกับการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมในภาคตะวันออก (ความรู้)

2) การสอบสัมภาษณ์ มีประเมินด้านทัศนคติ จะทำการประเมินด้วยการสัมภาษณ์

โดยเกณฑ์การตัดสินผล จะเป็นเกณฑ์ ผ่าน/ไม่ผ่าน โดยผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต จะต้องได้รับผลการตัดสิน “ผ่าน” ในการทดสอบทุกส่วน

โดยในปีการศึกษา 2563 ผู้เข้าสมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ข้างต้น

2.8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload.

เนื่องจากนิสิตที่รับเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2563 มีจำนวนเพียง 8 คน จึงใช้วิธีไม่เป็นทางการ ได้แก่

- อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ทำหน้าที่ผู้สอน สอบถามความก้าวหน้า สืบถามภาระการเรียนและการทำงาน ของนิสิต และรายงานเพื่อสะท้อนปัญหาในที่ประชุมหลักสูตรฯ หรือผ่านการพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการระหว่าง อาจารย์ประจำหลักสูตร

- ประธานหลักสูตรติดตามผลการเรียนของนิสิตในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา และหารือกับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ความช่วยเหลือนิสิตที่อาจประสบปัญหาการเรียน

- ในปีการศึกษา 2563 พบว่า นิสิตจำนวน 3 คนทำงานประจำภาคเอกชน นิสิต 1 คน ทำงานประจำ ภาครัฐ นิสิต 1 คนทำธุรกิจส่วนตัว นิสิต 3 คน ไม่ได้ประกอบอาชีพ แต่ใช้เวลาในช่วงเรียนปริญญาโท เพื่อเตรียม สอบใบอนุญาตว่าความและเนติบัณฑิต จะเห็นได้ว่า นิสิตส่วนใหญ่ของหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตไม่ได้ใช้เวลา เรียนปริญญาโทเพียงอย่างเดียว แต่มีภารกิจอื่นด้วย ดังนั้นในการดูแลภาระการเรียนของนิสิต อาจารย์ผู้สอนในแต่ละช่วงเวลาจึงต้องไม่มอบหมายงานพร้อมๆกันมากเกินไป

แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564

- ปรับปรุงระบบการควบคุมดูแลการจัดทำงานนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ใหม่ ให้สอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่บังคับใช้กับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2563 ต่อไป

- วางระบบการกำกับติดตามที่เป็นทางการมากขึ้น หากจำนวนนิสิตในหลักสูตรมีจำนวนมากขึ้นจนไม่สามารถใช้กระบวนการไม่เป็นทางการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.

- อาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษที่หลักสูตรเชิญมาสอนประกอบไปด้วยผู้มี ประสบการณ์ทำงานภาคปฏิบัติ (ตำรวจ อัยการ ผู้พิพากษา ทนายความที่ปรึกษากฎหมาย) แบ่งปันประสบการณ์ การนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติทางวิชาชีพแก่นิสิต

- สนับสนุนให้นิสิตที่เข้าอบรมทักษะการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวิจัยที่จัดโดยสำนักหอสมุด เช่น การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์, การตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ด้วยโปรแกรมอักขรา วิสุทธิ์ การจัดการบรรณานุกรมด้วย Endnote

- ภาควิชานิติศาสตร์ได้ประสานงานเพื่อตั้งศูนย์การถ่ายทอดการบรรยายภาคค่ำ ชั้นเนติบัณฑิตของสำนัก อบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เริ่มตั้งแต่สมัยที่ 1/70 ถึงปัจจุบัน (สมัยที่ 1/73) โดยการถ่ายทอดการ บรรยายส่งสัญญาณด้วยระบบ Streaming ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อรองรับบุคคลที่สนใจเข้าร่วมฟังการ บรรยายทั้งภายในและภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นิสิตและศิษย์เก่าของหลักสูตร ฯ ที่ต้องการสอบเนติบัณฑิต ทำให้ไม่ต้องการเดินทางไปฟังบรรยายที่สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตย

สภาซึ่งอยู่ไกล ในปีการศึกษา 2563 เนื่องจากการระบาดของ Covid 19 ทำให้ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา งดการส่งสัญญาณไปยังศูนย์การถ่ายทอด

- มีการจัดทำตารางการอบรม สัมมนา การประชุมวิชาการที่เกี่ยวข้องกับนิติศาสตร์ผ่าน google calendar เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหลักสูตรฯ และทางไลน์กลุ่มนิสิต เพื่อให้นิสิตหรือศิษย์เก่าที่สนใจ เลือกเข้าอบรมสัมมนา พัฒนาทักษะ และ ความรู้ที่จำเป็นต่อวิชาชีพกฎหมายต่อไป

- คณะ ฯ และบัณฑิตวิทยาลัย ให้ทุนอุดหนุนการตีพิมพ์ผลงานของนิสิต ในปีการศึกษา 2562-2563 ไม่มีนิสิตขอรับทุนอุดหนุน เนื่องจากไม่มีนิสิตอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์

- กิจกรรมนอกหลักสูตร - คณะฯและบัณฑิตวิทยาลัยจัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ทุกปีการศึกษา ในปีการศึกษา 2563 ใช้การปฐมนิเทศทางออนไลน์

แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564 เมื่อพ้นช่วงการระบาดของ Covid-19 หลักสูตรมีแนวทางจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร (co-curricular activities) ได้แก่

1. การศึกษาดูงานที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ประกอบรายวิชา 67953263 กฎหมายการประกันภัยเพื่อธุรกิจ

คปภ. เป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการและไม่เป็นรัฐวิสาหกิจ มีฐานะเป็นนิติบุคคลทำหน้าที่ดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนด การศึกษาดูงานที่ คปภ. จะทำให้นิสิตได้ความรู้และเห็นภาพการปฏิบัติงานในเชิงการกำหนดนโยบายเพื่อกำกับและพัฒนาธุรกิจประกันภัยให้มีความมั่นคง อีกทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ธุรกิจประกันภัยมีบทบาทสร้างเสริมความแข็งแกร่งให้ระบบเศรษฐกิจสังคมของประเทศและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน นอกจากนี้ภารกิจที่สำคัญอีกประการหนึ่งของ คปภ. คือเป็นช่องทางให้ประชาชนในฐานะผู้บริโภคซึ่งไม่ได้รับความเป็นธรรมอันเนื่องมาจากสัญญาประกันภัยสามารถร้องเรียนปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น ซึ่งจะทำให้นิสิตได้เห็นภาพรวมของปัญหาจากสัญญาประกันภัยประเภทต่างๆที่เกิดขึ้นจริงในสังคมและข้อจำกัดในทางกฎหมายในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายประกันภัยและอาจสามารถต่อยอดนำไปสู่การวิเคราะห์และนำไปสู่การเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาระบบกฎหมายประกันภัยของประเทศไทย

2. การศึกษาดูงานที่สมาคมประกันวินาศภัยไทย ประกอบรายวิชา 67953263 กฎหมายการประกันภัยเพื่อธุรกิจ

สมาคมประกันวินาศภัยไทยเป็นองค์กรการค้าที่ไม่แสวงหาผลกำไรซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อให้สมาคมเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาธุรกิจประกันวินาศภัย ซึ่งในปัจจุบันมีสมาชิกซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการประกันวินาศภัย รวมทั้งสิ้น 55 บริษัท และบริษัทรับประกันภัยต่ออีก 1 บริษัท การศึกษาดูงานที่สมาคมประกันวินาศภัยไทยสามารถส่งเสริมให้นิสิตได้ความรู้และเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจประกันวินาศภัยในหมู่บริษัทซึ่งประกอบกิจการประกันวินาศภัยด้วยกัน เข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบันและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทผู้รับประกันภัย นอกจากนี้นิสิตจะสามารถมองเห็นปัญหาและข้อจำกัดในทางกฎหมายซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาธุรกิจประกันภัยจากมุมมองของบริษัทผู้รับประกันภัย ซึ่งอาจสามารถต่อยอดนำไปสู่การวิเคราะห์และนำไปสู่การเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาระบบกฎหมายประกันภัยของประเทศไทย

3. การศึกษาดูงานที่ท่าเรือบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ประกอบรายวิชา 67950163 กฎหมายพาณิชย์นาวีและการขนส่งขั้นสูง

ท่าเรือบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ประกอบกิจการท่าเรือที่ให้บริการจอดเทียบ บรรทุก หรือขนถ่ายสินค้าแก่เรือเดินทะเล และกิจการโรงพักสินค้าเพื่อตรวจปล่อยของขาเข้าและบรรจุของขาออกที่ขนส่งโดยระบบคอนเทนเนอร์ที่มีความทันสมัยและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในระบบปฏิบัติการ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ท่าเรือบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด จึงมีความสัมพันธ์กับการใช้องค์ความรู้ของกฎหมายพาณิชย์นาวีและการขนส่งขั้นสูง ซึ่งสามารถทำให้นิสิตนำทฤษฎีจากการเรียนในชั้นเรียนไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ด้านกฎหมายพาณิชย์และการขนส่งได้อย่างดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังทำให้นิสิตเข้าใจและเห็นภาพระบบการขนส่งทั้งในประเทศและระหว่างประเทศและแนวโน้มการพัฒนาในอนาคต เล็งเห็นปัญหาและข้อจำกัดในทางกฎหมายที่ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาระบบการขนส่งในปัจจุบัน สามารถนำปัญหาดังกล่าวไปวิเคราะห์และอาจนำไปสู่การเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาระบบกฎหมายพาณิชย์และการขนส่งของประเทศไทย

4. การฝึกปฏิบัติและนำเสนอความก้าวหน้าการจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลไกการกำกับดูแลความก้าวหน้าในการจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ของนิสิตในหลักสูตร

5. สัมมนาทางวิชาการ กฎหมายกับการพัฒนาที่ยั่งยืนในภาคตะวันออก

2.8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being.

- สิ่งแวดล้อมด้านอาคารสถานที่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 คณะ ฯ มีการปรับปรุงด้านอาคารสถานที่ โดยการย้ายอาคารเรียนและที่ทำการของคณะฯ จากตึก QS1 มายังอาคารสหศึกษา ปัจจุบัน ทำให้สถานที่ที่นัดพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพูดคุยปรึกษาทางวิชาการมีความเหมาะสมมากขึ้น นอกจากนี้นิสิตและอาจารย์สามารถใช้สถานที่ที่สำนักหอสมุดจัดบรรยากาศการเรียนรู้และวิจัยไว้อย่างดีได้ เช่น ห้องค้นคว้าวิจัยกลุ่ม ห้องค้นคว้าวิจัยเฉพาะสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หรือห้องค้นคว้าวิจัยสำหรับอาจารย์เพื่อนัดพบ ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิตได้

- นิสิตแต่ละรุ่นมีไลน์กลุ่มเพื่อที่นิสิตจะสามารถให้คำแนะนำด้านการเรียน และสร้างแรงบันดาลใจระหว่างกันและเป็นช่องทางให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถติดต่อพูดคุยให้คำแนะนำ แจ้งข่าวสารแก่นิสิตและศิษย์เก่าในเรื่องต่างๆได้

- มีเว็บไซต์ของหลักสูตรฯ เพื่อรวบรวมและประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการศึกษา ประชาสัมพันธ์การสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และกิจกรรมต่างๆของหลักสูตร

- สำหรับการเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการ มีการจัดทำ ปฏิทินการเรียนการสอน การอบรม สัมมนา ทั้งโดยหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การประชุมวิชาการระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับนิติศาสตร์ผ่าน google calendar เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหลักสูตร และไลน์กลุ่มนิสิต

- ในปีการศึกษา 2563 เป็น ช่วงการระบาดของ Covid -19 การจัดการเรียนการสอนในภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563 ได้รับผลกระทบ เนื่องจากไม่สามารถใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยได้ นิสิตและอาจารย์พบกันในช่องทางออนไลน์เท่านั้น การดูแลติดตามสุขภาพของนิสิตจึงดำเนินการผ่านทางไลน์กลุ่ม และไลน์ส่วนตัวเป็นหลักและโดยอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่างๆ ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตารางที่ 2.8.1 การรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรทุกระดับการศึกษา)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรก ของภาค การศึกษา (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2559	0	0	0	0	N/A
1/2560	0	0	0	0	N/A
1/2561	0	0	0	0	N/A
1/2562	0	0	0	0	N/A

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรก ของภาค การศึกษา (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2563	8	45	8	8	N/A

หมายเหตุ : 1. ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

2. แหล่งข้อมูล ณ งานรับเข้าศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

ตารางที่ 2.8.2 จำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี

ปี การศึกษา	จำนวนนิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2559	0	0	0	0	12	7	33	31	41	41	79
2560	0	0	0	0	0	0	7	6	70	63	69
2561	0	0	0	0	0	0	0	0	20	6	6
2562	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2563	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	8

หมายเหตุ :

1. แสดงข้อมูลเป็นภาคการศึกษา ณ สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา
2. ในช่องรวม ให้นำรวมจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลายของทุกปีการศึกษา

2.9 Facilities and Infrastructure

2.9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research.

คณะฯ

- อาคารสหศึกษา (Pollaw 1) อาคารเรียน 13 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมีคอมพิวเตอร์ชนิด All-in-one โปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน ไว้บริการทุกห้อง จำแนกเป็น
 - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละ 50 คน มีคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการรวมจำนวน 100 เครื่อง
 - ห้องบรรยายความจุ 45 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
 - ห้องบรรยายความจุ 48 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง
 - ห้องศาลจำลองและห้องบรรยายความจุ 66 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
 - ห้องบรรยายความจุ 84 ที่นั่ง จำนวน 6 ห้อง
 - ห้องบรรยายออดิทอเรียนความจุ 180 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
 - อาคารวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจเดิม (Pollaw 2) ห้องเรียน 12 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมีคอมพิวเตอร์ PC Desktop โปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน ไว้บริการทุกห้อง ห้องรับประทานอาหาร
 - สถานที่จัดการเรียนการสอนเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาโทซึ่งมีนิสิตจำนวนไม่มากนัก จากการระบาดของ Covid 19 ทำให้ไม่สามารถใช้อาคารสถานที่ของคณะฯที่จัดไว้ได้ในภาคการศึกษาที่ 2 และ ภาคฤดูร้อนปีการศึกษา 2563
 - อย่างไรก็ตาม คณะฯ ยังไม่มีการจัดห้องสำหรับการทำงานวิจัยโดยเฉพาะสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนกลางมหาวิทยาลัย
 - อาคารเรียนรวม ห้องเรียนทุกห้องมีเครื่องปรับอากาศคอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ เครื่องฉายแผ่นทึบ ไมโครโฟน
 - สำนักหอสมุดจัดห้องค้นคว้าวิจัยสำหรับอาจารย์บริเวณชั้น 5 และห้องค้นคว้าวิจัยเฉพาะนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและห้องค้นคว้าวิจัยกลุ่มเมื่อต้องการใช้บริการอาจารย์และนิสิตสามารถจองห้องออนไลน์ผ่านระบบของสำนักหอสมุด
 - สำนักคอมพิวเตอร์มีห้องคอมพิวเตอร์ไว้บริการสำหรับนิสิตที่อาคารสำนักคอมพิวเตอร์อาคาร KB ชั้น 1 และอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิตชั้น 2

- สำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หากมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยจัดเตรียมเครื่องมือได้แก่ google meet ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ G suite for education และ Microsoft teams ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ office 365 for education และมีการจัดอบรมเพื่อทำความเข้าใจ ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือดังกล่าว

ระบบรับข้อมูลป้อนกลับ

- แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ
- แบบประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ
- มคอ.5 ปัญหาด้านทรัพยากร

2.9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research.

คณะ ฯ

- ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีตำรา หนังสือ คำพิพากษาศาลฎีกา วิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ และวารสารเฉพาะทางนิติศาสตร์ที่สำคัญ

- ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดคณะฯออนไลน์

ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

- สำนักหอสมุดจัดหาตำรา วารสารทุกสาขาวิชาและตำราวารสารเฉพาะทางนิติศาสตร์/ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digital library) ทั่วไปที่มีข้อมูลด้านนิติศาสตร์ ที่มีให้บริการในปีการศึกษา 2563 เช่น EBSCO Legal source, EBSCO eBook University Press Collection, HW-Wilson, Springerlink, Gale และจัดอบรมให้ความรู้แก่นิสิตและบุคลากรในการเข้าใช้บริการหอสมุดและฐานข้อมูลต่างๆ

- สำนักหอสมุดจัดซื้อ software เช่น Endnote สำหรับการจัดทำรายการอ้างอิงในเอกสาร
- สำนักคอมพิวเตอร์จัดเตรียมซอฟต์แวร์ที่จำเป็นเบื้องต้นสำหรับการเรียนการสอนให้กับนิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เช่น Office365, G Suite for Education สำหรับนิสิตและบุคลากร รวมถึงระบบจัดการการเรียนการสอนออนไลน์ (Learning Management System: LMS) บริการ IT Clinic

หลักสูตร

- รวบรวมแหล่งข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศทางนิติศาสตร์ที่สามารถสืบค้นออนไลน์ได้ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่นิสิตที่อาจไม่สะดวกเดินทางมายังคณะฯหรือมหาวิทยาลัย และแหล่งสืบค้นข้อมูลกฎหมายต่างประเทศบนเว็บไซต์ของหลักสูตร

- อบรม/แนะนำเทคนิคการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของคณะฯและหอสมุดกลาง และที่สำนักคอมพิวเตอร์จัดเตรียมไว้ให้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ให้คำแนะนำระบบการยืมระหว่างห้องสมุด

ระบบรับข้อมูลป้อนกลับ

- แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ
- แบบประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ
- มคอ.5 ปัญหาด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

Survey needs หลักสูตรฯสำรวจความต้องการของนิสิตและอาจารย์ดังต่อไปนี้

- หลักสูตรฯ จัดทำ “แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะเรื่องทรัพยากรสารสนเทศหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต” ด้วย google form บนเว็บไซต์ของหลักสูตรฯ ตลอดปีการศึกษา แต่ยังไม่มีการเสนอแนะผ่านช่องทางดังกล่าว

- หากตัวแทนจำหน่ายในงาน BURAPHA book fair ติดต่อนำรายการหนังสือ ตำรา ภาษาอังกฤษมาแนะนำเสนอ ก็จะให้นิสิตในหลักสูตรมีส่วนร่วมเลือกหนังสือ เพื่อเสนอแนะให้สำนักหอสมุดช่วยดำเนินการจัดซื้อต่อไป

- มีการเพิ่มแบบสำรวจการใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดคณะฯ และหอสมุด เพื่อทราบความต้องการและพฤติกรรมการใช้บริการที่คณะฯ และมหาวิทยาลัยจัดไว้ให้

- มีการประชาสัมพันธ์ ให้อาจารย์ที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชาให้จัดทำรายการหนังสือ ตำราที่จำเป็นสำร็จินิสิต สำหรับการศึกษา หรือ ค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาของแต่ละท่าน เพื่อให้ทางคณะ ฯ ช่วยดำเนินการจัดซื้อเท่าที่จำเป็น หรือแนะนำรายการสารสนเทศให้หอสมุดช่วยจัดซื้อ

- ในปีการศึกษา 2563 มีการนำเสนอให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือตำรา ภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่จะเป็นประโยชน์กับนิสิตในการศึกษารายวิชา

จากข้อมูลป้อนกลับและการสำรวจความต้องการในปี 2563 พบว่า หนังสือตำรา ที่มีอยู่ที่ห้องสมุดคณะฯ และหอสมุดอาจยังไม่อัปเดตเป็นฉบับพิมพ์ปีล่าสุด และตำรา วารสาร ภาษาอังกฤษ รวมถึง E-Databases เฉพาะทางยังให้บริการค่อนข้างจำกัด เนื่องจากมีราคาสูง จำนวนนิสิตและอาจารย์ที่ใช้บริการไม่คุ้มค่าต่อการจัดซื้อฐานข้อมูลเฉพาะทางกฎหมาย

2.9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research.

มีห้องทดลองที่ชั้น 4 ของอาคารสหศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรสามารถขอเข้าใช้งานเพื่อจัดการเรียนการสอนหรือจัดกิจกรรมได้

2.9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research.

คณะฯ ดูแลระบบ wifi อาคารเรียนของคณะฯ และให้ความช่วยเหลือปัญหา IT แก่อาจารย์ในหลักสูตร ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

- สำนักคอมพิวเตอร์ดูแลระบบ wifi ของอาคารเรียนรวม ระบบอีเมลล์ของนิสิตและบุคลากร ระบบ VPN ให้นิสิตและบุคลากรสามารถเข้าใช้งานภายนอกมหาวิทยาลัยเสมือนอยู่ภายในเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย โปรแกรมสำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (BUULMS, MS Teams, Google meet) ระบบ i-thesis, e-Ethics, BUUMooc

2.9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented.

- ตึกเรียนอาคารสหศึกษามีการออกแบบเพื่อรองรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ มีห้องน้ำสำหรับผู้พิการ ชั้นที่ 1

- พื้นที่จอดรถยนต์ มีที่ลาดสำหรับรถเข็นคนพิการและผู้ป่วย

- อาคารเรียนติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะและอาคารสูง

- จัดโครงการอบรมป้องกันการเกิดอัคคีภัย

- ระบบไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าสำรอง และระบบประปา ตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะและอาคารสูง

- ในช่วงการระบาดของ Covid 19 คณะฯ และมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามมาตรการภาครัฐเพื่อป้องกันการติดต่อของโรค มีการวัดอุณหภูมิของเข้าอาคาร มีเจลแอลกอฮอล์ให้บริการ คณะฯ มีการติดตั้งจุดจ่ายเจลแอลกอฮอล์แบบไร้สัมผัส ฯลฯ เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนิสิต

2.10 Quality Enhancement

2.10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development.

หลักสูตรมีแนวทางการดำเนินงานในการออกแบบพัฒนาหลักสูตร การทบทวนกระบวนการเรียนการสอน และการประเมินผลโดยการนำผลสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นิสิต ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และผู้สนใจหลักสูตร) เป็นแกนในการขับเคลื่อน มีการนำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กรรมการพัฒนาหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรมาประกอบการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง นอกจากนี้หลักสูตรมีการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกปีการศึกษาเพื่อนำมาไปใช้ประกอบการปรับปรุงต่อไปในอนาคต

หลักสูตรมีนโยบายกำหนดให้ ผลการตรวจสอบ/ประเมินหลักสูตร- ข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การเปลี่ยนแปลงของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยรวมถึงการเปลี่ยนแปลงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา แห่งชาติเป็นเหตุปัจจัย แรงจูงใจ (incentives) ที่จะนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรและแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร (ปรับ เล็ก) เมื่อมีความจำเป็น โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบระยะเวลา 5 ปีการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการปรับผลการเรียนรู้ที่ คาดหวัง โครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียน หรือคำอธิบายรายวิชา โดยพยายามให้สอดคล้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

สำหรับหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตในประเทศไทย ความต้องการที่สำคัญอย่างหนึ่งของผู้เรียนคือ เมื่อ สำเร็จการศึกษาแล้วจะสามารถนำวุฒิไปสมัครทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการอัยการ และผู้พิพากษา (สนามเล็ก) ซึ่งเงื่อนไข คือ จะต้องเรียนรายวิชาตามที่กำหนดในระหว่างศึกษาระดับปริญญาโท ทำให้การออกแบบ หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต นอกจากจะต้องร่างหลักสูตรด้วย backward curriculum design ตามหลัก outcome-based education แล้ว สิ่งหนึ่งที่ละเลยไม่ได้ในความเป็นจริงคือ หลักสูตรต้องมีรายวิชาที่เป็นเงื่อนไข ที่ระเบียบคณะกรรมการอัยการและคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมกำหนด โดยในการร่างหลักสูตรปรับปรุง 2563 การกำหนดชื่อรายวิชาต่างๆในหลักสูตร สอดคล้องกับรายวิชาที่เป็นเงื่อนไขในการสมัครเข้าทดสอบความรู้ ของระเบียบดังกล่าวทุกรายวิชา

ในช่วงปีการศึกษา 2561-2562 หลักสูตรจัดทำแบบสำรวจความสนใจต่อรายวิชาในหลักสูตร โดยให้ ผู้สนใจหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตที่ลงทะเบียนไว้ ให้ความเห็นว่ามีความสนใจหรือไม่สนใจเรียนในรายวิชาใด โดยหลักสูตรได้นำผลการสำรวจดังกล่าว มาประกอบการร่างหลักสูตร 2563 ด้วย

2.10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement.

ในการร่างหลักสูตรฉบับก่อนหน้าทั้ง 2 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) เป็นการร่างหลักสูตรโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของ content-based กล่าวคือ นำเอารายวิชาเป็นตัวตั้ง ซึ่งมัก สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยปล่อยให้ การกำหนดผลการเรียนรู้และการกระจายผลการเรียนรู้สู่อายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย ทำให้ รายวิชายากที่จะสนับสนุนผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งไม่สอดคล้องกับแนวคิดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลที่เกิดขึ้นคือ ผู้สอนมักขาดความเข้าใจ และไม่ได้ให้ความสำคัญกับผลการเรียนรู้ที่ ปรากฏอยู่ในมคอ.2 ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่ยากที่จะสอดคล้องหรือสนับสนุนผล การเรียนรู้ตามที่ปรากฏในเล่มมคอ.2

สำหรับการร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 มีความพยายามนำรูปแบบ backward curriculum design โดยซึ่งอยู่บนหลัก outcome-based education มาใช้ ทำให้ต้องลดสัดส่วนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและเพิ่ม

สัดส่วนคณะกรรมการร่างหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยบูรพาซึ่งมีความเข้าใจการออกแบบหลักสูตร ในลักษณะดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการร่างหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2563 ยังเพิ่มกระบวนการที่ไม่เคยได้ทำมาก่อนในการร่างหลักสูตร ใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 คือ การเทียบเคียงการจัดรายวิชาในหลักสูตรกับหลักสูตรนิติ ศาสตร์มหาบัณฑิต ในรูปแบบที่ไม่มีสาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย (ม.เชียงใหม่ ม.แม่ฟ้าหลวง ม. พะเยา) และหลักสูตร Master of laws (LL.M.) ที่ไม่มีสาขาวิชา (General LL.M) ของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ (เช่น King's College London, University of Neuchatel, National University of Singapore) จาก การสำรวจหลักสูตรน.ม.ของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย พบว่า การกำหนดรายวิชาบังคับจะค่อนข้างมีความคล้ายคลึง กัน กล่าวคือ เป็นรายวิชาที่ใช้ทบทวนความรู้พื้นฐานในระดับปริญญาตรี เช่น หลักกฎหมายเอกชนชั้นสูง หลัก กฎหมายมหาชนชั้นสูง กฎหมายระหว่างประเทศชั้นสูง นิติปรัชญา เป็นต้น ดังนั้นเพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับ หลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพาและจัดทำหลักสูตรให้กระชับ กรรมการร่างฯ จึงกำหนดให้ การผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริบทของภาคตะวันออกเป็นวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร ทำให้มีการกำหนดรายวิชากฎหมายพาณิชย์และการขนส่งชั้นสูง กฎหมายแรงงานและอุตสาหกรรม ชั้นสูง กฎหมายสิ่งแวดล้อมชั้นสูงเป็นรายวิชาบังคับ โดยจะไม่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐานที่ใช้ ทบทวนความรู้ระดับปริญญาตรีดังเช่นมหาวิทยาลัยอื่นๆ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของ หลักสูตร Master of laws (LL.M.) ในต่างประเทศ

จากการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาในปีการศึกษา 2563 พบว่า แม้ไม่มีการจัดการเรียนการสอนใน รายวิชาที่ใช้ทบทวนองค์ความรู้ในระดับปริญญาตรีนิติศาสตร์ นิสิตปัจจุบันก็สามารถติดตามบทเรียนและกิจกรรม การเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ได้ เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนมีการสรุปเนื้อหาในระดับปริญญาตรีที่จำเป็นสำหรับ การทำความเข้าใจเนื้อหารายวิชาให้แก่นิสิตในคาบแรก

2.10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment.

หลักสูตร ฯ ได้มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลในรายวิชาการค้นคว้าอิสระ (งานนิพนธ์) กล่าวคือ จากเดิมการพิจารณายังคงตั้งอยู่บนรูปแบบ content-based โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและ คณะกรรมการสอบจะพิจารณาเฉพาะส่วนเนื้อหาของตัวเล่มงานนิพนธ์ จึงไม่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดการศึกษา แบบ outcome-based education ซึ่งให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการประเมินผล “Final Project” ซึ่งเป็นการ ประเมินผลเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยการประเมินผลควรจะต้องทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนได้บรรลุผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังครบถ้วน ในปีการศึกษา 2559 คกก.หลักสูตรฯ ร่วมกันร่าง rubric score สำหรับการตัดสินผลดังกล่าว ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาแบบ outcome-based education การจัดทำ Rubric score ให้สามารถ ตอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้

ในส่วนการประเมินผลการจัดทำงานนิพนธ์แบ่งออกเป็นสองส่วน กล่าวคือ

1) การประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษา จากเดิมอาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติให้นิสิตขึ้นสอบปากเปล่าโดย พิจารณาเฉพาะจากตัวเล่มงานนิพนธ์เท่านั้น โดยการพิจารณายังคงตั้งอยู่บนรูปแบบ content-based ในปี การศึกษา 2559 คกก.หลักสูตรฯ ร่วมกันร่าง rubric score 5 ด้าน ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร เพื่อเป็นการประเมินผลด้านความสามารถในการจัดทำงานนิพนธ์ ของนิสิตในหลักสูตรฯ โดยกำหนด เกณฑ์ขั้นต่ำที่อาจารย์ที่ปรึกษาจะอนุมัติให้นิสิตสามารถขึ้นสอบปากเปล่างานนิพนธ์ได้

2) การประเมินผลโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่างานนิพนธ์ ในปีการศึกษา 2559 มีการทบทวน กระบวนการประเมินผลในการพิจารณาผลการสอบปากเปล่างานนิพนธ์ จากเดิมให้กรรมการสอบใช้ดุลยพินิจโดย มิได้มีหลักเกณฑ์ใดๆในการตัดสินผล S/U คกก.หลักสูตรฯได้ร่วมกันร่าง เกณฑ์การให้คะแนน (rubric score) 5

ด้าน เพื่อใช้ในการตัดสินผลการสอบโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่า และได้ทดลองใช้ในการสอบงานนิพนธ์ของหลักสูตรฯไปแล้ว โดย rubric score รวมทั้งสิ้น 10 ด้าน จะสอดคล้องกับ ELOs ของหลักสูตร

ปีการศึกษา 2561 ได้ร่วมกันประเมินความเหมาะสม ปัญหา อุปสรรคของการใช้ rubric score ในปีการศึกษา 2560 เพื่อปรับปรุงเกณฑ์ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

- ในปีการศึกษา 2561 มีการส่งแบบสอบถามให้แก่ศิษย์เก่าหลักสูตร 2553 เพื่อประเมินผลลัพธ์ของหลักสูตร

- ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา coursework มีการวิเคราะห์กระบวนการประเมินผลในรายวิชาต่าง ๆ ว่าสอดคล้องกับ ELOs หรือไม่ เพื่อนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 ต่อไป

แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564

- ทบทวนกระบวนการประเมินผลเมื่อมีการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์

- ทบทวนกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลสำหรับรายวิชา

2.10.4 Research output is used to enhance teaching and learning.

- มีการนำเอาองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยของผู้สอนมาใช้ในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ชื่องานวิจัย	รายวิชา	หัวข้อ	ผลการประเมิน	แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564
เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภคที่มีองค์ประกอบต่างประเทศในกฎหมายไทย	กฎหมายการระงับข้อพิพาททางแพ่งและพาณิชย์ระหว่างประเทศ	International Litigation in Thai law	ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาการปรับใช้กฎหมายไทยเรื่องเขตอำนาจศาลในคดีแพ่งที่มีความเกี่ยวข้องกับหลายประเทศ	เพิ่มการใช้ผลการวิจัยในหัวข้ออื่นๆของรายวิชา เช่น Protective Rules of International Jurisdiction
การคุ้มครองผู้บริโภคด้านข้อสัญญาอนุญาตโตตุลาการในสัญญาระหว่างประเทศศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายไทย-ฝรั่งเศส	กฎหมายการระงับข้อพิพาททางแพ่งและพาณิชย์ระหว่างประเทศ	- Arbitrability - Arbitration agreement and weaker parties	ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาการปรับใช้กฎหมายการอนุญาตโตตุลาการในการระงับข้อพิพาทที่ฝ่ายหนึ่งอ่อนแอกว่าในทางเศรษฐกิจ	เพิ่มการใช้ผลการวิจัยในหัวข้ออื่นๆของรายวิชา เช่น Recognition and Enforcement of foreign arbitral awards; comparative study between monist and dualist system of arbitration law etc.
มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการลงโทษโดยใช้อุปกรณ์ควบคุมตัวอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำความผิดในประเทศไทย	กฎหมายอาญาชั้นสูง	- Crime - Criminals - Criminal Justice	ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ทฤษฎีเกี่ยวกับการลงโทษทางอาญา,วิธีการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำความผิดทางอาญา และ	ปรับปรุงการนำมาตรการทางเลือกในการลงโทษทางอาญารูปแบบใหม่ในประเทศไทย

ชื่องานวิจัย	รายวิชา	หัวข้อ	ผลการประเมิน	แนวทางการพัฒนาในปีการศึกษา 2564
			กระบวนการยุติธรรมทางอาญา	
ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดความผิดทางอาญา กรณีการนำภาพโป๊ของเหยื่อมาข่มขู่หรือแค้น (Revenge Porn) ในประเทศไทย	กฎหมายอาชญากรรมทางธุรกิจและคอมพิวเตอร์	- Cybercrime - Cyber Violence	ผู้เรียนสามารถประยุกต์กับการกระทำในลักษณะความรุนแรงทางอาญาโดยทำผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีปัจจุบัน	เพิ่มเติมกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นในระบบกฎหมาย Common Law & Civil Law
สิทธิของแรงงานไทยที่ให้บริการรับส่งอาหารหรือพัสดุภายใต้ระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19) ในเขตพื้นที่จังหวัดชลบุรี	กฎหมายแรงงานและอุตสาหกรรมขั้นสูง	- Active and Passive labour market during COVID 19 - Social dialogue in the time of crisis	ผู้เรียนสามารถประยุกต์ทฤษฎีเข้ากับข้อเท็จจริงโดยเชื่อมโยงกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในพื้นที่ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงสถานการณ์กับข้อจำกัดของกฎหมายในประเทศไทยได้	เพิ่มเติมการศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับแผนระบบ แนวทางการดำเนินงาน มาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับลักษณะงานที่เป็น part-time หรือ job on demand สำหรับประเทศไทย

2.10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement.

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559-2561 หลักสูตรฯ สํารวจความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยใช้แบบสำรวจออนไลน์ พบว่าจำนวนนิสิตที่ตอบแบบสอบถามไม่ถึง 50% ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรตอบแบบสอบถาม 100% มีการสะท้อนความต้องการโดยเฉพาะหนังสือ ตำรา ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะทางกฎหมาย จากผลการสะท้อนความต้องการดังกล่าวทำให้ เมื่อมีงาน Burapha book fair อาจารย์ประจำหลักสูตรก็จะพยายามเลือกเสนอแนะหนังสือตำราภาษาอังกฤษที่นิสิตน่าจะได้ใช้ประโยชน์ได้ในการเรียนการสอนในรายวิชาและการวิจัย อย่างไรก็ตามด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณของคณะฯ และหอสมุดทำให้ไม่สามารถจัดซื้อตำราหรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ภาษาต่างประเทศได้ทั้งหมด หากมีความจำเป็นต้องขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดทดแทน

ในปีการศึกษา 2562-2563 ยังคงเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถามออนไลน์แต่เพิ่มกระบวนการ โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำรายชื่อหนังสือ ตำรา ที่คาดว่าจะเป็ประโยชน์ต่อการศึกษาและค้นคว้าวิจัย ในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อให้ทางคณะฯ ช่วยดำเนินการจัดซื้อเข้าห้องสมุดคณะฯ หรือเสนอแนะให้หอสมุดจัดซื้อให้ต่อไป

2.10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

หลักสูตรรวบรวมข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกด้านอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ มีแผนการดำเนินงานตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ และกำหนดผู้รับผิดชอบ นอกจากนี้ มีการทวนสอบเพื่อประเมินและปรับปรุงระบบและกลไกในการรวบรวมข้อมูลป้อนกลับ (Evaluation and Enhancement of feedback mechanism) ข้างต้น

	รูปแบบ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินและปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล
1. ความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ (ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร) ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	Google form ไปยังอีเมลล์/ กลุ่ม Line	พฤษภาคม	หลักสูตร	ระบบการเก็บข้อมูลสะท้อนความพึงพอใจและปัญหาเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 มีการเพิ่มแบบสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดคณะฯ และหอสมุดและฐานข้อมูล westlaw เพื่อทราบความต้องการและพฤติกรรมการใช้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่คณะฯ และมหาวิทยาลัยจัดไว้ให้
	แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะเรื่องทรัพยากรสารสนเทศหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิตบนเว็บไซต์หลักสูตร	ตลอดปีการศึกษา	หลักสูตร	ระบบการสะท้อนความต้องการด้านทรัพยากรสารสนเทศประกอบการเรียนรู้ (learning resources) ที่ดำเนินการเพียงปีละครั้งเมื่อหลักสูตรได้รับข้อมูลป้อนกลับปลายปีการศึกษา ไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนในหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพได้ - ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 หลักสูตรฯ จัดทำ “แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะเรื่องทรัพยากรสารสนเทศหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต” ด้วย google form บนเว็บไซต์ของหลักสูตรฯ เพื่อให้นิสิตมีทรัพยากรสารสนเทศที่สามารถใช้ตอบโจทย์ทางการศึกษาได้ทันต่อความต้องการอย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น / ในปีการศึกษา 2560- 2561 ยังไม่มีนิสิตสะท้อนความต้องการผ่านช่องทางดังกล่าว และจากการใช้แบบสอบถามในปลายปีการศึกษา 2561 พบว่า นิสิตเพียงส่วนน้อย ทราบว่าหลักสูตรฯ มีการจัดทำแบบฟอร์มดังกล่าว ทำให้ต้องมีการพิจารณาทบทวนรูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ในหลักสูตร - ปีการศึกษา 2562 ไม่มีนิสิตในหลักสูตร จึงไม่สามารถประเมินความพึงพอใจในส่วนของนิสิตได้

	รูปแบบ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินและปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล
				- ปีการศึกษา 2563 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เนื่องจากการระบาดของ Covid - 19 จึงมีการเพิ่มแบบสอบถามในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (เครื่องมือที่ใช้ ปัญหาอุปสรรค ฯลฯ) ทั้งในส่วนของนิสิตและอาจารย์ผู้สอน เพื่อนำมาวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาต่อไปในปีการศึกษา 2564 หากยังคงต้องจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ต่อไปอีกอย่างไรก็ตาม จากการสอบถามโดยตรงกับนิสิต และข้อมูลจากแบบสอบถามพบว่านิสิตปัจจุบันประสงค์เรียน ณ ที่ตั้งมากกว่าเรียนออนไลน์
2. ความพึงพอใจของนิสิต(ปีสุดท้าย) ต่อหลักสูตร	Google form ไปยังอีเมลล์	พฤษภาคม	หลักสูตร	เดิมใช้การแบบสอบถามของมหาวิทยาลัยเป็นหลักโดยในปีการศึกษา 2560 มีการทวนสอบการเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถามลักษณะเชิงปริมาณ พบว่า อาจสะท้อนความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับไม่สมบูรณ์นัก จึงมีการเพิ่มการใช้แบบสำรวจซึ่งเป็นลักษณะคำถามปลายเปิด ให้นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560 ตอบกลับเป็นลายลักษณ์อักษร (ไฟล์ word หรือ google form) แต่ก็พบปัญหาว่า เนื่องจากการตอบกลับลักษณะคำถามปลายเปิดทำให้ได้รับการตอบกลับค่อนข้างน้อย และไม่ได้

	รูปแบบ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินและปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล
	แบบสัมภาษณ์			รับการตอบกลับในปีการศึกษา 2561 ในปีการศึกษา 2562-2563 ไม่มีนิสิตสำเร็จการศึกษา จึงไม่มีการทำแบบประเมินในส่วนนี้ ในปีการศึกษา 2563 นิสิตทั้งหมดอยู่ระหว่างการศึกษาในปีการศึกษาที่ 1 (ไม่มีนิสิตปีสุดท้าย) จึงเก็บข้อมูลจากนิสิตปัจจุบันแทน
3. ความคิดเห็นของ ศิษย์เก่า	แบบสัมภาษณ์	มกราคม	หลักสูตร	ส่งแบบสัมภาษณ์ทางอีเมลล์ให้แก่ศิษย์เก่า ซึ่งเป็นลักษณะคำถามปลายเปิด ให้นิสิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ตอบกลับเป็นลายลักษณ์อักษร (ไฟล์ word หรือ google form) แต่ก็พบปัญหาว่า เนื่องจากการตอบกลับลักษณะคำถามปลายเปิดทำให้ได้รับการตอบกลับค่อนข้างน้อย <u>แนวทางการแก้ปัญหาในปีการศึกษา 2564</u> – อาจใช้วิธีการนัดสัมภาษณ์ทาง video conference
3. ความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร	Google form ในกลุ่ม Line	พฤษภาคม	หลักสูตร	ได้รับข้อมูลย้อนกลับทุกปีการศึกษา 100 เปอร์เซ็นต์ จึงยังคงเก็บข้อมูลด้วยวิธีดังกล่าว
4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	แบบสอบถาม	?	กองแผนงานมหาวิทยาลัย	ปีการศึกษา 2558-2559 ข้อมูลที่ได้รับค่อนข้างน้อย ข้อมูลเชิงปริมาณทำให้ได้รับทราบความพึงพอใจคร่าวๆในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมักไม่ได้ให้ข้อมูลในข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ และไม่ได้รับข้อมูลในปีการศึกษา 2560-2561 ในปีการศึกษา 2560-2561 เพิ่มการเก็บข้อมูลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ทำให้ได้รับข้อมูลย้อนกลับที่ค่อนข้างตรงประเด็นและใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น ซึ่งนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร 2563
	สัมภาษณ์	ทุกช่วงเวลาที่ใช้บัณฑิตสะดวก	หลักสูตร	

	รูปแบบ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินและปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล
				<p>ปีการศึกษา 2562-2563 ไม่มีข้อมูลจากกองแผนงาน เนื่องจากงดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ทำให้มีนิสิตและผู้ใช้บัณฑิตตอบแบบสำรวจค่อนข้างน้อย และไม่มีผู้ใช้บัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตตอบแบบสำรวจจากกองแผนงาน</p> <p><u>แนวทางการแก้ปัญหาในปีการศึกษา 2564 -</u> ทดลองส่งแบบสอบถามทางออนไลน์หรือนัดสัมภาษณ์ทางวิดีโอคอนเฟอเรนซ์</p>

2.11 Output

2.11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement.

หลักสูตรมีการเก็บข้อมูล pass rates and dropout rates ตาราง 2.11.1 .”ร้อยละการจบการศึกษา และร้อยละการพ้นสภาพของนิสิตในหลักสูตร” จากการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า อัตราการเลิกศึกษา ของนิสิตมีค่อนข้างมาก โดยส่วนหนึ่งมาจากการที่คณะกรรมการข้าราชการตุลาการมีมติไม่รับรองหลักสูตรในปีการศึกษา 2557 เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 (อาจารย์ประจำหลักสูตรหลายท่านในขณะนั้นเป็นข้าราชการอัยการไม่ใช่อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยบูรพา) ทำให้นิสิตที่จบจากหลักสูตรไม่สามารถสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ได้ ทำให้นิสิตรหัส 57 ลาออกไปจำนวน 10 คนจาก 22 คน นิสิตรหัส 56 ลาออกไป 7 คนจาก 40 คน และนิสิตรหัส 53-55 ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ เลิกศึกษาไปอีกจำนวนหนึ่ง นอกจากนี้ยังพบปัญหาว่าในช่วงปีการศึกษา 2557-2558 จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษามีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนนิสิต ไม่เพียงพอต่อการกำกับดูแลนิสิตได้อย่างทั่วถึง นิสิตหลายคนล้มเลิกความตั้งใจในการดำเนินงานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์เพื่อให้สำเร็จการศึกษา สำหรับในช่วงปี 2559-2561 นิสิตที่ล้มเลิก การดำเนินงานนิพนธ์เนื่องจากการโยกย้ายที่ทำงาน ตัดภารกิจด้านครอบครัวหรือการทำงาน และตัดสินใจ อุปสมบท

2.11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement.

จากตาราง 2.11.1 “ร้อยละการจบการศึกษาและร้อยละการพ้นสภาพของนิสิตในหลักสูตร” พบว่า นิสิต ใช้เวลาในการศึกษามากกว่าระยะเวลาหลักสูตร (2 ปี) เป็นส่วนมาก เนื่องจากในหลักสูตร 2553 จำนวนหน่วยกิต มาก ใช้เวลาเรียนรายวิชาถึง 2 ปีการศึกษา ทำให้นิสิตส่วนใหญ่ไม่สามารถดำเนินงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ได้ตาม ระยะเวลาของหลักสูตร นอกจากนี้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตมีสัดส่วนที่ไม่สัมพันธ์กัน ทำให้นิสิตไม่มีอาจารย์ที่ ปรึกษาที่สามารถดูแลได้อย่างใกล้ชิด สำหรับแนวทางการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น ในการร่างหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2563 มีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรให้กระชับ กล่าวคือ เพียงพอที่จะบรรลุผลการเรียนรู้ที่ คาดหวัง นิสิตที่ประสงค์นำวุฒิน.ม.ไปสมัครทดสอบความรู้ (สอบผู้พิพากษา หรือ อัยการ สนามเล็ก) สามารถเก็บ วิชาที่เป็นเงื่อนไขในการสมัครสอบได้อย่างเพียงพอ ตัดวิชาที่ไม่จำเป็นเช่น วิชาที่เป็นการทบทวนความรู้ในระดับ ปริญญาตรี เช่น วิชาหลักกฎหมายมหาชน หลักกฎหมายเอกชน นิติปรัชญา กฎหมายแพ่งทั่วไป โดยวางระบบและ เกณฑ์การคัดเลือกผู้เรียน เฉพาะที่มีองค์ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการศึกษาต่อให้เข้มข้นยิ่งขึ้น เข้ามาทดแทน โดยคาดหวังว่าจะทำให้นิสิตมีเวลาให้กับการทำงานวิจัยภายในระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร และเน้นการจัด กิจกรรมเสริมรายวิชา และนอกรายวิชา เพื่อสนับสนุน และช่วยเหลือนิสิตในการดำเนินงานวิจัยให้มากยิ่งขึ้น และ กำหนดจำนวนรับนิสิตให้ไม่มากเกินไปเกินความสามารถในการกำกับดูแลของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีอยู่ในปัจจุบัน

2.11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement.

นิสิตในหลักสูตร ฯ ซึ่งเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เป็นนิสิตที่จบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตโดย บางส่วนมีงานทำอยู่แล้ว บางส่วนเลือกไม่ประกอบอาชีพเพื่ออ่านหนังสือเตรียมตัว เนติบัณฑิต สอบอัยการผู้ช่วย หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา วัตถุประสงค์การศึกษาต่อในหลักสูตรจึงเป็นไปเพื่อเพิ่มพูนความรู้หรือเพื่อปรับคุณวุฒิหรือ ตำแหน่งในสายงานเดิม

ศิษย์เก่าบางส่วนใช้วุฒินิติศาสตรมหาบัณฑิตสมัครทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการอัยการ (สนามเล็ก) และในปีการศึกษา 2560 มีศิษย์เก่าผ่านการทดสอบและได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการอัยการ 1 คน (นายธนกร รุ่งหิรัญวัฒน์) โดยสอบได้ในอันดับที่ 46 จากผู้เข้าสอบ 3,283 คน

ศิษย์เก่า 1 คนใช้วุฒินิติศาสตรมหาบัณฑิต ม.บูรพาเพื่อสมัครเป็นอาจารย์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

ศิษย์เก่าที่เป็นข้าราชการพลเรือนจำนวนมากใช้วุฒินิติศาสตรมหาบัณฑิตเพื่อปรับตำแหน่งงาน หรือฐานเงินเดือน

จากข้อมูลการสำรวจภาวะการมีงานทำของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560 มีบัณฑิตตอบแบบสำรวจจำนวน 30 คน พบว่า

- บัณฑิตส่วนใหญ่ จำนวน 26 คน (87%) มีงานทำ โดยแบ่งเป็น กรณีเปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา 2 คน และ อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา 24 คน

- มีเพียง 4 คน (คิดเป็น 13 %) ยังไม่มีงานทำ ซึ่งต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของหลักสูตรบัณฑิตศึกษาของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (15%) เล็กน้อย โดยทั้ง 4 คนให้ข้อมูลว่า ไม่มีปัญหาในการหางานทำ โดย 1 คนบวชเป็นพระภิกษุ และอีก 3 คน ตั้งใจจะประกอบอาชีพอิสระ

ในปีการศึกษา 2561-2563 ไม่มีการเก็บข้อมูลในส่วนนี้

2.11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement.

หลักสูตรมีการเก็บรวบรวมข้อมูลงานวิจัย (งานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์) ของนิสิตในหลักสูตรทุกชั้นปีในฐานข้อมูลของหลักสูตร ฯ ด้วยโปรแกรม Microsoft Access มีข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา สาขางานวิจัย (กฎหมายมหาชน หรือ กฎหมายอาญา สำหรับหลักสูตร 2553) ลักษณะงานวิจัย (งานนิพนธ์ หรือ วิทยานิพนธ์) หัวข้อวิจัย วันสอบปากเปล่า กรรมการสอบงานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์ มีการกำกับดูแลให้หัวข้องานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ สอดคล้องกับกลุ่มสาขาวิชาที่นิสิตลงเรียน

โดยแนวทางในการพัฒนาในหลักสูตร 2563 (ปีการศึกษา 2564) ซึ่งเป็นหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตแบบไม่มีสาขาวิชา นิสิตสามารถเลือกทำงานวิจัยทางนิติศาสตร์ในสาขาใดก็ได้ จะเปลี่ยนเป็นการ monitor จำนวนและสัดส่วนงานวิจัยที่สอดคล้องกับบริบทของภาคตะวันออก

2.11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement.

1. ความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เทียบเคียงกับปีการศึกษาก่อนหน้า
2. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เทียบเคียงกับปีการศึกษาก่อนหน้า
3. ความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้ายต่อหลักสูตรเทียบเคียงกับปีการศึกษาก่อนหน้าเพื่อประกอบการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับผลการประเมินในปีการศึกษาก่อนหน้า
4. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร
5. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ในปีการศึกษา 2560-2563 ไม่ปรากฏข้อมูลความพึงพอใจจากกองแผนงานมหาวิทยาลัย

1. การประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	2557		2558		2559		2560		2561		2563	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
1. ห้องเรียน มีสื่อทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่อการเรียนที่เหมาะสมพร้อมใช้งาน	3.85	0.81	3.85	0.83	3.77	0.75	3.86	0.77	3.33	0.82	4.63	0.74
2. ห้องเรียน มีจำนวนที่นั่งเพียงพอ สะดวกสำหรับการเรียน	4.00	0.64	4.04	1	3.82	0.8	4.14	0.77	4	0.63	4.75	0.71
3. ห้องสมุด มีหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่เพียงพอ และเหมาะสม	3.85	0.98	3.69	0.97	3.68	0.95	3.5	1.16	3.33	0.82	4.25	0.89
4. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตมีความเพียงพอ	3.90	0.85	3.73	0.96	3.73	0.83	3.43	0.85	3.83	0.41	4.38	0.92
5. จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเหมาะสมเพียงพอต่อการใช้งาน	3.75	0.91	3.5	0.95	3.59	1.05	3.29	1.14	3.33	0.82	4.25	0.89
6. สถานที่ สำหรับคณาจารย์ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิตสะดวกและเหมาะสม	3.55	1.90	3.38	0.64	3.64	0.85	3.57	1.02	3.83	0.41	4.38	0.74
7. การสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำวิจัย เช่น ทุนอุดหนุนการค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์ / ดุษฎีนิพนธ์ ค่าวัสดุและสารเคมี ค่าเดินทาง เป็นต้น	3.55	1.14	3.27	0.83	3.27	1.2	2.93	0.83	3.17	0.75	4.00	0.93
8. ห้องทำงานวิจัย (ซึ่งไม่ใช่ห้องเรียน) เพื่อให้นิสิตเข้าใช้สะดวกในการทำวิจัย	3.85	1.18	3.38	0.75	3.32	1.09	3.21	0.8	3.17	0.75	3.88	1.36
9. โปรแกรมสำหรับการเรียนออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุน (BUULMS, Ms Teams, Google meet) มีความเหมาะสม											4.5	0.76
ค่าเฉลี่ยรวม	3.8		3.62		3.53		3.49		3.50		4.33	
จำนวนนิสิตปัจจุบัน												8
จำนวนนิสิตที่ตอบแบบสอบถาม												8
ร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม												100

หมายเหตุ ในปีการศึกษา 2562 ไม่มีข้อมูลเนื่องจากไม่มีนิสิตในหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2563 ซึ่งเป็นนิสิตในหลักสูตรปรับปรุง 2563 ทั้งหมด ในภาพรวมมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้นกว่านิสิตในหลักสูตรก่อนหน้า

ในด้านทรัพยากรสารสนเทศ เนื่องจากยังมีทรัพยากรน้อยกว่าห้องสมุดของ มหาวิทยาลัยที่มีการเปิดสอนคณะนิติศาสตร์อื่นๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เนื่องจากข้อจำกัดในด้านงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือ หรือ ตำราภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันสำนักหอสมุดได้ลดงบประมาณที่ได้จัดให้คณาจารย์เลือกซื้อหนังสือหรือตำราภาษาต่างประเทศเข้าห้องสมุด

เนื่องจากคณะฯ ไม่ได้จัดห้องทำงานวิจัยให้แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาไว้เป็นการเฉพาะ จึงมีระดับความพึงพอใจค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับด้านอื่น ๆ ดังนั้น หากนิสิตประสงค์เข้ามาทำงานวิจัยที่มหาวิทยาลัย อาจต้องเข้าไปใช้บริการห้องสมุดคณะ ฯ หรือสถานที่ที่สำนักหอสมุดจัดสรรไว้ให้แทน

ด้านทุนวิจัย นิสิตหลักสูตร 2563 กำลังจะเริ่มจัดทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ในปีพ.ศ. 2564 ทางหลักสูตรจะประชาสัมพันธ์การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย และจากคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หรือทุนภายนอก หากหัวข้องานวิจัยตรงกับความต้องการของแหล่งทุนภายนอก

2. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	2558		2559		2560		2561		2562		2563	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
1. ห้องเรียน มีสื่อที่ศุภกรณ์ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่อการเรียนที่เหมาะสม พร้อมใช้งาน	4.4	0.55	4.8	0.45	5	0	5	0.00	4.75	0.50	4.17	0.75
2. ห้องเรียน สะอาด มีแสงสว่างเพียงพอ	4.6	0.55	4.4	0.89	4.75	0.5	4.75	0.50	4.75	0.50	4.67	0.82
3. ห้องสมุด มีหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่เพียงพอ และเหมาะสม	3.4	1.67	4	0.71	4.5	0.58	3.75	0.96	4.5	0.58	3.33	0.52
4. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตมีความเพียงพอ	3.6	1.67	4.2	0.84	4.75	0.5	4.75	0.50	4.75	0.50	3.83	0.75
5. จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเหมาะสมเพียงพอต่อการใช้งาน	3.2	1.79	4.4	0.55	4.75	0.5	5	0.00	5	0.00	4.33	0.82
6. สถานที่ สำหรับคณาจารย์ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิตสะดวกและเหมาะสม	3	2	4	0.71	4.25	0.96	4.25	0.50	4.5	0.58	4.33	0.82
7. การสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำวิจัย	4	1.22	4.4	0.55	4.75	0.5	4.25	0.50	3.5	1.29	3.5	1.05
8. ห้องทำงานวิจัย เพื่อให้นิสิตเข้าใช้สะดวกในการทำวิจัย	3.6	1.67	3.8	0.84	3.75	0.96	4	0.00	3.75	0.96	3.5	0.84
9. โปรแกรมสำหรับการเรียนออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุน (BUULMS, Ms Teams, Google meet) มีความเหมาะสม											4	0.89
ค่าเฉลี่ยรวม	3.69		4.35		4.56		4.47		4.44		3.96	
จำนวนอาจารย์									4		7	
จำนวนอาจารย์ที่ตอบแบบสอบถาม									4		6	
ร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม									100		85.7	

หลักสูตรวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยพบว่าอาจารย์ยังไม่ค่อยพึงพอใจการให้บริการด้านทรัพยากรสารสนเทศของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เนื่องจากทางสำนักหอสมุดได้ยกเลิกการซื้อฐานข้อมูลเฉพาะทางกฎหมาย (Westlaw) เนื่องจากค่าใช้จ่ายบริการค่อนข้างสูง การจำกัดการสั่งซื้อตำราโดยเฉพาะตำราภาษาต่างประเทศเนื่องมาจากปัญหาทางด้านงบประมาณ สำหรับหนังสือตำราที่มีอยู่ อาจไม่ได้อัปเดตเป็นปีที่พิมพ์ครั้งล่าสุด ส่วนด้านการสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำวิจัย มีความพึงพอใจลดลงเนื่องจากในปีการศึกษา 2563 คณะฯ ลดงบประมาณด้านทุนอุดหนุนการวิจัยลง

3. ความพึงพอใจของนิสิต (ปีสุดท้าย) ต่อหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2563 มีการเก็บข้อมูลความพึงพอใจของนิสิตชั้นปีที่ 1 ต่อหลักสูตรฯ (เนื่องจากไม่มีนิสิตปีสุดท้าย) แล้วนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์เปรียบเทียบกับผลประเมินในปีการศึกษาก่อนหน้า

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2563	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
1 หลักสูตร								
1.1 การจัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	4	0.82	4.00	0.8	4.13	0.35	5	0

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2563	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
1.2 มีการจัดแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน	3.5	1.08	3.78	1.2	4.13	0.35	4.875	0.35
1.3 มีปฏิทินการศึกษาและโปรแกรมการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาอย่างชัดเจน	3.9	1.1	3.67	1.2	4.38	0.52	4.875	0.35
1.4 หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	3.6	1.07	3.89	0.8	4	0.53	4.875	0.35
1.5 วิชาเรียนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของนิสิต	4.4	0.7	3.94	0.7	4.125	0.64	4.75	0.7
ค่าเฉลี่ยด้านที่ 1 หลักสูตร	3.88		4.00		4.15		4.875	
2 อาจารย์								
2.1 อาจารย์มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน	4.3	0.82	4.44	0.6	4.63	0.52	5	0
2.2 อาจารย์สอน เนื้อหา ตรงตามวัตถุประสงค์ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.2	0.79	4.28	0.8	4.63	0.52	4.9	0.4
2.3 อาจารย์สนับสนุนส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	4.3	0.95	4.22	0.8	4.63	0.52	4.9	0.4
2.4 อาจารย์ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการพัฒนานิสิตได้อย่างเหมาะสม	4.4	0.7	3.89	1.1	4.38	1.41	5	0
2.5 อาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรม และจิตสำนึกในความเป็นครู	4.6	0.52	4.39	0.6	4.625	0.52	5	0
ค่าเฉลี่ยด้านที่ 2 อาจารย์	4.36		4.24		4.58		4.96	
3. การจัดการเรียนการสอน								
3.1 การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้	4	0.82	4	0.7	4.125	0.64	4.88	0.35
3.2 การใช้สื่อประกอบการสอนอย่างเหมาะสม	3.8	0.42	3.67	0.6	3.88	0.83	5	0
3.3 วิธีการสอนส่งเสริมให้นิสิตได้ประยุกต์แนวคิดศาสตร์ทางวิชาชีพและ/หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้	4	0.94	3.94	0.5	3.88	0.64	4.75	0.46
3.4 มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน	3.7	0.82	3.56	0.8	3.75	0.71	5	0
3.5 มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาสากล	3.9	0.99	3.5	0.9	3.75	0.71	4.63	0.74
3.6 มีการจัดสอนซ่อมเสริมสำหรับนิสิตที่มีปัญหาทางการเรียน	3.6	1.17	2.94	1.1	3.625	1.3	4.75	0.71
ค่าเฉลี่ยด้านที่ 3 การจัดการเรียนการสอน	3.83		3.60		3.83		4.835	
4. การวัดและประเมินผล								
4.1 วิธีการวัดประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมการเรียนการสอน	4.1	0.57	3.78	1	3.75	0.89	4.88	0.35
4.2 การวัดและประเมินผลเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์และข้อตกลง ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า	4.2	0.92	3.94	0.7	3.88	0.64	4.88	0.35

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2563	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
4.3 การวัดและประเมินผลมีประสิทธิภาพและยุติธรรม	4.67	0.5	4.17	0.6	3.75	1.28	5	0
ค่าเฉลี่ยด้านที่ 4 การวัดและการประเมินผล	4.32		3.96		3.79		4.92	
5. การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของนิสิต								
5.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.6	0.52	3.94	0.8	4.25	0.46	5	0
5.2 ด้านความรู้	4.4	0.7	4.22	0.7	4.38	0.52	4.9	0.4
5.3 ด้านทักษะและทางปัญญา	4.2	0.63	4.11	0.8	4.38	0.52	5	0
5.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.2	0.92	3.89	0.8	4.13	0.64	4.8	0.5
5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	3.7	1.06	3.67	0.9	3.50	0.93	4.9	0.4
5.6 ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	4	0.82	3.94	0.7	3.88	1.25	4.9	0.4
ค่าเฉลี่ยด้านที่ 5. การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของนิสิต	4.18		3.96		4.08		4.92	
ค่าเฉลี่ยรวม	4.09		3.91		4.1		4.90	
จำนวนนิสิตทั้งหมด							8	
จำนวนนิสิตที่ตอบแบบสอบถาม							8	
ร้อยละของนิสิตที่ตอบแบบสอบถาม							100	

จากการวิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้ายต่อหลักสูตรฯ ในภาพรวมพบว่า ในปีการศึกษา 2563 นิสิตปัจจุบันความพึงพอใจเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษาหน้าอย่างมีนัยสำคัญ

- นิสิตมีความพึงพอใจในด้าน หลักสูตร ผู้สอน อยู่ในระดับที่สูง ด้วยความที่นิสิตมีจำนวนไม่มากทำให้อาจารย์ประจำที่เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถดูแลให้คำปรึกษานิสิตได้อย่างทั่วถึงมากกว่าเดิม นอกจากนี้การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาได้เชิญอาจารย์พิเศษ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นนักวิชาการด้านกฎหมายที่ประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย (เช่น อัยการ ผู้พิพากษา ทนายความที่ปรึกษาทนาย) ที่มีชื่อเสียง ทำให้นิสิตได้รับการถ่ายทอดความรู้ทั้งทางทฤษฎีและได้รับมุมมองจากผู้ปฏิบัติงานไปพร้อมกัน

ในด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่าควรมีการพัฒนาเพิ่มเติมในเรื่อง การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ และการจัดสอนซ่อมเสริมสำหรับนิสิตที่มีปัญหาทางการเรียน

4. การประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2562		2563	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
ส่วนที่ 1 ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์										
1.การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	4.2	1.1	4.75	0.5	4.67	0.58	5	0.00	4.25	0.50

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2562		2563	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
2.การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	3.8	0.84	4.25	0.5	4.33	1.15	3.75	0.96	3.50	0.58
3.อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	4.4	0.89	4.25	0.5	4.67	0.58	4.75	0.50	4.50	0.58
4.การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	3.8	1.3	4.25	0.5	4.00	0.00	4.75	0.50	4.75	0.50
5.จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.2	0.84	3.75	1.26	4.33	0.58	4.75	0.50	4.50	0.58
6.การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	3.8	1.1	4	1.41	4.00	0.00	3.5	0.58	4.50	0.58
7.อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหลักสูตรและคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.4	0.89	4	1.41	4.33	0.58	5	0.00	4.25	0.96
8.อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.2	1.1	4.75	0.5	4.67	0.58	5	0.00	4.50	0.58
9.อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	3.8	1.3	4.75	0.5	5.00	0.00	4	0.82	4.25	0.50
10.การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในหลักสูตร และระหว่างหลักสูตร	4	1	4.5	0.58	5.00	0.00	4.75	0.50	4.25	0.50
เฉลี่ยรวมส่วนที่ 1 ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์	4.06		4.33		4.5		4.53		4.33	
ส่วนที่ 2										
1.การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาในปีการศึกษา 2559-2562								4.75	0.50

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2562		2563	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
2.การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา									4.75	0.50
3.การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียน ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา									4.25	0.50
4.การพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	4	1	3.75	1.26	3.67	0.58	4	0.82	4.00	0.82
5.การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4	0.71	4.25	0.5	4.33	0.58	4	0.82	4.25	0.50
6.การเทียบเคียงคุณภาพบัณฑิตในหลักสูตร กับสถาบันอื่น	3.6	0.89	3.25	1.26	3.67	0.58	4	0.82	3.75	0.96
เฉลี่ยรวมส่วนที่ 2 กระบวนการบริหารหลักสูตร	3.87		3.75		3.89		4		4.29	
ส่วนที่ 3 กระบวนการเรียนการสอน										
1.การเปิดรายวิชาใหม่ลำดับก่อนหลังที่เหมาะสม เอื้อให้นิสิตมีพื้นฐานความรู้ในการเรียนวิชา ต่อยอด	ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาในปีการศึกษา 2559-2562								4.25	0.50
2.การเปิดรายวิชาเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร เพื่อให้ นิสิตสำเร็จได้ทันตามเวลาที่กำหนดในหลักสูตร									4.50	0.58
3.การเปิดรายวิชาเลือกสนองความต้องการของนิสิตทันสมัย และ เป็น ที่ ต้ อ ง ก า ร ข อ ง ต ล า ด แร ง ง า น									4.75	0.50

หัวข้อประเมิน	2559		2560		2561		2562		2563	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
4.การจัดการเรียนการสอนครอบคลุมสาระเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชาครบถ้วน									4.50	0.58
5.การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน									4.25	0.96
6.การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต									4.25	0.50
7.การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์									4.75	0.50
8.การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนิสิต									4.50	0.58
9.การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต									4.00	0.82
10.การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต									4.50	0.58
11.การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต									3.50	0.58
เฉลี่ยรวมส่วนที่ 3 กระบวนการเรียนการสอน									4.34	
รวม	4.03		4.04		4.2		4.26		4.32	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร									5	
อาจารย์ที่ตอบแบบสอบถาม									4	
ร้อยละของอาจารย์ที่ตอบแบบสอบถาม									80	

จากการวิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตรฯ ในภาพรวมพบว่า ความพึงพอใจเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษาก่อนหน้า เนื่องจากหลักสูตรมีจำนวนนิสิตที่ตกค้างในหลักสูตรน้อยลง อาจารย์มีภาระงานการที่ปรึกษางานนิพนธ์ที่เหมาะสมมากขึ้น และสามารถจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนิสิตที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของตนเองได้มากยิ่งขึ้น จึงเอื้อให้อาจารย์สามารถผลิตผลงานทางวิชาการมากขึ้น สิ่งที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนคือ การกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านให้มีความชัดเจน

5) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต จากการเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ในปีการศึกษา 2561 พบว่าในภาพรวม ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจ บุคลากรที่จบการศึกษาจากหลักสูตรฯ เนื่องจาก มีความรับผิดชอบ สามารถ

เรียนรู้งานได้เร็ว เรียนรู้กฎระเบียบ กฎหมายใหม่ๆได้ มีทักษะในการติดต่อประสานงาน แต่อาจยังขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ และทักษะ IT สำหรับบางคน

ตารางที่ 2.11.1 ร้อยละการจบการศึกษาและร้อยละการพ้นสภาพของนิสิตในหลักสูตร

รหัสแรกเข้า	จน. ลงทะเบียน	ร้อยละนิสิตจบการศึกษาภายในระยะเวลา (ปี) หน่วย = เปอร์เซนต์ /จน.ลงทะเบียน												จบการศึกษา (%/Std Enrolled)	drop out rate (%)				รวม (%)	คงเหลือ ปัจจุบัน (%)
		1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7		1	2	3	4 +		
53 (เข้า 2/2553)	56		0	41.1	5.4	19.6	1.8	5.4	5.4	0.0	0.0	0.0	3.6	82.1	5.4	3.6	1.8	7.1	17.9	0.0
54 (เข้า 1/2554)	95		0	9.5	38.9	6.3	5.3	6.3	0.0	0.0	0.0	0.0	10.5	76.8	10.5	4.2	0.0	8.4	23.2	0.0
55 (เข้า 1/2555)	115		5.22	10.4	15.7	6.1	3.5	0.0	0.9	0.0	4.3	2.6	8.7	57.4	9.6	1.7	0.9	30.4	42.6	0.0
56 (เข้า 2/2556)	43		0	0.0	4.7	7.0	9.3	20.9	23.3	0.0				65.1	7.0	16.3	0.0	11.6	34.9	0.0
57 (เข้า 1/2557)	22		0	22.7	0.0	4.5	22.7	0.0	0.0	0.0				50.0	45.5	0.0	0.0	4.5	50.0	0.0
58 (ไม่มีนิสิต)	0													0					0	
59 (ไม่มีนิสิต)	0													0					0	
60 (ไม่มีนิสิต)	0													0					0	
61 (ไม่มีนิสิต)	0													0					0	
62 (ไม่มีนิสิต)	0													0					0	
63 (เข้า 1/2563)	8														0					100
จน.ปีการศึกษาที่นำมาคำนวณ			5	5	5	5	5	5	5	3	3	3	3	5	6	5	5	5	5	
ค่าเฉลี่ยหลักสูตร			1.0	16.7	12.9	8.7	8.5	6.5	5.9	0.0	1.4	0.9	7.6	66.3	13.0	5.2	0.5	12.4	33.7	

ตารางที่ 2.11.2 ข้อมูลสรุปผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ปี	ผลงานตีพิมพ์				ผลงานสร้างสรรค์		
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ		ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร			
2559		1					
2560		1					
2561		1					
2562		1					
2563		0					

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ [นิตยสารมหบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา - Research Publication \(google.com\)](https://www.researchpub.com/)

3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	✓	✓	✓
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	✓	✓	✓
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
2. คุณสมบัตินักศึกษาผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
3. คุณสมบัตินักศึกษาประจำหลักสูตร	✓	✓	✓
4. คุณสมบัตินักศึกษาผู้สอน	✓	✓	✓
5. คุณสมบัตินักศึกษาที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	✓	✓	✓
6. คุณสมบัตินักศึกษาที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	✓	✓	✓
7. คุณสมบัตินักศึกษาผู้สอบวิทยานิพนธ์	✓	✓	✓
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	✓	✓	✓
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	✓	✓	✓
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓
AUN. 1 Expected Learning Outcomes			
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]	3	4	4
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]	3	4	4
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	3	4	4
Overall Opinion	3	4	4
AUN. 2 Programme Specification			
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	4	4	4
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	3	4
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	3	4	4
Overall Opinion	3	4	4
AUN. 3 Programme Structure and Content			

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	3	3	4
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	3	3	4
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	3	4	4
Overall Opinion	3	3	4
AUN. 4 Teaching and Learning Approach			
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	3	3	3
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	3	3	4
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	3	4	4
Overall Opinion	3	3	4
AUN. 5 Student Assessment			
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	3	3	4
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	3	3	3
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	3	3	3
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	3	4	4
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	3	4	4
Overall Opinion	3	3	4
AUN. 6 Academic Staff Quality			
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	3	3
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	3	3	3
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	3	3	3
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	3	3	3
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	3	3	3
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 7 Support Staff Quality			
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	N/A	3
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	3	N/A	3
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]	3	N/A	3
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	3	N/A	3
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	3	N/A	3
Overall Opinion	3	N/A	3
AUN. 8 Student Quality and Support			
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	3	3	4
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	3	4	4
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3	4	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	3	3	3
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	4
AUN. 9 Facilities and Infrastructure			
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	3	4	4
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	3	3	3
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	3	3	4
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	4	4	4
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	3	4	4
Overall Opinion	3	4	4
AUN. 10 Quality Enhancement			
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	3	4	4
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	3	4	4
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	3	3	3
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]	3	3	3
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 11 Output			
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	3
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	3
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	3
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	3	3	3
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

จุดแข็ง

1. การวางโครงสร้างของหลักสูตร เรียงลำดับและบูรณาการ
2. วิธีการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. การใช้ผลวิจัยของอาจารย์สนับสนุนการเรียนการสอน

จุดที่ควรพัฒนา

1. การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานอาจารย์ในระดับนานาชาติ
2. การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานของนิสิต
3. การดำเนินการเทียบเคียงมาตรฐานกับคู่เทียบเพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตร

3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ

- พัฒนาระบบการกำกับดูแลนิสิตที่อยู่ระหว่างทำวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ ในช่วงการระบาดของ Covid-19
- ทบทวนระบบการดูแลสถานะของนิสิตในช่วงการระบาดของ Covid-19 โดยเฉพาะเมื่อใช้การจัดการเรียนการสอนออนไลน์

3.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตารางที่ 3.4.1 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
1. Expected Learning Outcomes -	-
2. Programme Specification - การตรวจสอบความเป็นปัจจุบันและทันสมัยของรายละเอียดวิชาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม	- หลักสูตร 2563 ได้ปรับปรุงรายละเอียดรายวิชาโดยคำนึงถึงความทันสมัย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกปัจจุบัน
3. Programme Structure and Content - การปรับโครงสร้างของหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่น	-
4. Teaching and Learning Approach -	-
5. Student Assessment - การประเมินให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	- การประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชา เน้นการพิจารณาว่าได้มีการบรรลุผลกาเรียนรู้ที่คาดหวังที่รายวิชานั้นๆรับผิดชอบอยู่หรือไม่ โดยผู้รับผิดชอบรายวิชามีการประเมินวิธีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงรูปแบบการประเมินในปีการศึกษา 2564 ต่อไป
6. Academic Staff Quality - ควรมีระบบการวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพของบุคลากรและควรมีการคำนวณค่า FTE รายบุคคล	- ในปีการศึกษา 2564 คณะฯได้จัดให้มีการทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะกลาง (5 ปี) โดยเก็บข้อมูลแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตรน.ม. และมีการคำนวณ FTE ของอาจารย์ในหลักสูตรแล้ว
7. Support Staff Quality - ควรมีการกำหนดเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรให้ชัดเจน	ยังไม่มีดำเนินการในส่วนนี้
8. Student Quality and Support - ระบบติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน	- เนื่องจากนิสิตปัจจุบันมีจำนวนน้อย จึงใช้ระบบติดตามความก้าวหน้าอย่างไม่เป็นทางการ ผ่านอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นผู้สอนในรายวิชา
9. Facilities and Infrastructure - ปรับทัศนียภาพและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและเป็นมิตรกับผู้เรียน	- คณะฯ มีการปรับปรุงตึกบริหารรัฐกิจเดิม เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้จัดการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น
10. Quality Enhancement -	-

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
11. Output - การดำเนินการเทียบเคียงมาตรฐานกับ คู่เทียบเพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตร	ยังไม่มีการดำเนินการในส่วนนี้

4 ภาคผนวก

4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยบูรพา, แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567, กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา, 2563.
- [2] หลักสูตร นิติศาสตรมหาบัณฑิต, เล่มหลักสูตร นิติศาสตรมหาบัณฑิต (มคอ. 2), คณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 2564.

4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ตารางที่ 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
2	- ---ระดับปริญญาตรี	
3	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	
4	- ---ระดับปริญญาโท	1
5	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
6	- ---ระดับปริญญาเอก	
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	
8	- ---ระดับปริญญาตรี	
9	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	
10	- ---ระดับปริญญาโท	
11	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
12	- ---ระดับปริญญาเอก	
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
14	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	
15	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	
16	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	8
17	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
18	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	5
20	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	
21	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	
22	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	5
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	2
24	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
25	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
26	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	3
28	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
29	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
30	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
32	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
33	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
34	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	
36	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
37	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
38	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
40	- - -ระดับปริญญาตรี	
41	- - -ระดับ ป.บัณฑิต	
42	- - -ระดับปริญญาโท	5
43	- - -ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
44	- - -ระดับปริญญาเอก	
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	5
46	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	2
47	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	3
48	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
49	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	4
51	- - -บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
52	- - -บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
	สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
53	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	4
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
57	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
68	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
69	---จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	0
82	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	
83	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
84	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
85	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
86	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	0
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
103	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
104	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
105	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
106	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
107	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
108	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
109	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
110	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	

4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผลงานทางวิชาการ (วารสาร และ proceedings) ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เผยแพร่ในปีพ.ศ. 2563 จำนวน 5 ชิ้น ได้แก่

1. อรรธมภา ไวยมุกข์, พิมพ์กมล กองโภาค, มุกกระจำง จรณี และ ธนพัฒน์ เล็กเกียรติขจร (๒๕๖๓). เขตอำนาจศาลในคดีผู้บริโภคมที่มีองค์ประกอบเกี่ยวพันกับต่างประเทศในระบบกฎหมายไทย, *วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น*, ๔(๒), ๘๕-๑๑๔.
2. ภัทรมน สาทรักษ์ (๒๕๖๓), แนวคิดชาตินิยมและเสรีนิยมรีพับลิกันกับพัฒนาการสิทธิของประชาชนในการกำหนดเจตจำนงของตนเองภายนอก. *วารสารกฎหมายสุโขทัยธรรมมาธิราช*, ๓๑(๑), ๑๒๐-๑๓๒.
3. Kongphok, P. (2563). Problems Relating to legal status of multimodal transport documents as documents of title under English common law (ปัญหาเกี่ยวกับสถานะทางกฎหมายของใบตราส่งต่อเนื้อในในฐานะเอกสารสิทธิภายใต้ระบบกฎหมายอังกฤษ). *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 12(2), 547 - 558.
4. รัชณี แต่งอ่อน (๒๕๖๓). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการลงโทษโดยใช้อุปกรณ์ควบคุมตัวอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำความผิดในประเทศไทย, *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, ๑๒(๓), ๔๔๙ - ๔๖๙.
5. รัชณี แต่งอ่อน และ ศิริศักดิ์ จิ่งถาวรธรรม (๒๕๖๓). ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดความผิดทางอาญากรณีการนำภาพโป๊ของเหยื่อมาข่มขู่ หรือแก้แค้น (Revenge Porn) ในประเทศไทย. *วารสารกระบวนการยุติธรรม*, ๑๓(๓), ๗๗-๑๐๐.

ผลงานทางวิชาการอื่นๆ สามารถเข้าถึงได้ที่

<https://sites.google.com/go.buu.ac.th/llmbuu/%E0%B8%84%E0%B8%81%E0%B8%81-%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B8%95%E0%B8%A3>

4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตารางที่ 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1.	อรรธมภา ไวยมุข	อบรมหลักสูตรการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามพ.ร.บ. การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562 ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ กรุงเทพฯ	การจัดการเรียนการสอนรายวิชากฎหมายการระงับข้อพิพาททางแพ่งและพาณิชย์ระหว่างประเทศ
		- การใช้งานระบบขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาแบบออนไลน์ - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา	การจัดการเรียนการสอนรายวิชาการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศทางกฎหมาย และการให้คำปรึกษาแก่นิสิตในหลักสูตรในเรื่องการจัดเตรียมเอกสารเพื่อขอรับรองจริยธรรมงานวิจัยในมนุษย์
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2563 รุ่นที่ 1	การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ MOOC
2.	รัชณี แต่งอ่อน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2563 รุ่นที่ 2	การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ MOOC
3.	ประลอง ศิริภูท	สัมมนา เรื่อง การข่าวกรองด้านความมั่นคงกับการแก้ปัญหาความไม่สงบ : กรณีศึกษาความจำเป็นในการใช้มาตรการทางทหารเพื่อลดความรุนแรงในภาคใต้ ณ ห้องประชุมกรมข่าวทหารบก (1) อาคาร 1 ชั้น 4 กองบัญชาการกองทัพก	การจัดการเรียนการสอนและการวิจัยทางด้านกฎหมายอาญาและอาชญาวิทยา

4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ตารางที่ 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
1	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์	หลักสูตรอบรม การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ด้วย Google Forms (3 ชั่วโมง) วันที่ 10 ตุลาคม 2563	งานธุรการ / งานสารสนเทศ
		หลักสูตรอบรมออนไลน์ Google tools เพื่อการพัฒนางาน (6 ชั่วโมง) วันที่ 14 มกราคม 2564	งานธุรการ / งานสารสนเทศ
		เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ “การปรับปรุงหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของ CWIE” วันที่ 21 มกราคม 2564	งานหลักสูตร
		เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ Google Forms และ Add-ons เพื่อสร้างแบบฟอร์มออนไลน์อย่างมืออาชีพ” มกราคม 2564	งานธุรการ / งานสารสนเทศ
		หลักสูตรอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การสร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-learning (BUU LMS)” (3 ชั่วโมง) วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564	งานวิชาการ
		เข้าร่วมการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564	งานพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
		หลักสูตรอบรมออนไลน์ การสื่อสารและการประสานงาน (5 ชั่วโมง) วันที่ 15 เมษายน 2564	งานธุรการ
		เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การใช้งานระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)" วันที่ 27 เมษายน 2564	งานหลักสูตร
2	ดร. สุธาทิพย์ จั๊ปใจ เหมาะ	ร่วมฟังบรรยายทางวิชาการ เป็นการบรรยายทางวิชาการภายใต้ความร่วมมือในหัวข้อ "แนวโน้มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษใหม่" และ "กฎหมายดิจิทัล : การเตรียมความพร้อมหน่วยงานภาครัฐ" โดยผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 อาคารเทพรัตนราชสุดา สำนักหอสมุด	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชา สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2563 รุ่นที่ 1	สนับสนุนการจัดการเรียน การสอนรูปแบบ MOOC
3	นางสาวปนัดดา แผ่งสงวน	อบรมระบบ i-thesis ของมหาวิทยาลัยบูรพา	ให้คำแนะนำการใช้ระบบ i- thesis แก่นิสิต
		อบรมระบบ e-ethics submission ของมหาวิทยาลัย บูรพา	ให้คำแนะนำการใช้ e- ethics ของนิสิต

4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

นิยาม "ผลงานของผู้เรียน" หมายถึง ผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่ตอบ โจทย์อุตสาหกรรม ที่สอดคล้องกับสาขานั้น ๆ หรือ Program Outcome ตามบริบทของหลักสูตรในทุกระดับ การศึกษา

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	ผลงาน ตีพิมพ์	ผลงาน สร้างสรรค์
		ไม่มีข้อมูลในปี 2563			

4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7

1. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-1 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ลำดับ	ภาค/ ปี การศึกษา	รายวิชา	การกระจายระดับคะแนน													จำนวนนิสิต		
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	ลงทะเบียน เรียน	สอบผ่าน		
1	1/2563	67950163 กฎหมาย พาณิชย์นาวีและการ ขนส่งชั้นสูง	6	1	1												8	8
2	1/2563	67950263 กฎหมาย แรงงานและ อุตสาหกรรมชั้นสูง	3	1	4												8	8
3	1/2563	67950363 กฎหมาย สิ่งแวดล้อมชั้นสูง	7	1													8	8
4	1/2563	67950463 การวิจัย และเทคโนโลยี สารสนเทศทาง กฎหมาย											8				8	8
5	2/2563	67950563 กฎหมาย อาญาชั้นสูง	8														8	8
6	2/2563	67950663 กฎหมาย นิติกรรมและสัญญา เปรียบเทียบ	5	3													8	8
7	2/2563	67951163 กฎหมาย วิธีพิจารณาความ อาญาชั้นสูง	8														8	8
8	2/2563	67953263 กฎหมาย การประกันภัยเพื่อ ธุรกิจ	5	1	2												8	8

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

ตารางที่ 4.7-2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ (ไม่มี)

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	ความไม่ปกติที่พบ
1	รหัสวิชา1 ชื่อรายวิชา1	นิสิตลงทะเบียน คน สอบผ่าน คน มีนิสิตที่สอบผ่าน %
<p>การดำเนินการตรวจสอบ</p> <p>เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้</p> <p>มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)</p>		
2	รหัสวิชา2 ชื่อรายวิชา2	นิสิตลงทะเบียน คน สอบผ่าน คน มีนิสิตที่สอบผ่าน %
<p>การดำเนินการตรวจสอบ</p> <p>เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้</p> <p>มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)</p>		

3. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-3-1 รายวิชาที่ไม่ได้เปิดตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิด

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	คำอธิบาย	มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ (ถ้ามี)
-ไม่มี-			

ตารางที่ 4.7-3-2 วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	สาระหรือหัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน
-ไม่มี-			